

BŪVDARBU LĪGUMS Nr. _____

_____, 20____. gada ____.

Daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas **Cepla ielā 4, Aizputē**, dzīvokļu īpašnieku kopība, kuras vārdā kā pilnvarnieks rīkojas SIA "Aizputes nami", vienotais reģistrācijas Nr. 42103002652, juridiskā Adrese Atmodas iela 31, Aizpute, Dienvidkurzemes novads, LV-3456, turpmāk tekstā **„Pasūtītājs”**, kura vārdā saskaņā ar statūtiem rīkojas valdes loceklis Mārtiņš Grundmanis, no vienas puses, un

_____, vienotais reģistrācijas Nr. _____, būvkomersanta reģistrācijas Nr. _____, juridiskā adrese _____, turpmāk teksta **„Uzņēmējs”**, kura vārdā saskaņā ar statūtiem rīkojas valdes loceklis _____, no otras puses, turpmāk šī līguma tekstā Pasūtītājs un Uzņēmējs abi kopā saukti arī **„Puses”**, bet katrs atsevišķi arī **„Puse”**, ievērojot daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas **Cepla ielā 4, Aizputē, Dienvidkurzemes novadā**, dzīvokļu īpašnieku kopsapulcē nolemtu par pilnvarojumu Pasūtītājam slēgt šo līgumu dzīvokļu īpašnieku vārdā, noslēdz sekojoša satura līgumu, turpmāk tekstā – **„Līgums”**, kas ir saistošs kā Pusēm, tā arī viņu saistību un tiesību pārņēmējiem:

1. Līguma priekšmets

- 1.1. Pasūtītājs uzdod un Uzņēmējs apņemas veikt daudzdzīvokļu mājas, kas Cepla ielā 4, Aizputē, Dienvidkurzemes novadā (daudzdzīvokļu mājas kadastra apzīmējums 64050040020), turpmāk tekstā – **„Objekts”**, energoefektivitātes paaugstināšanas pasākumu īstenošanai nepieciešamo būvdarbu kopumu, tai skaitā veikto būvdarbu garantijas saistību izpildi, turpmāk tekstā – **„Darbi”**.
- 1.2. Darbus Uzņēmējs veic ievērojot Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasības, Līguma noteikumus un Līguma pielikumā esošos dokumentus, tajā skaitā:
 - 1.2.1. Objekta ([būvprojektu, fasādes vienkāršotas renovācijas apliecinājuma karti, paskaidrojuma rakstu) ar pielikumiem (krāsu pase, galvenie konstruktīvie mezgli, būvdarbu organizācijas shēma u.c.), turpmāk tekstā – **„Projekta dokumentācija”**, kas akceptēta Aizputes novada domes būvvaldē 2018.gada 10.oktobrī (Pielikums Nr.1);
 - 1.2.2. Darbu izpildes grafiku (2. pielikums), turpmāk tekstā – **“Darbu izpildes grafiks”**;
 - 1.2.3. Darbu izmaksu aprēķinu – tāmi (3. pielikums), turpmāk tekstā – **“Tāme”**.
- 1.3. Daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas energoefektivitātes paaugstināšanas pasākumu īstenošana tiek veikta saskaņā ar Ministru kabineta 2016. gada 15. marta noteikumu Nr.160 “Darbības programmas “Izaugsme un nodarbinātība” 4.2.1. specifiskā atbalsta mērķa “Veicināt energoefektivitātes paaugstināšanu valsts un dzīvojamās ēkās” 4.2.1.1. specifiskā atbalsta mērķa pasākuma “Veicināt energoefektivitātes paaugstināšanu dzīvojamās ēkās” īstenošanas noteikumi” ietvaros noslēgto Granta / Finansiālā atbalsta līgumu Nr. _____, DME projekta Nr. DME 0000509.

2. Līguma izpildei nepieciešamie dokumenti un atļaujas

- 2.1. Uzņēmējs 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Līguma parakstīšanas Pasūtītājam iesniedz:
 - 2.1.1. Uzņēmēja rīkojumu par atbildīgā būvdarbu vadītāja iecelšanu, kurā ir norādīts Uzņēmēja nosaukums un būvkomersanta reģistrācijas numurs, šī Līguma numurs un datums, atbildīgā būvspeciālista vārds, uzvārds, sertifikāta numurs, kā arī būvdarbu veikšanas termiņš un Līguma summa;
 - 2.1.2. Reģistrēšanai aizpildītu būvdarbu žurnālu;
 - 2.1.3. Līguma 8.7. un 8.8. punkta noteikumiem atbilstošu būvuzņēmēja un būvspeciālistu civiltiesiskās atbildības obligātās apdrošināšanas polisi, kā arī apdrošināšanas prēmiju apmaksu pilnā apmērā apliecinošus dokumentus un apdrošinātāju apliecinājumu par polišu spēkā esamību.
 - 2.1.4. Pēc iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas un ne vēlāk kā uzsākot iepirkuma līguma izpildi, Uzņēmējs iesniedz būvdarbos iesaistīto apakšuzņēmēju, ja tāds plānots iesaistīt (ieskaitot apakšuzņēmēju apakšuzņēmējus), sarakstu, kurā norāda apakšuzņēmēja nosaukumu, kontaktinformāciju un to pārstāvēt tiesīgo personu, ciktāl minētā informācija ir zināma.
- 2.2. Uzņēmējam ir pienākums uzturēt spēkā visas Līguma izpildei nepieciešamās garantijas, polises, atļaujas, licences un sertifikātus visā Līguma darbības laikā.

- 2.3. Pasūtītājs 5 (piecu) darba dienu laikā no Līguma 2.1. punktā noteikto dokumentu saņemšanas būvvaldē iesniedz dokumentus, kas ir nepieciešami, lai būvatļaujā, apliecinājuma kartē vai paskaidrojuma rakstā ierakstītu atzīmi par būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildi.
- 2.4. Ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā būvatļaujas, apliecinājuma kartes vai paskaidrojuma raksta ar atzīmi par būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildi saņemšanas, Pasūtītājs iesniedz Uzņēmējam attiecīgā dokumenta kopiju, kā arī atbilstoši Līguma 8.10. punkta noteikumiem paziņo Uzņēmējam Līguma izpildes nodrošinājuma līdzekli, tas ir, Darbu izpildes garantiju vai Ieturējuma naudu.
- 2.5. Uzņēmējam ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā no Līguma 2.4. punktā noteikto dokumentu saņemšanas ir pienākums:
 - 2.5.1. Ja Pasūtītājs nepiekrīt kā Līguma izpildes nodrošinājumu pieņemt Ieturējuma naudu, Pasūtītājam iesniegt Darbu izpildes garantiju, kas atbilst Līguma 8.10.1. punkta noteikumiem;
- 2.6. Uzņēmējam ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā no būvdarbu uzsākšanas pieņemšanas-nodošanas akta parakstīšanas ir pienākums iesniegt būvuzņēmēja visu risku apdrošināšanas polisi.
- 2.7. Uzņēmējs ne vēlāk, kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Līguma parakstīšanas iesniedz Pasūtītājam precizētu darbu izpildes grafiku, ņemot vērā līguma noslēgšanas faktisko datumu un plānoto starptermiņa izpildi, nepagarinot kopējo darbu izpildes termiņu. Darbu izpildes grafika precizēšanas gadījumā, Uzņēmējam nav tiesības prasīt Līguma summas palielinājumu. Precizētais darba grafiks ir šī Līguma neatņemam sastāvdaļa ar brīdi, kad to parakstījušas abas puses.

3. Objekta būvlaukuma nodošana, Darbu uzsākšana un izpildes termiņš

- 3.1. Pasūtītājs nodod Uzņēmējam Objekta būvlaukumu 5 (piecu) darba dienu laikā, Pusēm parakstot Objekta būvlaukuma pieņemšanas un nodošanas aktu (4. pielikums), pēc tam, kad ir izpildīti šādi nosacījumi:
 - 3.1.1. Uzņēmējs ir iesniedzis Pasūtītājam Līguma 2.1. un 2.5. punktā noteiktos dokumentus;
 - 3.1.2. Pasūtītājs ir iesniedzis Uzņēmējam Līguma 2.4. punktā noteiktos dokumentus.
- 3.2. Visus Līgumā paredzētos Darbus Uzņēmējs izpilda un Objektu nodod Pasūtītājam, parakstot Gala pieņemšanas un nodošanas aktu, Darbu izpildes grafikā noteiktajā termiņā (turpmāk tekstā – “**Gala termiņš**”), kuru skaita nedēļās no Līguma 3.1. punktā noteiktā Objekta būvlaukuma pieņemšanas un nodošanas akta parakstīšanas dienas. Uzņēmējam ir pienākums ievērot katru Darbu izpildes grafikā noteiktos Darbu izpildes starptermiņus (turpmāk tekstā – “**Starptermiņi**”), kurus skaita nedēļās no Līguma 3.1. punktā noteiktā Objekta būvlaukuma pieņemšanas un nodošanas akta parakstīšanas dienas. Gala Termiņš un Starptermiņi turpmāk Līguma tekstā katrs atsevišķi saukti arī kā – “**Darbu izpildes termiņš**”.
- 3.3. Uzņēmējs savlaicīgi plāno un saņem no kompetentām valsts un pašvaldību iestādēm un trešajām personām visus Līguma pienācīgai izpildei nepieciešamās atļaujas un saskaņojumus (stalažu izvietošana, rakšanas darbi u.tml.). Ja atļaujas vai saskaņojuma izsniegšanai valsts vai pašvaldības iestāde pieprasa Pasūtītāja iesniegumu, Pasūtītājs apņemas 2 (divu) darba dienu laikā pēc Uzņēmēja pieprasījuma saņemšanas izsniegt Uzņēmējam nepieciešamās pilnvaras tāda iesnieguma izsniegšanai.
- 3.4. Parakstot Līgumu, Uzņēmējs apliecina, ka Darbu izpildes grafikā noteiktie Darbu izpildes termiņi ir noteikti pieņemot, ka Darbus Uzņēmējs veic darba dienās no plkst. 8.00 līdz plkst. 17.00. Atkāpes no šajā Līguma punktā noteiktā Darbu veikšanas laika ir pieļaujamas tikai ar Pasūtītāja rakstveida piekrišanu.
- 3.5. Darbu organizatoriskie jautājumi tiek izskatīti un risināti būvsapulcēs, kuru norisi nodrošina Pasūtītājs. Būvsapulces notiek vismaz vienu reizi nedēļā, ja abas puses nevienojas citādāk. Būvsapulces dienas kārtība, klātesošie dalībnieki un pieņemtie lēmumi tiek fiksēti protokolā un tie ir obligāti izpildāmi Uzņēmējam, ja vien tie nav pretrunā ar Līgumu. Pusēm ir pienākums nodrošināt savu pārstāvju piedalīšanos būvsapulcēs.
- 3.6. Par jebkādu iespējamo Darbu izpildes grafikā norādīto termiņu kavējumu, neatkarīgi no šāda iespējamā kavējuma iemesla, Uzņēmēja pienākums ir rakstveidā informēt Pasūtītāju nekavējoties pēc to apstākļu iestāšanās, kas var radīt termiņu kavējuma risku (tomēr šāda Pasūtītāja informēšana neatbrīvo Uzņēmēju no pienākuma izpildīt Darbus Darbu izpildes termiņā un nerada pamatu Darba izpildes termiņa pagarinājumam, izņemot šajā Līgumā tieši paredzētos gadījumus). Uzņēmēja

pienākums ir vienmēr pielikt vislielākās pūles un veikt visas nepieciešamās darbības, lai minimizētu jebkādu Darbu izpildes un citu saistību izpildes kavējumu, neatkarīgi no šāda kavējuma iemesliem.

- 3.7. Ja Pasūtītājs pamatoti uzskata, ka Uzņēmējs neizpildīs Darbus vai to attiecīgo daļu Darbu izpildes grafikā noteikto termiņu ietvaros, Pasūtītājs, papildus citām šajā Līgumā paredzētajām tiesībām, ir tiesīgs dot Uzņēmējam saistošu rīkojumu paātrināt Darbu izpildi, tostarp nodrošināt papildus resursus un darbaspēku, un Uzņēmēja pienākums ir izpildīt šādu Pasūtītāja rīkojumu. Lai izvairītos no domstarpībām, Puses ar šo apstiprina, ka Uzņēmējam nav tiesību prasīt jebkādu papildus atlīdzību vai kompensāciju par jebkādiem Uzņēmēja veiktiem īpašiem vai papildus pasākumiem un darbībām, kas vērstas uz kavējuma novēršanu un atgriešanos pie sākotnēji Darbu izpildes grafikā noteiktajiem Darbu izpildes termiņiem (tai skaitā, bet ne tikai, darbiniekiem izmaksātās piemaksas par virsstundu darbu, nakts darbu u.tml.), izņemot gadījumus, kad saskaņā ar Līguma noteikumiem Uzņēmējs ir tiesīgs prasīt Darbu izpildes termiņa pagarinājumu.
- 3.8. Pusēm par to rakstiski vienojoties, Līgumā noteiktais Darbu izpildes termiņš var tikt pagarināts, šādos gadījumos:
- 3.8.1. ja Puses ir vienojušās par nepieciešamību veikt Pasūtītājam nepieciešamos papildu vai neparedzētos Darbus, kuri ir būtiski un nepieciešami Līguma izpildei, paredzot Darbu izpildes termiņa pagarinājumu;
- 3.8.2. ja Pasūtītājam nepieciešams veikt būtiskas izmaiņas Projekta dokumentācijā un šādu izmaiņu rezultātā tiek aizkavēta Darbu izpilde;
- 3.8.3. ja izdots tiesību (administratīvais) akts vai normatīvajos aktos noteiktajos termiņos neizdots administratīvais akts kavē Darbu izpildi un Darbu izpildes termiņa ievērošanu, ar nosacījumu, ka šāda akta izdošanas vai neizdošanas pamatā nav Uzņēmēja darbība vai bezdarbība;
- 3.8.4. nepārvaramas varas gadījumā atbilstoši Līguma 12.1.-12.3. punktiem.

4. Līguma summa un norēķinu kārtība

- 4.1. Par Darbu izpildi Pasūtītājs apņemas samaksāt Uzņēmējam maksu **EUR** _____ (**_____ euro**), turpmāk tekstā – "**Līguma summa**", ko veido atlīdzība Uzņēmējam **EUR** _____ (**_____ euro**) un pievienotās vērtības nodoklis **EUR** _____ (**_____ euro**).
Šajā punktā noteiktā Līguma summa DME projekta ietvaros paredz attiecināmās izmaksas un neattiecināmās izmaksas šādā apmērā:

- 4.1.1. **attiecināmās izmaksas EUR** _____ (**_____ euro**), ko veido atlīdzība Uzņēmējam **EUR** _____ (**_____ euro**) un pievienotās vērtības nodoklis **EUR** _____ (**_____ euro**);
- 4.1.2. **neattiecināmās izmaksas EUR** _____ (**_____ euro**), ko veido atlīdzība Uzņēmējam **EUR** _____ (**_____ euro**) un pievienotās vērtības nodoklis **EUR** _____ (**_____ euro**).

Pievienotās vērtības nodokļa samaksu Pasūtītājs veic Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un apmērā.

- 4.2. Līguma summā ir iekļautas:
- 4.2.1. visas izmaksas, kas attiecas uz Darbu veikšanu, tai skaitā, bet ne tikai, Tāmē atspoguļotās izmaksas, izmaksas, kas saistītas ar nepieciešamo atļauju un saskaņojumu saņemšanu valsts un pašvaldību institūcijās, ceļa un sakaru izdevumi, samaksa un nodokļi Darbu veikšanai iesaistītajam personālam, izmaksas par Darbu veikšanai izmantoto būvuzstrādājumu, palīgmateriālu, tehnoloģiju, aprīkojuma un iekārtu (šī Līguma tekstā – "**Materiāli**") iegādi un piegādi, izmaksas par Darbu veikšanai nepieciešamās tehnikas un aprīkojuma iegādi, piegādi un nomu, energo un citiem resursiem, Projekta dokumentācijas detalizācijas un darbu rasējumu izstrādes izmaksas, atlīdzības un obligātie maksājumi, kurus piemēro vai kuri tiks piemēroti Uzņēmēja pienākumu pienācīgai izpildei saskaņā ar Līgumu un tamlīdzīgas izmaksas;
- 4.2.2. vispārīgās izmaksas, tai skaitā, bet ne tikai, būvlaukuma sagatavošanas, norobežošanas un apsardzes izmaksas, Materiālu, mehānismu, tehnikas un aprīkojuma uzglabāšanas, būvgрузu izvešanas, Objekta teritorijas sakārtošanas, apdrošināšanas, kredītiestādes (turpmāk – bankas) garantiju un tamlīdzīgas izmaksas, kā arī mērījumu, pārbaudes, iezīmēšanas, Darbu sadārdzinājuma (inflācijas) un visas citas izmaksas, kas saistītas ar Līguma izpildi;
- 4.2.3. izmaksas, kas saistītas ar iespējamo Defektu novēršanu;

4.2.4. Uzņēmēja virsizdevumi un peļņa.

- 4.3. Parakstot šo Līgumu, Uzņēmējs apliecina, ka ir izpētījis Objektu, kurā tiks veikti Darbi, Pasūtītāja iesniegto Projekta dokumentāciju un citus ar to saistītos dokumentus un informāciju, un iepazīties ar visiem Darbu veikšanas apstākļiem. Uzņēmēja piedāvājums ietver visus pastāvīgos būvdarbus, pagaidu darbus, palīgdarbus, un visas citas izmaksas, kas visi kopā ir pietiekamas, lai pamatojoties uz Līguma dokumentiem konkrētajos apstākļos Objektā izpildītu un pabeigtu šajā Līgumā paredzēto Darbu kopumu. Ja kādi konkrēti Materiāli vai būvdarbu veidi nav skaidri aprakstīti vai ietverti Tāmē, bet ir loģiski izsecināmi vai saskaņā ar Līguma noteikumiem tie ir nepieciešami, lai pabeigtu un nodotu Pasūtītājam Darbus, tad ir uzskatāms, ka šādi Darbi ietverti Līguma summā un Uzņēmējam ir pienākums tos izpildīt.
- 4.4. Puses vienojas, ka Līguma summa tika aprēķināta pieņemot, ka Uzņēmēja veiktie Darbi būs augstākajā profesionālajā kvalitātē, t.i., Darbi tiks veikti atbilstoši Līgumam, Projekta dokumentācijai, būvniecības un tajā izmantojamo Materiālu reglamentējošo normatīvo aktu un piemērojamo standartu prasībām. Darbi tiks veikti ar vislielāko rūpību un visaugstākajā profesionālajā līmenī. Darbu izpildē izmantotajiem Materiāliem ir jābūt nelietotiem. Darbu neatbilstība Līgumam, Projekta dokumentācijai, būvniecības un tajā izmantojamo Materiālu reglamentējošo normatīvo aktu un piemērojamo standartu prasībām, ražotāja instrukcijām un rekomendācijām, Līgumā tiek saukta kā “**Defekts**”.
- 4.5. Līguma summa tiek samaksāta Uzņēmējam pa daļām, vairākos maksājumos, ievērojot Līguma 4.8. punktā noteikto nosacījumu. Kārtējais maksājums tiek veikts vienu reizi kalendārajā mēnesī 10 (desmit) darba dienu laikā pēc ikmēneša izpildes akta par iepriekšējā kalendārajā mēnesī padarītajiem Darbiem (šī Līguma tekstā – „**Būvniecības ikmēneša izpildes akts**”), abpusējas parakstīšanas un Uzņēmēja rēķina saņemšanas. Lai kārtējais maksājums tiktu veikts, ir jābūt spēkā būvuzņēmēja visu risku, darbu izpildes un civiltiesiskās atbildības obligātās apdrošināšanas polisei. Būvniecības ikmēneša izpildes akts ir noformējams, izmantojot Līguma 5. pielikumā pievienoto dokumenta veidni.
- 4.6. Pēdējā attiecināmo izmaksu maksājuma apmērs nedrīkst būt mazāks par 15% (piecpadsmit procentiem) no Līguma 4.1. punktā noteiktās Līguma summas attiecināmo izmaksu apmēra. Uzņēmējs pārstāj izrakstīt ikmēneša rēķinus un Pasūtītājs pārstāj veikt maksājumus saskaņā ar Līguma 4.6. punkta noteikumiem, ja visu saskaņā ar Līgumu izrakstīto ikmēneša rēķinu kopējā summa ir sasniegusi 85% (astoņdesmit piecus procentus) no Līguma 4.1. punktā noteiktās Līguma summas. Uzņēmējs nav tiesīgs šajā gadījumā piemērot Līguma 9.2. punktā minētos nokavējuma procentus, līgumsodus vai celt jebkādas citas pretenzijas.
- 4.7. Pēdējo maksājumu Pasūtītājs saskaņā ar Līguma noteikumiem maksā Uzņēmējam 10 (desmit) darba dienu laikā no dienas, kad ir izpildīti šādi nosacījumi:
- 4.7.1. Darbi ir pilnībā pabeigti un Puses ir parakstījušas Galīgo darbu pieņemšanas – nodošanas aktu;
- 4.7.2. ir saņemts AS “Attīstības finanšu institūcija Altum”, reģistrācijas numurs: 50103744891, turpmāk tekstā – “**Altum**”, atzinums par būvdarbu kvalitātes un izpildu dokumentācijas pārbaudēm;
- 4.7.3. Uzņēmējs ir iesniedzis Pasūtītājam Garantijas laika garantijas oriģinālu un, ja šāds dokuments ir apdrošināšanas polise, maksājuma uzdevumu par apdrošināšanas prēmijas samaksu un apdrošinātāja apliecinājumu par polises spēkā esamību, vai Puses ir rakstveidā vienojušās, ka Garantijas laika garantijas vietā kā nodrošinājums kalpo Uzņēmēja naudas līdzekļi;
- 4.7.4. Uzņēmējs ir iesniedzis Pasūtītājam galīgo rēķinu.
- 4.8. Maksājumi tiek veikti ar pārskaitījumu uz Uzņēmēja rēķinā norādīto bankas kontu. Maksājums tiek uzskatīts par veiktu dienā, kad Pasūtītājs šo maksājumu ir veicis savā bankā.
- 4.9. Puses vienojas, ka Līgums ir gala cenas līgums (“*lump sum*”), tādējādi Būvniecības ikmēneša izpildes aktos Darbu pieņemšana atbilstoši Tāmē ietvertajiem Darbu apjomiem notiek procentuālā izteiksmē. Ja Projekta dokumentācijā un Tāmē veidojas pretrunas saistībā ar Darbu apjomu vai kvalitāti, tad Puses pieņem, ka Līguma summa un Darbu izpildes termiņu Uzņēmējs ir aprēķinājis ievērojot šādus principus:
- 4.9.1. Darbi tiek veikti, lai sasniegtu Objekta Projekta dokumentācijā noteiktos energoefektivitātes rādītājus;
- 4.9.2. Projekta dokumentācijā vai Projekta dokumentācijas dažādās sadaļās un Tāmē ir pretruna saistībā ar Darba apjomu, pieņemams, ka Līguma summā ir iekļauts lielākais Darbu apjoms;

- 4.9.3. ja Projekta dokumentācijā un Tāmē tiek konstatētas pretrunas, kā rezultātā faktiski izpildāmais Darba apjoms ir mazāks kā Tāmē, Līguma summa netiek samazināta;
- 4.9.4. ja Projekta dokumentācijā vai Projekta dokumentācijas dažādās sadaļās un Tāmē veidojas pretrunas saistībā ar izpildāmajam Darbam nepieciešamo kvalitāti, tai skaitā izmantojamiem Materiāliem, tad pieņemams, ka ir paredzēta augstākā kvalitāte;
- 4.9.5. ja Projekta dokumentācijā vai Tāmē nav norādīts kāds darba apjoms, bet tas ir loģiski izsecināms vai ir nepieciešams, lai attiecīgo Objektu vai kādu tās daļu būtu iespējams izmantot atbilstoši paredzētajam mērķim, vai nepieciešams atbilstoši normatīvo aktu prasībām, uzskatāms, ka šis darbs ir iekļauts Līguma summā.
- 4.10. Puses vienojas, ka Pasūtītājam, saskaņā ar Civillikuma 1425. pantu, ir tiesības un Pasūtītājs ir ieinteresēts saņemt pilnīgu Līguma priekšmeta izpildījumu, nevis tikai kādu tā daļu. Līdz ar to arī kopējā Līguma summa, kas noteikta Līguma 4.1. punktā, Uzņēmējam pienākas par pilnībā atbilstoši Līguma noteikumiem pabeigtiem Darbiem.
- 4.11. Pasūtītājam, par to rakstiski informējot Uzņēmēju, ir tiesības no Uzņēmējam maksājamām summām ieturēt izmaksas, kuras Uzņēmējam ir pienākums maksāt kā kaitējuma atlīdzību, nokavējuma procentus vai līgumsodus, kā arī Pasūtītājam ir tiesības no Uzņēmējam veicamajiem maksājumiem ieturēt naudas līdzekļus par iepriekš apmaksātiem Darbiem, kuros vēlāk ir atklāti kādi Defekti.
- 4.12. Uzņēmējs izraksta rēķinus atsevišķi par Līguma 4.1. punktā noteiktās Līguma summas attiecināmo izmaksu daļu un atsevišķi par neattiecināmo izmaksu daļu. Izrakstot rēķinus Uzņēmējs ievēro Pievienotās vērtības nodokļa likuma un likuma "Par grāmatvedību" prasības.
- 4.13. Par Līguma 4.1. punktā noteiktās Līguma summas attiecināmo izmaksu daļu Uzņēmējs izraksta atsevišķus rēķinus pakalpojuma saņēmējiem - dzīvokļu īpašnieku kopības daļai, atsevišķus rēķinus dzīvokļu īpašniekiem, kas ir saimnieciskās darbības veicēji, dzīvokļu īpašniekam, kas ir pašvaldība un atsevišķus rēķinus tiem dzīvokļu īpašniekiem, kas projekta finansēšanā piedalās ar savu līdzfinansējumu.
- 4.14. Rēķinos jānorāda:
- 4.14.1. Maksātāja nosaukums;
- 4.14.2. Pasūtītājs;
- 4.14.3. Pakalpojuma saņēmējs: Dzīvokļa īpašnieks vai dzīvokļu īpašnieku kopības daļa, atbilstoši pakalpojuma saņēmēju sarakstam (pakalpojuma saņēmēju sarakstu Uzņēmējam iesniedz Pasūtītājs);
- 4.14.4. šī Līguma numurs;
- 4.14.5. DME projekta numurs;
- 4.14.6. rekvizīti atbilstoši Pievienotās vērtības nodokļa likuma un likuma "Par grāmatvedību" prasībām.

5. Uzņēmēja tiesības un pienākumi

- 5.1. Uzņēmējs apliecina, ka pirms Līguma parakstīšanas ir saņēmis un izpētījis Projekta dokumentāciju un visus apstākļus, kas varētu ietekmēt Darbu izpildi, tajā skaitā, bet ne tikai, Darbu veikšanas klimatiskai joslai atbilstošus laika apstākļus, kā arī pilnībā iepazīties ar Objektu un tā būvlaukuma apstākļiem un pieviedceļu izvietojumu, ar Objektā jau esošajām būvēm un konstrukcijām, to pašreizējo stāvokli, kā arī ar esošo inženierkomunikāciju izvietojumu, un atzīt tos par atbilstošiem Līguma saistību izpildei atbilstoši Līguma noteikumiem.
- 5.2. Darbu veikšanas procesā Uzņēmējam ir tiesības izmantot tikai tādus Materiālus, kuru pielietošana noteikta Projekta dokumentācijā un kuru atbilstība ir apliecināta Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. Uzņēmējam pēc Pasūtītāja vai būvuzrauga pieprasījuma ir pienākums nekavējoties uzrādīt visu būvlaukumā esošo Materiālu atbilstību apliecinātos dokumentus. Uzņēmējs nav tiesīgs Projekta dokumentācijā paredzētos Materiālus aizstāt ar citiem Materiāliem, ja vien Puses atbilstoši Līguma noteikumiem par to nav vienojušās rakstveidā.
- 5.3. Uzņēmējs patstāvīgi nodrošina un veic visu nepieciešamo Materiālu piegādi, uzstādīšanu, komplektēšanu, un organizē nepieciešamās pārbaudes un testus, kā arī nodrošina pareizu un kvalitatīvu Materiālu izmantošanu Darbu izpildes laikā.
- 5.4. Ja Uzņēmējs neievēro Līguma 5.2., 5.3. vai 5.4. punkta noteikumus, vai Pasūtītājam ir radušās pamatotas šaubas par izpildīto Darbu, tai skaitā Materiālu, atbilstību Līgumam, un Uzņēmējs tos ir nosedzis ar citiem Darbiem, pirms tam šādus Darbus nododot būvuzraugam, parakstot segto darbu vai nozīmīgo konstrukciju pieņemšanas aktu, Pasūtītājs ir tiesīgs pieprasīt Uzņēmējam un Uzņēmējam ir pienākums veikt šādu Darbu atsegšanu. Gadījumā, ja pēc šādas atsegšanas atklājas Līguma noteikumu pārkāpumi no Uzņēmēja puses, tad Uzņēmējs sedz visas šādas atsegšanas un

konstatēto Defektu novēršanas izmaksas. Gadījumā, ja pēc šādas atsegšanas neatklājas Līguma noteikumu pārkāpumi, tad Pasūtītājs sedz visas šādas atsegšanas novēršanas izmaksas, un, ja tas ir kavējis Darbus, Darbu izpildes termiņi tiek attiecīgi pagarināti par to laika periodu, kāds bija nepieciešams, lai veiktu atsegšanu un nasegtu atsegtos būvdarbus.

- 5.5. Gadījumā, ja Uzņēmējs kādu no veiktajiem Darbiem ir nosedzis ar citiem Darbiem un par to nav parakstīts segto darbu akts vai nozīmīgo konstrukciju pieņemšanas akts, Uzņēmējam šādu nasegtu Darbu atsegšana ir jāveic par saviem līdzekļiem, neatkarīgi no tā vai tiek vai netiek konstatēts nasegtajos Darbos Defekts, kā arī Uzņēmējam šādā gadījumā nav tiesības prasīt Darbu izpildes termiņu pagarinājumu.
- 5.6. Uzņēmējam ir pienākums izstrādāt, saskaņot un apstiprināt visu nepieciešamo būvdarbu izpildu dokumentāciju atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām un nodot to Pasūtītājam. Izpildu dokumentāciju (segto darbu pieņemšanas akti, nozīmīgo konstrukciju pieņemšanas akti, sertifikāti, tehniskās pases, ekspluatācijas īpašību deklarācijas, ražotāju tehniskās pases, garantijas, izgatavoto būvkonstrukciju pārbaudes protokoli, pārskati, ģeodēzijas uzmērījumi, u.c.) Uzņēmējs izsniedz Pasūtītājam vienlaikus ar Būvniecības ikmēneša izpildes aktu par iepriekšējā atskaites periodā izpildīto Darbu apjomu. Izpildu dokumentācija Pasūtītājam ir iesniedzama latviešu valodā, divos oriģināleksemplāros papīra formātā un digitālā datu nesējā gan *.PDF formātā, gan rediģējamā formātā atbilstoši faila tipam, kur fails attiecīgi savietojams ar *.DWG vektorgrafiku, *.DOCX, *.XLSX u.tml.
- 5.7. Uzņēmējs apņemas Darbu izpildes gaitā izskatīt Pasūtītāja un būvuzrauga rakstiskās pretenzijas par Darbu izpildes atbilstību Līguma noteikumiem un citiem no Līguma izrietošajiem jautājumiem un 5 (piecu) darba dienu laikā no katras pretenzijas saņemšanas dienas, novērst tajā minētos Defektus vai sniegt motivētu rakstisku atteikumu.
- 5.8. Uzņēmējam ir pienākums ievērot darba drošības, darba aizsardzības, ugunsdrošības, apkārtējās vides aizsardzības noteikumus, kā arī citu spēkā esošo normatīvo aktu, kas reglamentē Darbu veikšanu, prasības, pretējā gadījumā uzņemoties pilnu atbildību par šo prasību neievērošanas gadījumā radītajām sekām.
- 5.9. Uzņēmējs apņemas nodrošināt sertificēta un kvalificēta atbildīgo būvdarbu vadītāja, kurš norādīts saskaņā ar Līguma 2.1.1. punkta noteikumiem iesniegtajā dokumentā, Būvvaldē reģistrēta būvdarbu žurnāla un Līguma 1.2. un 5.6. punktā minēto dokumentu atrašanos Objektā visā Darbu veikšanas laikā.
- 5.10. Uzņēmēja pienākums ir atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošo ārējo normatīvo aktu prasībām katru dienu, kad Objektā tiek veikti Darbi, aizpildīt būvdarbu žurnālu.
- 5.11. Uzņēmējs Darbu veikšanas laikā nodrošina Pasūtītājam un būvuzraugam brīvu piekļuvi Objekta būvlaukumam un Līguma 5.9. punktā minētajai dokumentācijai.
- 5.12. Uzņēmējs Darbu izpildes laikā nodrošina Objektā esošo Materiālu un citu tā darbinieku, apakšuzņēmēju un personu, kas attiecināmas uz Uzņēmēju, Objektā nogādāto materiālo vērtību apsardzi uz sava rēķina, uzņemoties visu risku un atbildību (arī nejaušības risku) par lietu pazušānu, bojāšanu vai bojāeju.
- 5.13. Uzņēmējs pats materiāli atbild par zaudējumiem vai citām sekām, ko tas vai Darbu veikšanā iesaistītās personas ar savu darbību vai bezdarbību radījis trešajām personām, veicot Darbus Objektā, un apņemas šīs sekas nekavējoties novērst, tai skaitā atlīdzināt kaitējumu.
- 5.14. Uzņēmējs apņemas Līguma summas ietvaros, bez papildus summu prasījumiem no Pasūtītāja, Darbu izpildes gaitā regulāri izvest no Objekta būvgruzus un nodrošināt tā utilizāciju normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. Pēc Darbu pabeigšanas (līdz Galīgā darbu nodošanas un pieņemšanas akta parakstīšanai) Uzņēmējs apņemas pilnībā izvest no Objekta teritorijas Darbu izpildes gaitā radušos būvgruzus, kā arī aizvest no Objekta Uzņēmējam piederošo inventāru, darba rīkus, kā arī sakopt Objekta teritoriju. Uzņēmējam ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā ir pienākums iesniegt Pasūtītājam dokumentus, kas apliecina būvgрузu utilizāciju atbilstoši normatīvo aktu prasībām.
- 5.15. Uzņēmējam Līgumā noteikto Darbu izpildei ir tiesības piesaistīt apakšuzņēmējus, kuriem plānots nodot izpildei 30% vai vairāk no kopējās Līguma summas tikai gadījumā, ja tie ir minēti piegādātāju atlases procedūras ietvaros iesniegtajā Uzņēmēja piedāvājumā, vai iepriekš rakstveidā saskaņoti ar Pasūtītāju. Uzņēmējs ir pilnībā atbildīgs par savu un Darbu izpildei piesaistīto būvdarbu veicēju un citu personu (turpmāk tekstā – “apakšuzņēmēji”) veiktajiem darbiem, kā arī par pieļautām kļūdām, trūkumiem, nepilnībām Darbos. Uzņēmējs ir atbildīgs pret Pasūtītāju un trešajām personām par

visiem zaudējumiem, kuri radušies Uzņēmēja un tā piesaistīto apakšuzņēmēju saistību izpildes vai neizpildes ietvaros.

- 5.16. Līguma darbības laikā Uzņēmējs tikai ar Pasūtītāja rakstveida piekrišanu drīkst nomainīt:
- 5.16.1. personālu, kuru iesaistījis Līguma izpildē un par kuru atlases procedūras piedāvājumā sniedzis informāciju Pasūtītājam, un kura kvalifikācijas atbilstība atlases procedūrā izvirzītajām prasībām ir vērtēta;
 - 5.16.2. apakšuzņēmēju, uz kura iespējām atlases procedūrā balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību atlases procedūras dokumentos noteiktajām prasībām;
 - 5.16.3. apakšuzņēmēju, kura sniedzamo būvdarbu vērtība atbilstoši Tāmē ietvertajā pozīcijām ir 30% no Līguma summas vai lielāka, ja tas neatbilst iepriekš minētajā punktā noteiktajam, kā arī iesaistīt vēlāk Līguma izpildē minētajam kritērijam atbilstošu apakšuzņēmēju.
- 5.17. Gadījumā, ja pretēji Līguma noteikumiem spēku zaudē kāda no Līguma 8. nodaļā noteiktajām apdrošināšanas polisēm, vai “*de facto*” vai “*de jure*” Objekta būvlaukumā savus pienākumus nepilda atbildīgais būvdarbu vadītājs, Uzņēmējam ir pienākums nekavējoties apturēt Darbu izpildi līdz šādu neatbilstību novēršanai. Šāda Darbu apturēšana nav pamats Darbu izpildes termiņa pagarināšanai.
- 5.18. Ja Līguma 2.5. punktā noteiktajā kārtībā iesniegtā darbu veikšanas projektā neietilpst kāds no Darbu veidiem, tad šādu darbu veikšanas projektu normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā izstrādā un apstiprina pirms attiecīgo Darbu veikšanas. Šādi darbu veikšanas projekti, pirms attiecīgo Darbu uzsākšanas, ir rakstveidā saskaņojumi ar Pasūtītāju un būvuzraugu.
- 5.19. Parakstot Līgumu, Uzņēmējs apstiprina, ka ir iepazinies ar Projekta dokumentāciju un tā detalizācijas pakāpi, tādējādi jebkurus turpmākos darba vai detalizācijas rasējumus Uzņēmējs apņemas savlaicīgi izstrādāt par saviem līdzekļiem un tos saskaņot ar autoruzraugu (ja ir) un būvuzraugu. Ja Uzņēmēja izstrādātos darba vai detalizācijas rasējumus ir apstiprinājis būvuzraugs vai autoruzraugs (ja ir), tas neatbrīvo Uzņēmēju no atbildības par tajā ietverto risinājumu atbilstību Projekta dokumentācijai, normatīvo aktu un piemērojamo standartu prasībām, un ražotāja instrukcijām.
- 5.20. Parakstot Līgumu, Uzņēmējs apliecina, ka Pasūtītājs ir nodrošinājis Uzņēmēju ar Darbu izpildei nepieciešamo informāciju un dokumentāciju un ka Uzņēmējam pret šo dokumentāciju pretenziju nav.

6. Pasūtītāja tiesības un pienākumi

- 6.1. Pasūtītājs nodrošina Darbu veikšanai nepieciešamās elektroapgādes un ūdensapgādes pieslēgumus. Uzņēmējs tā patērēto elektroenerģiju un ūdeni apmaksā atbilstoši Pasūtītāja iesniegtajiem rēķiniem.
- 6.2. Pasūtītājam ir tiesības rakstiski, ne vēlāk kā 5 (piecas) darba dienas iepriekš brīdinot Uzņēmēju, pārtraukt Darbu veikšanu Objektā uz laiku, kādu Pasūtītājs uzskata par nepieciešamu, par ko zaudējumu segšana nav paredzēta. Sagatavojot un iesniedzot Uzņēmējam šādu dokumentu tajā jābūt uzrādītam Darbu vai Darbu daļas pārtraukšanas iemeslam. Dokumentu paraksta Pasūtītājs un būvuzraugs. Ja Darbu vai Darbu daļas pārtraukšanas iemesls nav saistīts ar būvdarbiem, bet trešo personu radītiem apstākļiem, papildus jāpievieno dokuments, kas to apstiprina.
- 6.3. Gadījumā, ja pēc Būvniecības ikmēneša izpildes akta parakstīšanas tajā atklāj Darbu, kurš Objektā nav izpildīts vai Būvniecības ikmēneša izpildes aktā iekļauts Darbs, kam ir konstatēts Defekts, tad Pasūtītājam, rakstiski brīdinot Uzņēmēju, ir tiesības līdz saistību izpildei atbilstoši Līguma noteikumiem, no nākošā maksājuma, kas maksājams Uzņēmējam, ieturēt summu, kas atbilst Uzņēmēja neveikto vai ar Defektiem izpildīto Darbu vērtībai. Būvniecības ikmēneša izpildes akta un citu dokumentu parakstīšana no Pasūtītāja puses neatbrīvo Uzņēmēju no Darbu atbilstības Līguma noteikumiem garantēšanas un nodrošināšanas.
- 6.4. Pasūtītājs nodrošina Darbu būvuzraudzību, ko veic _____, vienotais reģistrācijas Nr. _____, būvkomersanta reģistrācijas Nr. _____, darbinieks _____, tālr. _____, e-pasts: _____.
- 6.5. Pasūtītājam ir tiesības ne biežāk, kā reizi nedēļā pieprasīt no Uzņēmēja rakstiskas ziņas par darbu izpildes gaitu un atbilstību termiņiem, kas norādīti Darbu izpildes grafikā. Uzņēmējs apņemas ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā no attiecīgā pieprasījuma saņemšanas brīža rakstveidā sniegt Pasūtītājam šajā Līguma punktā minētās ziņas.
- 6.6. Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt Uzņēmēja būvdarbu vadītāja nomainīšanu, ja Uzņēmēja izpildītie Darbi neatbilst Līguma noteikumiem. Uzņēmējam ir pienākums 5 (piecu) darba dienu laikā nozīmēt citu

būvdarbu vadītāju, kura kvalifikācija un pieredze nav mazāka par sākotnēji piedāvātā būvdarbu vadītāja kvalifikāciju un pieredzi, Pasūtītājam iesniedzot Līguma 2.1.1. un 2.1.6. punktā minētos dokumentus.

- 6.7. Pasūtītājam ir pienākums sagatavot un nosūtīt ziņojumu (kuru parakstījis Pasūtītājs un Pasūtītāja būvuzraugs) Altum par visu izpildu dokumentāciju, lai Altum varētu veikt būvniecības kvalitātes un tehniskās dokumentācijas pārbaudi, un sniegt atzinumu.
- 6.8. Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt Uzņēmēja personāla vai apakšuzņēmēju nomaiņu vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu Līguma izpildē iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā pēc tam, kad saņemis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai saskaņā ar šī Līguma un normatīvo aktu noteikumiem.

7. Darbu pieņemšanas kārtība

- 7.1. Darbu izpildes termiņi ir norādīti Darbu izpildes grafikā un atkāpes no tā ir pieļaujamas tikai Līgumā noteiktajos gadījumos.
- 7.2. Uzņēmējam ir pienākums līdz katra mēneša 10. (desmitajam) datumam iesniegt Pasūtītājam Būvniecības ikmēneša izpildes aktu par izpildītajiem Darbiem iepriekšējā kalendārajā mēnesī. Gadījumā, ja Uzņēmējs Būvniecības ikmēneša izpildes aktu neiesniedz šajā Līguma punktā noteiktajā termiņā, tad Pasūtītājam ir tiesības to neizskatīt – šādā gadījumā Uzņēmējs izpildītos Darbus iekļauj nākamajā Būvniecības ikmēneša izpildes aktā, kas iesniegts šajā Līguma punktā noteiktajā termiņā.
- 7.3. Puses vienojas, ka Uzņēmējam Būvniecības ikmēneša izpildes akts pirms iesniegšanas Pasūtītājam ir jāsaskaņo ar būvuzraugu, saņemot tā paraksta oriģinālu uz dokumenta iesējuma oriģināla. Būvuzrauga rakstisks Būvniecības ikmēneša izpildes akta saskaņojums nav uzskatāms par Darbu pieņemšanu no Pasūtītāja puses.
- 7.4. Uzņēmējs nav tiesīgs iesniegt Pasūtītājam Būvniecības ikmēneša izpildes aktu, ja to rakstveidā nav apstiprinājis būvuzraugs vai gadījumā, ja par Būvdarbu ikmēneša izpildes aktā iekļautajiem Darbiem nav izstrādāta, parakstīta un novietota Objektā būvniecības izpildu dokumentācija.
- 7.5. Uzņēmējs apņemas iesniegt Pasūtītājam Būvniecības ikmēneša izpildes aktu par iepriekšējā kalendārajā mēnesī faktiski izpildītajiem Darbiem. Jebkuru Būvniecības ikmēneša izpildes aktu, kurš tiek noformēts un parakstīts atbilstoši šim Līgumam, Puses vienojas uzskatīt par tādu dokumentu, kas, lai gan fiksē attiecīgās Darbu daļas faktisko izpildi un noteiktu maksājuma apmēru, tomēr nav Pušu apliecinājums par pilnvērtīgu Līguma izpildi attiecībā uz šīm Darbu daļām, kā arī nesadala Līgumā noteikto Darbu kopumu atdalāmās daļās. Neskatoties uz to, ka Puses ir parakstījušas šos aktus, Pasūtītājam saglabājas tiesības celt iebildumus un prasījumus par jebkuru Darbu kvantitāti un kvalitāti līdz Galīgā darbu pieņemšanas un nodošanas akta parakstīšanai.
- 7.6. Pasūtītājam ir pienākums saskaņā ar Līguma noteikumiem iesniegto Būvniecības ikmēneša izpildes aktu izskatīt 10 (desmit) darba dienu laikā pēc tās saņemšanas, ar nosacījumu, ka to iepriekš ir parakstījis būvuzraugs. Pasūtītājs minētajā termiņā ir tiesīgs iesniegt Uzņēmējam rakstisku atteikumu parakstīt iesniegto Būvniecības ikmēneša izpildes aktu, norādot, kurus Darbus tas atsakās pieņemt un nepieņemšanas iemeslus.
- 7.7. Gadījumā, ja Pasūtītājs Līguma 7.6. punktā noteiktajā termiņā iesniedz Uzņēmējam rakstisku atteikumu parakstīt Būvniecības ikmēneša izpildes aktu, tad Uzņēmējs ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu novērs konstatētās neatbilstības Darbos, tai skaitā izpildu dokumentācijā, vai izlabo Būvdarbu ikmēneša izpildes aktu, un iesniedz to Pasūtītājam atkārtotai izskatīšanai. Šajā Līguma punktā noteiktajā kārtībā atkārtoti iesniegtu Būvdarbu ikmēneša izpildes aktu Pasūtītājs izskata Līguma 7.6. punktā noteiktajā termiņā.
- 7.8. Uzņēmējam par saviem līdzekļiem ir pienākums novērst visus Pasūtītāja Darbos konstatētos Defektus termiņā, kas nepieciešams šāda apjoma un rakstura Defektu novēršanai, bet nepārsniedzot galējo Darbu izpildes termiņu. Ja Uzņēmējs atsakās novērst defektus, tad Pasūtītājs var vērsties pie trešās personas, lai defekti tiktu novērsti, pēc tam izmaksas piedzenot no Uzņēmēja.
- 7.9. Gadījumā, ja Pasūtītājs Līguma 7.6. punktā noteiktajā termiņā neparaksta Būvniecības ikmēneša izpildes aktu vai neiesniedz rakstisku atteikumu, tiek uzskatīts, ka Pasūtītājs ir akceptējis iesniegto Būvniecības ikmēneša izpildes aktu, un tas būs par pamatu, lai Uzņēmējs varētu iesniegt Pasūtītājam rēķinu par Būvniecības ikmēneša izpildes aktā norādīto darbu apmaksu, savukārt Pasūtītājam ir pienākums šādu rēķinu apmaksāt Līgumā noteiktā termiņā.

- 7.10. Puses vienojas, ka Uzņēmējs ir tiesīgs iesniegt Pasūtītājam rēķinu par izpildītajiem Darbiem, pēc tam, kad ir parakstīts atbilstošs Būvniecības ikmēneša izpildes akts vai ir iestājies Līguma 7.9. punktā noteiktais gadījums par Pasūtītāja noklusējumu. Pasūtītājam nav pienākums apmaksāt rēķinu, kas iesniegts neievērojot šo Līguma punktu, kā arī nav pienākums celt ierunas pret to.
- 7.11. Sākotnējā visu darbu pieņemšana – nodošana:
- 7.11.1. Pilnībā pabeidzot visus saskaņā ar šo Līgumu veicamos Darbus, izņemot Darbu izpildes rezultāta nodošanu ekspluatācijā un garantijas saistības, Uzņēmējs iesniedz Pasūtītājam 3 (trīs) eksemplārus Uzņēmēja parakstītu un Būvuzrauga apstiprinātu Sākotnējo visu Darbu pieņemšanas un nodošanas aktu (turpmāk tekstā - „**Sākotnējais visu Darbu pieņemšanas un nodošanas akts**”) atbilstoši formai, kas ietverta šī Līguma pielikumā (7. pielikums). Iesniedzamajam Sākotnējam visu Darbu pieņemšanas un nodošanas aktam Uzņēmējs pievieno visus nepieciešamos dokumentus, izpildu rasējumus, Materiālu ekspluatācijas rokasgrāmatas un instrukcijas, Materiālu kvalitātes apliecinājošos dokumentus, ekspertīžu atzinumus vai tamlīdzīgus dokumentus (ciktāl attiecināms) un materiālus, kas apliecina Darbu izpildi un nav iesniegti Pasūtītājam jau iepriekš, un dod iespēju Pasūtītājam pilnībā pārliecināties par Darbu pienācīgu izpildi.
- 7.11.2. Saņemto Sākotnējo visu Darbu Pieņemšanas un nodošanas aktu un tam pievienotos dokumentus un materiālus Pasūtītājs izskata 10 (desmit) darba dienu laikā no to saņemšanas. Ja Pasūtītājam nav pretenziju par Darbu izpildi, Pasūtītājs šajā punktā norādītajā termiņā paraksta saņemto Sākotnējo visu Darbu pieņemšanas un nodošanas aktu un vienu tā eksemplāru atgriež Uzņēmējam.
- 7.11.3. Pasūtītājs ir tiesīgs atteikties pieņemt Darbus un atteikties parakstīt Sākotnējo visu Darbu pieņemšanas un nodošanas aktu, ja Pasūtītājam ir iebildumi par veikto Darbu kvalitātes atbilstību šim Līgumam, tā pielikumiem, tai skaitā Projekta dokumentācijai, normatīvo aktu prasībām vai piemērojamajiem standartiem, vai Sākotnējam visu Darbu pieņemšanas un nodošanas aktam nav pievienoti visi pamatoti nepieciešamie dokumenti, kas apstiprina Darbu pabeigšanu, kvalitāti un dod iespēju Pasūtītājam pārbaudīt Darbus. Gadījumā, ja Pasūtītājam ir šādi iebildumi, Pasūtītājam jānoformē un jāiesniedz Uzņēmējam rakstisks motivēts atteikums pieņemt Darbus, norādot uz Darbu nepieņemšanas iemesliem.
- 7.11.4. Motivēta atteikuma pieņemt Darbus gadījumā Uzņēmējs par saviem līdzekļiem nekavējoties novērš Pasūtītāja norādītās neatbilstības, tai skaitā Defektus. Pēc neatbilstību, tai skaitā Defektu, novēršanas tiek atkārtota attiecīgā Darbu nodošana Pasūtītājam atbilstoši šīs Līguma 7.11. punkta noteikumiem. Lai izvairītos no domstarpībām, Puses ar šo apstiprina, ka Pasūtītāja atteikums pieņemt Darbus nav pamats Darbu izpildes termiņa pagarināšanai.
- 7.11.5. Ja Pasūtītāja Darbos konstatētās neatbilstības, tai skaitā Defekti, Pasūtītāja ieskatā ir nebūtiski, Pasūtītājam ir tiesības, bet ne pienākums, veikt Sākotnējo visu Darbu pieņemšanu un nodošanu saskaņā ar šīs Līguma nodaļas noteikumiem un parakstīt Sākotnējo visu Darbu pieņemšanas un nodošanas aktu, šādā Sākotnējā visu Darbu pieņemšanas un nodošanas aktā norādot neatbilstības, tai skaitā Defektus, kurus Uzņēmējam uz sava rēķina jānovērš līdz galīgajai Darbu nodošanai.
- 7.12. Galīgā darbu pieņemšana un nodošana:
- 7.12.1. Kad Uzņēmējs un Pasūtītājs parakstījuši Sākotnējo Darbu pieņemšanas un nodošanas aktu atbilstoši šī Līguma 7.11. punkta noteikumiem, Uzņēmējs veic visas nepieciešamās darbības, lai būvvalde apliecinājuma kartē vai paskaidrojuma rakstā veiktu ierakstu par būvdarbu pabeigšanu, vai, ja ir saņemta būvatļauja, ēku vai tās daļu pieņemtu ekspluatācijā, apstiprinot aktu par ēkas vai tās daļas pieņemšanu ekspluatācijā, tai skaitā, bet ne tikai, ja nepieciešams, saņem no Pasūtītāja un kompetentām personām apliecinājumus par ēkas gatavību ekspluatācijai, atzinumus ēkas vai tās daļas gatavību ekspluatācijā no personām, kas izsniegušas tehniskos vai īpašos noteikumus, un citus nepieciešamos dokumentus. Objekta pieņemšana ekspluatācijā notiek saskaņā ar normatīvo aktu prasībām.
- 7.12.2. Pēc būvvaldes atzīmes apliecinājuma kartē vai paskaidrojumu rakstā par būvdarbu pabeigšanu, vai būvvaldes apstiprināta akta par būvobjekta vai tās daļas pieņemšanu ekspluatācijā, Uzņēmējs iesniedz Pasūtītājam 3 (trīs) eksemplārus Uzņēmēja parakstītu un būvuzrauga apstiprinātu Galīgo Darbu pieņemšanas un nodošanas aktu (šī Līguma tekstā saukts „Galīgais Darbu pieņemšanas un nodošanas akts”) atbilstoši formai, kas ietverta šī Līguma pielikumā (8. pielikums). Iesniedzamajam Galīgajam Darbu pieņemšanas un nodošanas aktam Uzņēmējs pievieno šī Līguma 7.12.1. punkta prasībām atbilstošu apliecinājumu karti, paskaidrojuma rakstu vai aktu par ēkas vai tās daļas pieņemšanu ekspluatācijā, būvdarbu žurnālu, kā arī visus nepieciešamos dokumentus, izpildu

rasējumus un materiālus, kas apliecina Darbu izpildi un nav iesniegti Pasūtītājam jau iepriekš un kas dod iespēju Pasūtītājam pilnībā pārliecināties par Darbu pienācīgu izpildi.

- 7.12.3. Saņemto Galīgo Darbu pieņemšanas un nodošanas aktu un tam pievienotos dokumentus un materiālus Pasūtītājs izskata, paraksta un vienu tā eksemplāru atgriež Uzņēmējam 10 (desmit) darba dienu laikā no brīža, kad pienācīgi izpildīts pēdējais no sekojošiem nosacījumiem:
 - 7.12.3.1. Darbi izpildīti atbilstoši šim Līgumam, Projekta dokumentācijai, normatīvo aktu prasībām un piemērojamajiem standartiem, tai skaitā pienācīgi novērsti Defekti, kas norādīti Sākotnējā Darbu pieņemšanas un nodošanas aktā; pilnībā veikta būvdarbu demobilizācija, aizvākti visi būvgruži un palīgmateriāli, veikta Darbu izpildes vietas un Objekta ģenerāltīrīšana;
 - 7.12.3.2. Pasūtītājam iesniegti visi pamatoti nepieciešamie dokumenti, ko paredz šis Līgums vai normatīvie akti, vai ko pamatoti pieprasījis Pasūtītājs, tādā formā, saturā un apjomā, ko Pasūtītājs atzinis par pietiekamu;
 - 7.12.3.3. Uzņēmējs saņēmis un iesniedzis Pasūtītājam šī Līguma 7.12.1. punktā paredzētajām prasībām atbilstošu apliecinājuma karti vai paskaidrojuma rakstu ar atzīmi par būvdarbu pabeigšanu vai aktu par ēkas vai tās daļas pieņemšanu ekspluatācijā, kā arī citus dokumentus, kas nepieciešami Darbu rezultāta pienācīgai ekspluatācijai.
- 7.12.4. Pasūtītājs atsaka galīgo Darbu izpildes pieņemšanu, ja Darbi neatbilst Līgumam vai būvuzraugs atsakās parakstīt galīgo Darbu pieņemšanas un nodošanas aktu. Pēc Defektu novēršanas Uzņēmējs atkārtoti iesniedz Galīgo Darbu pieņemšanas un nodošanas aktu Darbu izpildes pieņemšanu Līguma 7.12. punktā noteiktajā kārtībā. Strīdi par Defektiem tiek risināti Līguma 7.14. punktā noteiktajā kārtībā. Tomēr Pasūtītājam pastāv izvēles tiesības parakstīt Galīgo Darbu pieņemšanas un nodošanas aktu arī tad, ja veiktajiem Darbiem ir konstatēti Defekti – šādā gadījumā konstatētie Defekti un to novēršanas termiņi tiek norādīti Galīgajā Darbu pieņemšanas un nodošanas aktā, un Uzņēmējs šādus Defektus novērš kā Garantijas laika Defektus, tai skaitā Defektu nenovēršanas gadījumā Pasūtītājs ir tiesīgs Uzņēmējam piemērot tādas pašas sankcijas, kā Garantijas periodā konstatētajiem, bet laikā nenovērstajiem Defektiem.
- 7.12.5. Lai novērstu domstarpības, Uzņēmējs piekrīt, ka Pasūtītāja apstiprināts Galīgais Darbu pieņemšanas un nodošanas akts dod Uzņēmējam tiesības prasīt vienīgi samaksu, bet neatņem Pasūtītājam tiesības celt iebildumus par Darbu neatbilstību Līguma noteikumiem, tajā skaitā neapliecina, ka Uzņēmējs ir iesniedzis visu un pienācīgā kārtā noformētu veikto Darbu izpildu dokumentāciju. Tāpat Pasūtītāja, autoruzrauga vai būvuzrauga apliecinājums par būves vai tās daļas gatavību nodošanai kompetentām valsts un pašvaldību iestādēm vai valsts un pašvaldību iestāšu apstiprinājums par būvdarbu pabeigšanu (pieņemšanu ekspluatācijā) neaizstāj Galīgo Darbu pieņemšanas un nodošanas aktu un neapliecina, ka Uzņēmējs ir izpildījis visus Līgumā paredzētos Darbus un ir pamats parakstīt Galīgo Darbu pieņemšanas un nodošanas aktu – minētiem dokumentiem, pat ja Pasūtītājs, būvuzraugs vai autoruzraugs tos paraksta bez piebildēm, ir vienīgi administratīva nozīme.
- 7.13. Ja Uzņēmējs Līgumā vai Līgumā noteiktajā kārtībā noteiktajos termiņos atsakās novērst vai nenovērš Līgumā noteiktajā kārtībā Darbos konstatētos Defektus, tad Pasūtītājam ir tiesības visas atbilstošās Defektu novēršanas izmaksas un tādejādi radušos zaudējumus ieturēt no Uzņēmējam maksājamām summām, kā arī šādu izmaksu un zaudējumu segšanai izmantot Uzņēmēja saskaņā ar Līguma 8. punktu iesniegtos nodrošinājumus. Pasūtītājam ir tiesības prasīt izmaksāt naudas līdzekļus saskaņā ar bankas garantiju vai pieprasīt apdrošināšanas atlīdzības izmaksu (iesniegt prasību bankai vai apdrošināšanas sabiedrībai) arī saistībā ar gaidāmajām, priekšā stāvošām izmaksām vai zaudējumiem, kā arī, līdz naudas līdzekļu saņemšanai no bankas vai apdrošināšanas sabiedrības, Pasūtītājam ir tiesības šādus naudas līdzekļus atprasīt no Uzņēmēja. Ja faktisko izmaksu vai zaudējumu apmērs ir lielāks nekā to sedz bankas garantija vai apdrošināšanas polise, atlikušo summu jebkurā gadījumā ir pienākums segt Uzņēmējam.
- 7.14. Gadījumā, ja rodas strīds starp Pusēm par Darbu atbilstību šim Līgumam, to apjomiem, konstatētajiem Defektiem, jebkurai no Pusēm ir tiesības pieaicināt neatkarīgu ekspertu. Šādas ekspertīzes izmaksas apmaksā tā Puse, kuras viedoklis par strīda jautājumu ir pretejs eksperta lēmumam par šo jautājumu. Ja Puses nepiekrīt eksperta secinājumiem un Pusēm neizdodas strīdu atrisināt pārrunu ceļā, tad jebkurai no Pusēm ir tiesības šādu strīdu nodot izskatīšanai Latvijas Republikas tiesā. Lai novērstu domstarpības, ne vienai no Pusēm, lai celtu prasību tiesā, nav pienākums sākotnēji saņemt ekspertīzes slēdzienu.

8. Garantijas un apdrošināšana

- 8.1. Veikto Darbu, tajā skaitā visu izmantoto materiālu, garantijas laiks ir 60 (sešdesmit) mēneši. Garantijas laiku sāk skaitīt no dienas, kad Puses Līgumā noteiktajā kārtībā ir parakstījušas Galīgo

Darbu pieņemšanas un nodošanas aktu. Uzņēmējs garantē, ka Darbi ir izpildīti saskaņā ar Līguma un tā pielikumu noteikumiem Līgumā noteiktajā kārtībā un pilnībā saglabās savas tehniskās, funkcionālās un tehniskās īpašības un vizuālo izskatu garantijas laikā, un ka Uzņēmējs par saviem līdzekļiem nekavējoties veiks jebkuru Darbos radušos Defektu novēršanu, kurus Pasūtītājs ir rakstiski paziņojis Uzņēmējam gan Darbu izpildes laikā, gan garantijas laikā.

- 8.2. Uzņēmējs apņemas ierasties Objektā un novērst Darbos konstatētos Defektus, par kuriem Pasūtītājs ir paziņojis Uzņēmējam garantijas laikā, 7 (septiņu) darba dienu laikā pēc Pasūtītāja rakstiska uzaicinājuma saņemšanas. Novēršot Defektus, Uzņēmējam ir pienākums novērst arī tādus Objekta bojājumus, kas radušies Defekta dēļ vai Defekta novēršanas laikā.
- 8.3. Strīdi par Defektiem tiek risināti Līguma 7.14. punktā noteiktajā kārtībā. Šajā Līguma punktā minētais strīds neatbrīvo Uzņēmēju no pienākuma likvidēt Defektus Līgumā noteiktajā kārtībā un termiņā.
- 8.4. Ja Defekta novēršanai Uzņēmējam pamatotu tehnisku vai klimatisku apstākļu dēļ nepieciešams ilgāks laiks nekā norādīts Līguma 8.2. punktā, tad Uzņēmējs Līguma 8.2. punktā noteiktajā termiņā nekavējoties uzsāk Defekta novēršanu, tai skaitā veic objektīvi nepieciešamos pasākumus, lai Defektu rezultātā netiktu bojātas citas Objekta daļas, un to pilnīgas novēršanas termiņu, kas objektīvi nepieciešams šāda apjoma un rakstura Defekta novēršanai, rakstveidā saskaņo ar Pasūtītāju.
- 8.5. Gadījumā, ja Uzņēmējs nepilda vai kavējas pildīt Līguma 8.2. vai 8.4. punktā noteiktās saistības, Pasūtītājs ir tiesīgs uz Uzņēmēja rēķina par tā brīža tirgus cenām, ņemot vērā piemaksu par steidzamību un citus apstākļus, novērst Defektus pats vai piesaistīt trešās personas, par to paziņojot Uzņēmējam. Uzņēmējam visas ar Defektu novēršanu saistītās izmaksas, tai skaitā priekšā stāvošās, un zaudējumus ir pienākums atlīdzināt Pasūtītājam ne vēlā kā 10 (desmit) dienu laikā no tā rakstveida pieprasījuma, kuram ir pievienota Defektu novēršanas izmaksu tāme, nosūtīšanas Uzņēmējam, tai skaitā, ja par to apmēru pastāv strīds.
- 8.6. Ja Uzņēmējs Līguma 8.5. punktā noteiktajā termiņā neatlīdzina Pasūtītājam Defekta novēršanas izmaksas un zaudējumus, par šo summu tiek samazināta Līguma summa un Pasūtītājs šādu izmaksu un zaudējumu segšanai ir tiesīgs izmantot Līguma ietvaros Uzņēmēja iesniegtās garantijas. Pasūtītājam ir tiesības prasīt izmaksāt naudas līdzekļus saskaņā ar bankas garantiju vai izmaksāt apdrošināšanas atlīdzību (iesniegt prasību bankai vai apdrošināšanas sabiedrībai) arī saistībā ar gaidāmajām, priekšā stāvošām izmaksām, kā arī, līdz naudas līdzekļu saņemšanai no bankas vai apdrošināšanas sabiedrības, Pasūtītājam ir tiesības šādus naudas līdzekļus atprasīt no Uzņēmēja. Ja faktisko izmaksu vai zaudējumu apmērs ir lielāks nekā to sedz bankas garantija vai apdrošināšanas polise, atlikušo summu jebkurā gadījumā ir pienākums segt Uzņēmējam.
- 8.7. Uzņēmējs apdrošina savu un būvspeciālistu profesionālo civiltiesisko atbildību saistībā ar Darbu veikšanu Objektā par kopējo apdrošinājuma summu atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošo ārējo normatīvo aktu prasībām. Uzņēmējs apņemas apdrošināšanas sabiedrību un apdrošināšanas polises noteikumus iepriekš rakstveidā saskaņot ar Pasūtītāju.
- 8.8. Uzņēmējs apdrošina visus būvniecības riskus par kopējo apdrošinājuma summu ne mazāku par Līguma 4.1. punktā noteikto Līguma summu. Uzņēmējs apņemas apdrošināšanas sabiedrību un apdrošināšanas polises noteikumus iepriekš rakstveidā saskaņot ar Pasūtītāju.
- 8.9. Uzņēmējam ir pienākums sniegt Pasūtītājam no šī Līguma izrietošo saistību nodrošinājumu (šī Līguma tekstā – “**Līguma izpildes nodrošinājums**”), kas pēc Uzņēmēja izvēles var būt:
 - 8.9.1. par labu Pasūtītājam un Pasūtītāju kreditējošai bankai vai Altum noformēts nodrošinājuma dokuments par savu no šī Līguma izrietošo saistību izpildi (šī Līguma tekstā – “**Darbu izpildes garantija**”), kuru izdevusi apdrošināšanas sabiedrība vai banka. Ar Darbu izpildes garantiju nodrošināmai summai ir jābūt ne mazākai par 10 % (desmit procentiem) no Līguma 4.1. punktā noteiktās Līguma summas un termiņam, kādā Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt naudas līdzekļu izmaksu, ir jābūt ne īsākam kā Gala termiņš, kam pieskaitāmas 30 (trīsdesmit) kalendārās dienas;
 - 8.9.2. ieturējuma nauda 10% (desmit procentu) apmērā no katrā Būvniecības ikmēneša izpildes aktā norādītās attiecīgajā periodā apstiprināto izpildīto Darbu summas, ko Pasūtītājs ietur no katra maksājuma, kas Uzņēmējam tiek veikts saskaņā ar Būvniecības ikmēneša izpildes aktu un attiecīgu rēķinu (šī Līguma tekstā – “**Ieturējuma nauda**”).
- 8.10. Uzņēmējs iesniedz Pasūtītājam par labu Pasūtītājam un Pasūtītāju kreditējošai bankai vai Altum noformētu nodrošinājuma dokumentu par Uzņēmēja Līgumā noteikto garantijas laika saistību izpildi (šī Līguma tekstā – “**Garantijas laika garantija**”), kuru izdevusi apdrošināšanas sabiedrība vai

banka. Garantijas laika garantijā iekļauj nosacījumu, ka garantijas sniedzējs apņemas izmaksāt apdrošināšanas atlīdzību, ja Uzņēmējs jebkādu iemeslu dēļ neveic Defektu novēršanu. Ar Garantijas laika garantiju nodrošinātai summai ir jābūt ne mazākai kā 5% (pieci procenti) no Līguma 4.1. punktā noteiktās Līguma summas un termiņam, kādā Pasūtītājs ir tiesīgs iesniegt pieprasījumu veikt naudas līdzekļu izmaksu, ir jābūt ne īsākam kā Līguma 8.1. punktā noteiktajam garantijas laikam, kam jāpieskaita 30 (trīsdesmit) kalendārās dienas. Uzņēmējam, pirms Garantijas laika garantijas iesniegšanas, ir pienākums ar Pasūtītāju rakstveidā saskaņot Garantijas laika garantijas dokumenta projektu.

- 8.11. Līguma 8. punktā minētajām apdrošināšanas polisēm un garantijām (izņemot Līguma 8.11.punktā minēto garantiju) ir jābūt spēkā visā Līguma darbības laikā. Ja nav parakstīts Galīgais Darbu pieņemšanas un nodošanas akts un Darbu izpildes garantijas termiņš vai kāda no Līguma 8.7. vai 8.8. punktā noteiktajām apdrošināšanas polisēm ir mazāk kā 30 (trīsdesmit) kalendārās dienas, Uzņēmējam ir pienākums iesniegt dokumentu, kas pagarina Darbu izpildes garantijas vai apdrošināšanas polisi par 60 (sešdesmit) kalendārajām dienām. Šādi Uzņēmējam ir jārikojas katru reizi, līdz tiek parakstīts Galīgais Darbu pieņemšanas – nodošanas akts.
- 8.12. Saistību izpildes garantijā un Garantijas laika garantijās, kuras Uzņēmējs iesniedz Pasūtītājam, jebkurā gadījumā ir jābūt ietvertiem nosacījumiem, ka tās bez Pasūtītāja piekrišanas nav grozāmas, Uzņēmējam nav tiesības vienpusēji atkāpties no tām un tās nav izbeidzamas Uzņēmēja maksātnespējas procesa pasludināšanas dēļ.
- 8.13. No Ieturējuma naudas un naudas līdzekļiem, kas tiek saņemti, pieprasot to izmaksu saskaņā ar Darbu izpildes garantiju un Garantijas laika garantiju, Pasūtītājs ir tiesīgs segt esošus un priekšā stāvošus Pasūtītāja prasījumus pret Uzņēmēju, tai skaitā kaitējumu, zaudējumus, procentus, līgumsodus. Par prasījuma segšanu izmantojot Ieturējuma naudu vai naudas līdzekļus, kas saņemti saskaņā ar Darbu izpildes garantiju un Garantijas laika garantiju, Pasūtītājam ir jāpaziņo Uzņēmējam 30 (trīsdesmit) dienu laikā, skaitot no dienas, kad attiecīgais Pasūtītāja prasījums faktiski ir segts.

9. Strīdu risināšana un Pušu atbildība

- 9.1. Puses vienojas, ka jebkurš strīds, nesaskaņa vai prasība, kas izriet no Līguma, kas skar to vai tā pārkāpšanu, izbeigšanu vai spēkā neesamību tiks izšķirts pēc piekritības Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 9.2. Gadījumā, ja Pasūtītājs nepamatoti pieļāvis jebkuru Līgumā noteikto maksājuma termiņa nokavējumu, Uzņēmējs ir tiesīgs saņemt no Pasūtītāja nokavējuma procentus 0,05 % (piecas simtdaļas procenta) apmērā no nokavētā maksājuma summas par katru maksājuma kavējuma dienu, sākot ar pirmo maksājuma kavējuma dienu, līdz dienai (ieskaitot), kad Pasūtītājs veicis pilnīgu nokavēto maksājumu samaksu.
- 9.3. Ja Uzņēmējs nokavē jebkuru Līgumā vai saskaņā ar Līgumu noteikto saistību izpildes termiņu, Uzņēmējs maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,05 % (piecas simtdaļas procenta) apmērā no Līguma summas, kas norādīta Līguma 4.1. punktā, par katru kavējuma dienu, sākot ar pirmo kavējuma dienu, līdz dienai (ieskaitot), kad Uzņēmējs ir izpildījis Līgumā vai saskaņā ar Līgumu noteikto saistību.
- 9.4. Ja Pasūtītājs, būvuzraugs vai būvvaldes būvinspektors, konstatē, ka Uzņēmējs nav izpildījis tam Līguma 5.10. vai 5.11. punktā noteikto pienākumu, Uzņēmējs maksā Pasūtītājam līgumsodu 1 % (viena procenta) apmērā no Līguma summas, kas norādīta Līguma 4.1. punktā, par katru reizi, kad konstatēts Līguma 5.10. vai 5.11. punkta pārkāpums.
- 9.5. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Uzņēmēju no savu līgumsaistību izpildes pienākuma un neatsvabina Uzņēmēju no zaudējumu atlīdzības Pasūtītājam, pat ja arī tie nepārsniedz līgumsodu apmēru.

10. Materiālu apstiprināšana un Līguma grozījumi

- 10.1. Ja Projekta dokumentācijā nav norādīts konkrēts Materiāls vai nav specificēts kāds tā raksturlielums, vai arī atbilstoši Projekta dokumentācijai Uzņēmējs vēlas to aizstāt ar ekvivalentu, ir nepieciešams saņemt Pasūtītāja, būvuzrauga un Projekta dokumentācijas izstrādātāja vai autoruzrauga (ja ir) iepriekšēju rakstveida piekrišanu, savlaicīgi iesniedzot attiecīgo Materiālu ekvivalentu saskaņošanas aktu, izmantojot Līgumā 9. pielikumā pievienoto veidni (Forma Nr.A1). Materiālu ekvivalentu saskaņošanas aktā Uzņēmējs norāda objektīvo pamatojumu, Uzņēmējs un Projekta izstrādātājs vai autoruzraugs (ja ir) apliecina ekvivalenci, pievienojot Materiālu parametru savstarpēju salīdzinājuma

tabulu, kā arī citus nepieciešamos dokumentus un informāciju. Šāda ekvivalentu sasakņošana nav Līguma grozījumi.

- 10.2. Ievērojot Līguma noteikumus, kā arī, ņemot vērā citus ar DME attiecīgo projektu saistītos līgumus un citus tiesību aktus, Pusēm ir tiesības vienoties par Līguma grozījumiem, ja tam ir nepieciešamība (objektīvs pamatojums) un tie negatīvi neietekmē DME projektā paredzēto energoefektivitātes rādītāju sasniegšanu, kas jānodrošina pēc Objekta nodošanas ekspluatācijā.
- 10.3. Pusēm rakstveidā vienojoties, Projekta dokumentācijā paredzētie Materiāli var tikt aizstāti ar jauniem vai citiem savstarpēji aizvietojamiem Materiāliem, gadījumā, ja sākotnēji paredzētie ir novecojuši, nav pieejami, to piegāde ir objektīvi apgrūtināta, to uzstādīšana vai būvniecība faktiski izrādās neiespējama, vai arī jaunie Materiāli ir kvalitatīvāki vai ekonomiskāki, vai arī citos objektīvi pamatos gadījumos, ko akceptē Pasūtītājs. Šādā gadījumā Uzņēmējs, Pasūtītājs, būvuzraugs un Projekta dokumentācijas izstrādātājs vai autoruzraugs (ja ir) paraksta izmaiņu aktu, izmantojot Līgumā 10. pielikumā pievienoto veidni (Forma Nr.A2), kurā ir ietverts Uzņēmēja un Projekta dokumentācijas izstrādātāja vai autoruzrauga (ja ir) apliecinājums. Izmaiņu aktā Uzņēmējs norāda nomaiņas objektīvo pamatojumu, apliecina Darbu savstarpējo aizvietojamību un Līguma summas izmaiņas, pievienojot attiecīgu izmaiņu koptāmi, kopsavilkuma aprēķinu un lokālo tāmi, Materiālu parametru savstarpēju salīdzinājumu, kā arī citus nepieciešamos dokumentus un informāciju.
- 10.4. Puses var vienoties par Darbu, kas ir iekļauti Projekta dokumentācijā, izslēgšanu, atbilstoši izslēgtajiem Darbiem, samazinot Līguma summu. Šādā gadījumā Uzņēmējs, Pasūtītājs, būvuzraugs un Projekta dokumentācijas izstrādātājs vai autoruzraugs (ja ir) paraksta izmaiņu aktu, izmantojot Līgumā 11. pielikumā pievienoto veidni (Forma Nr.A3). Izmaiņu aktā ir jānorāda izslēdzamie Darbi, pamatojums Darbu izslēgšanai, Līguma summas samazinājums, pievienojot izmaiņu koptāmi, kopsavilkuma aprēķinu un lokālo tāmi, un cita būtiska informācija, pievienojot nepieciešamos dokumentus. Ja Puses par rakstveidā vienojas, sagatavojot attiecīgus izmaiņu aktus (Forma Nr.A2 vai Forma Nr.A4), Līguma summas samazinājums var tikt izmantots savstarpēji aizvietojamam Darbu, tai skaitā Materiālu, sadārdzinājumam, papildus Darbiem vai neparedzētiem Darbiem. Ja izslēgto Darbu rezultātā netiek sasniegti Objekta energoefektivitātes rādītāji, vienlaikus ar šāda akta parakstīšanu ir Pusēm ir jāparaksta Izmaiņu akts (Forma Nr.A2 un/vai Forma Nr.4), kas paredz tādu Materiālu nomaiņu vai papildu vai neparedzēto Darbu veikšanu, lai tiktu sasniegti Objekta energoefektivitātes rādītāji.
- 10.5. Puses var vienoties par nepieciešamiem papildu Darbiem vai neparedzētiem Darbiem, kas nav iekļauti Projekta dokumentācijā šajā Līgumā noteiktā kārtībā. Šādā gadījumā Uzņēmējs, Pasūtītājs, būvuzraugs un Projekta dokumentācijas izstrādātājs vai autoruzraugs (ja ir) paraksta izmaiņu aktu, izmantojot Līgumā 12. pielikumā pievienoto veidni (Forma Nr.A4). Izmaiņu aktā tiek ietverts pamatojums papildu Darbiem vai neparedzētiem Darbiem, Līguma summas palielinājums, pievienojot attiecīgu izmaiņu koptāmi, kopsavilkuma aprēķinu un lokālo tāmi, un cita būtiska informācija, pievienojot nepieciešamos dokumentus. Papildus un neparedzētie Darbi var tikt veikti, ja:
 - 10.5.1. Pasūtītājam ir nepieciešami papildu Darbi, kas nebija iekļauti sākotnējā Projekta dokumentācijā, un Uzņēmēja maiņa radītu būtisku izmaksu pieaugumu, un to nevar veikt tādu ekonomisku vai tehnisku iemeslu dēļ kā aizvietojamība vai savietojamība ar šī Līguma ietvaros veiktiem Darbiem, tai skaitā Materiāliem, vai Uzņēmēja maiņa radītu ievērojamas grūtības;
 - 10.5.2. Pasūtītājam ir nepieciešamas veikt tādus Būvdarbus, kas sākotnēji netika iekļauti Projekta dokumentācijā un tos iepriekš nevarēja paredzēt, vai ir nepieciešams veikt papildu Darbus, kas bija iekļauti sākotnējā Projekta dokumentācijā, bet tos objektīvu iemeslu dēļ nebija iespējams precīzi noteikt vai uzmērīt un tādēļ ir nepieciešams mainīt to apjomus.
- 10.6. Līguma grozījumi nekādā gadījumā nevar palielināt DME projekta ietvaros paredzētās un Līguma 4.1. punktā noteiktās sākotnēji apstiprinātās attiecināmās izmaksas. Visas izmaksas, kas pārsniedz Līguma 4.1. punktā noteiktās sākotnēji apstiprinātās attiecināmās izmaksas, ir neattiecināmās izmaksas.
- 10.7. Ja Puses ir vienojušās par attiecīgiem Līguma grozījumiem saskaņā Līguma 10.3. vai 10.4. punkta noteikumiem, tad šādu Līguma grozījumu vērtība, ko noteic kā visu secīgi veikto grozījumu naudas vērtību summu (ņemot vērā to grozījumu vērtību, kuri izdarīti, lai iekļautu papildus un neparedzētos Darbus atbilstoši Līguma 10.5. punktam), nedrīkst pārsniegt 15% (piecpadsmit procentus) no sākotnējās Līguma summas. Attiecībā uz grozījumiem, kuros paredzēts nomainīt savstarpēji aizvietojamus Materiālus (Līguma 10.3. punkts), jāņem vērā tikai cenas atšķirība (cenas starpība). Atbilstoši Līguma 10.5. punkta noteikumiem papildu un neparedzēto Darbu Līguma

summas pieaugums, ko noteic kā visu secīgi veikto grozījumu naudas vērtības summu, nevar pārsniegt 50% (piecdesmit procentus) attiecībā uz katru gadījumu no Līguma summas, kas minēts Līguma 10.5.1. un 10.5.2. punktā.

- 10.8. Puses vienojas, ka izslēgto Darbu un papildu un neparedzēto Darbu cenas tiks noteiktas atbilstoši Tāmē iekļauto Darbu cenām, bet, ja Tāmē attiecīgu papildus vai neparedzētu Darbu izmaksas nav, atbilstoši līdzīgu Darbu vidējām cenām tirgū.
- 10.9. Pušu parakstīti izmaiņu akti (Līguma 10., 11. un 12. pielikums) ir Līguma grozījumi un atsevišķu vienošanos dokumentu parakstīšana šādos gadījumos nav nepieciešama. Izmaiņu akti, ar kuriem groza Līguma summu vai Darbu izpildes termiņu, stājas spēkā tikai pēc atbilstošas vienošanās par Līguma grozījumiem parakstīšanas un saskaņošanas ar Altum.

11. Līguma izpildes apturēšana vai izbeigšana

- 11.1. Pasūtītājam ir tiesības vienpusējā kārtā atkāpties no Līguma pirms termiņa vai pārtraukt Darbu izpildi, par to 5 (piecas) darba dienas iepriekš rakstiski paziņojot Uzņēmējam, ja:
 - 11.1.1. Uzņēmējs uzsāk likvidāciju;
 - 11.1.2. Uzņēmējs tiek izslēgts no Būvkomersantu reģistra;
 - 11.1.3. ar spēkā stājušos tiesas nolēmumu tiek pasludināts Uzņēmēja maksātnespējas, tiesiskās aizsardzības process vai tiesisko seku ziņā pielīdzināms process, vai ar kompetentas iestādes lēmumu tiek izbeigta vai apturēta Uzņēmēja saimnieciskā darbība;
 - 11.1.4. Uzņēmējs nav izpildījis Līguma 2.1. punktā noteikto pienākumu tajā noteiktajā termiņā;
 - 11.1.5. tādu iemeslu dēļ, kas nav saistīti ar Pasūtītāja saistību neizpildi, Uzņēmējs nepilda vai kavē kādu no Līgumā noteiktajiem Uzņēmēja saistību izpildes termiņiem vairāk kā 10 (desmit) darba dienas;
 - 11.1.6. Uzņēmējs atkārtoti pieļāvis Līguma 5.10. vai 5.11. punkta pārkāpumu;
 - 11.1.7. 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā pēc Līguma parakstīšanas Uzņēmējs nav pieņēmis Objektu, parakstot pieņemšanas un nodošanas aktu (4. pielikums);
 - 11.1.8. ja Līgumu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka Līguma izpildes laikā Uzņēmējam ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalstu sankcijas.
 - 11.1.9. Uzņēmējs līguma noslēgšanas vai līguma izpildes laikā sniedzis nepatiesas vai nepilnīgas ziņas vai apliecinājumus;
 - 11.1.10. Uzņēmējs līguma noslēgšanas vai līguma izpildes laikā pārkāpis normatīvo aktu attiecībā uz līguma slēgšanu vai izpildi;
 - 11.1.11. ir zaudējis spēku vai kļuvis nerealizējams līguma saistību izpildes nodrošinājums, un tas pēc pasūtītāja pieprasījuma nav aizstāts ar citu līdzvērtīgu nodrošinājumu uz pasūtītājam pieņemamiem noteikumiem;
 - 11.1.12. Uzņēmējs pārkāpj vai nepilda citu būtisku līgumā paredzētu pienākumu;
 - 11.1.13. Uzņēmējs pasūtītājam nodarījis zaudējumus.
- 11.2. Pasūtītājam ir tiesības bez paskaidrojumu sniegšanas, iemeslu norādīšanas un pienākuma atlīdzināt zaudējumus, vienpusējā kārtā atkāpties no Līguma, par to 30 (trīsdesmit) kalendārās dienas iepriekš rakstiski brīdinot Uzņēmēju.
- 11.3. Uzņēmējam ir tiesības vienpusējā kārtībā atkāpties no Līguma pirms termiņa, par to 10 (desmit) darba dienas iepriekš rakstiski paziņojot Pasūtītājam, ja:
 - 11.3.1. Pasūtītājs uzsāk likvidāciju;
 - 11.3.2. ar spēkā stājušos tiesas nolēmumu tiek pasludināts Pasūtītāja maksātnespējas process, tiesiskās aizsardzības process vai tiesisko seku ziņā pielīdzināms process, vai ar kompetentas iestādes lēmumu tiek izbeigta vai apturēta Uzņēmēja saimnieciskā darbība;
 - 11.3.3. Pasūtītājs pretēji Līguma noteikumiem kavē Līgumā paredzētos maksājumu veikšanas termiņus ilgāk kā 10 (desmit) darba dienas un maksājums nav veikts 10 (desmit) darba dienu laikā no attiecīga Uzņēmēja brīdinājuma saņemšanas.
- 11.4. Līguma 11.2. un 11.3. punktā minētajos gadījumos Pasūtītāja pienākums ir apmaksāt Uzņēmēja faktiski atbilstoši Līgumam padarītos Darbus uz Līguma izbeigšanas brīdi.
- 11.5. Pasūtītājs ir tiesīgs apturēt Līguma darbību uz nenoteiktu laiku atbilstoši Līguma 6.3. punkta noteikumiem.
- 11.6. Puses vienojas, ka jebkurā Līguma izbeigšanas gadījumā vai arī Pasūtītājam pārtraucot Darbu izpildi saskaņā ar Līguma 11.1. punkta noteikumiem, Uzņēmēja pienākums ir 5 (piecu) darba dienu laikā no Līguma izbeigšanas pilnībā atbrīvot būvlaukumu no Uzņēmēja inventāra, darba rīkiem, personāla u.c., nodot Objektu Pasūtītājam analogiski kārtībai, kāda ir noteikta Līguma 7.11. punktā un iesniegt garantijas laika garantiju par paveiktajiem būvdarbiem, maksājuma uzdevumu par apdrošināšanas

prēmijas samaksu un apdrošinātāja apliecinājumu par polises spēkā esamību. Ja Līgums tiek izbeigts un tas nav saistīts ar Pasūtītāja saistību neizpildi (Līguma 11.3. punkts) vai Pasūtītājs pārtrauc Darbu izpildi saskaņā ar Līguma 11.1. punkta noteikumiem, no dienas, kad Līgums ir izbeigts vai paziņots par Darbu pārtraukšanu, Uzņēmējam nav tiesību veikt nekādu Darbu izpildi, Defektu novēršanu, pretējā gadījumā Uzņēmējs ir pilnā apmērā atbildīgs par visiem zaudējumiem.

- 11.7. Puses vienojas, ka jebkurā Līguma izbeigšanas gadījumā Pasūtītājam ir tiesības, bet ne pienākums, apmaksāt Objektā piegādāto, bet vēl neieibūvēto Materiālu vērtību, tādējādi tās iegūstot savā īpašumā. Ja jebkādu iemeslu dēļ Līgums tiek izbeigts vai Pasūtītājs pārtrauc Darbu izpildi saskaņā ar Līguma 11.1. punkta noteikumiem, uz Darbiem, kas ir izpildīti līdz Līguma izbeigšanai vai pārtraukšanai ir spēkā Līguma 8.1. punktā noteiktā garantija un Uzņēmējam saglabājas visi ar garantiju izpildi saistītie pienākumi un tiesības. Līguma izbeigšanas gadījuma garantijas periods tiek skaitīts no dienas, kad Uzņēmējs saskaņā ar Līguma 11.7. punkta noteikumiem Objektu ir nodevis Pasūtītājam.
- 11.8. Ja Pasūtītājs atkāpjas no Līguma vai pārtrauc Darbu izpildi saskaņā ar Līguma 11.1. punkta noteikumiem vai Uzņēmējs, tai skaitā jebkurš tā līgumiskais vai likumiskais pārstāvis, vienpusēji atkāpjas no Līguma un šāda atkāpšanās nav saistīta ar Pasūtītāja saistību neizpildi (Līguma 11.3. punkts) vai nepārvaramas varas apstākļiem (Līguma 12. nodaļa), proporcionāli atlikušajam garantijas periodam tiek samazināta Līguma summa par garantijas saistību izpildi, kas ir 5% (pieciem procentiem) no Līguma summas. Piemēram, ja Uzņēmējs vienpusēji atkāpjas no Līguma garantijas laika divpadsmitā mēneša pēdējā dienā, skaitot no garantijas perioda sākuma, tad Līguma summa tiek samazināta par 4% (četriem procentiem) no kopējās Līguma summa, ņemot vērā visas pēc Līguma izbeigšanas veiktās Līguma summas izmaiņas.

12. Nepārvaramas varas apstākļi

- 12.1. Puses apstiprina, ka visi tie apstākļi, kas ir ārpus Pušu kontroles, t.i., karš, sacelšanās, ugunsgrēks, eksplozijas vai valsts un pašvaldību varas iestāžu iejaukšanās, un citi apstākļi, kas saskaņā ar Latvijas Republikas Civillikumu atbilst nepārvaramas varas apstākļiem, atbrīvos Puses no Līgumā noteikto saistību pildīšanas, ja izpilde ir iespējama tikai ar pārmērīgi lielām izmaksām, un arī no jebkādam saistībām maksāt kompensāciju vai zaudējumu atlīdzību.
- 12.2. Pusēm nekavējoties rakstveidā jānosūta paziņojums (kopā ar jebkuru paziņojumu vai informāciju, ko Puse ir saņēmusi par nepārvaramas varas apstākļiem) otrai Pusei, informējot par nepārvaramās varas apstākļu iestāšanos un tās sekām, kā arī jāpieliek visas pūles, lai mazinātu nepārvaramās varas kaitīgās sekas.
- 12.3. Pusei, kurai kļuvis zināms par nepārvaramās varas apstākļiem, kas var ietekmēt Līgumā šai Pusei paredzēto pienākumu izpildi, nekavējoties rakstveidā jāinformē otra Puse par šo apstākļu iestāšanos un izbeigšanos. Gadījumā, ja nepārvaramas varas apstākļi turpinās ilgāk par 30 (trīsdesmit) dienām, tad Puses saskaņo tālāko rīcību Līguma izpildē.

13. Izmaiņas darbu daudzumos

- 13.1. Šis ir vienības cenu Līgums un darbu daudzumu sarakstā dotie darbu daudzumi ir aptuveni un var atšķirties no uzmērītajiem daudzumiem, veicot Projekta dokumentācijā paredzētos darbus.
- 13.2. Faktiskajiem darbu daudzumiem jābūt saskaņotiem ar Pasūtītāju, kā arī uzmērītiem Līgumā noteiktajā kārtībā.
- 13.3. Pasūtītājs ir tiesīgs veikt izmaiņas darbu daudzumos Līguma darbības laikā, lai Līguma ietvaros veiktu darbus, kas nav minēti Projekta dokumentācijā, bet ir uzskatāmi par nepieciešamiem, lai sasniegtu Projekta dokumentācijā minēto galarezultātu un lai nodrošinātu Būves normālu funkcionēšanu, atbilstoši tiem mērķiem, kuriem Būve paredzēta, ievērojot arī tās prasības, kas Būvei tiek izvirzītas, pamatojoties uz Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām attiecībā uz konkrētās Būves funkcionālo nozīmi, šādos gadījumos:
- 13.3.1. izmaiņas sakarā ar Projekta dokumentācijas izstrādes laikā veikto pieņēmumu neatbilstību esošai situācijai;
- 13.3.2. neprecīza vai nepilnīga Projekta dokumentācijas izstrādei nepieciešamā informācija;
- 13.3.3. Darba izpildes laikā atklātas neprecizitātes topogrāfiskajā plānā, ģeoloģiskās izpētes datus vai citos projektēšanas izejmateriālos, kas nesakrīt ar Projekta dokumentācijā norādīto;
- 13.3.4. Darba izpildes laikā konstatētas Projekta dokumentācijā neparedzētas komunikācijas, apakšzemes būves, kuru nojaukšanai, saglabāšanai vai atjaunošanai jāparedz papildus Darba apjomi;
- 13.3.5. Darba izpildes gaitā Pasūtītājs saņēmis trešo personu pamatotas prasības, kas rada nepieciešamību veikt papildus darbus, lai nepasliktinātu esošo situāciju.

- 13.5. Izmaiņas darbu daudzumos Pasūtītājs var veikt pēc savas iniciatīvas, kā arī pēc Izpildītāja rakstiska lūguma. Izmaiņas jāaskaņo ar Pasūtītāju, kā arī par to savlaicīgi jāinformē Izpildītājs. Puses rakstiski vienojas par Finanšu rezerves izmantošanu iepriekš neparedzēto darbu apmaksai.
- 13.6. Vienību cenu noteikšana darbu daudzumu izmaiņu gadījumā:
- 13.6.1. Izpildītāja piedāvājumā norādītās izmaksas, t.sk. vienību cenas, virsizdevumi un peļņas procenti ir spēkā visu Līguma darbības periodu;
- 13.6.2. Ja izmainītos darbu daudzumos ir iekļauti Līguma tāmei analogiski darba veidi, tad šiem izmaiņu darbiem tiek piemēroti Līguma tāmes vienību izcenījumi;
- 13.6.3. Ja ieslēdzamie darbi ietver pozīcijas, kas nav minētas darbu daudzumos un nav pielīdzināmas kādam Līguma tāmes darba veidam, tad izmaksas nosaka atbilstoši esošai tirgus situācijai, piemērojot Līguma tāmē paredzētās pieskaitāmās izmaksas. Pasūtītāja pārstāvis sagatavo vismaz 2 (*divu*) ražotāju/piegādātāju piedāvājumus konkrētajai pozīcijai un izvērtē Izpildītāja iesniegtās attiecīgās pozīcijas izmaksu atbilstību esošai tirgus situācijai. Par pielietojamām tirgus cenām vienojas abas Līguma Puses, ja nepieciešams pieaicinot Latvijas Būvzinieņu savienības nozīmētu ekspertu.
- 13.7. Pasūtītājs var veikt Darba daudzumu samazināšanu atbilstoši faktiski nepieciešamo darbu daudzumiem saskaņā ar uzmērījumiem, kā arī izslēdzot atsevišķus darbu veidus vai neizbūvējot iekārtas u.c., ja tas konstatē, ka tās nav nepieciešamas Darba izpildei. Darba daudzumu samazināšana noformējama rakstiski, tai jābūt saskaņotai ar Pasūtītāju, kā arī par to jāinformē Izpildītājs. Darba daudzumu samazināšanas gadījumā atbilstoši samazināma Līguma summa, bet Pusēm rakstiski vienojoties, samazināmo Līguma summas daļu var izmantot citiem darbiem saskaņā ar Līguma nosacījumiem.

14. Fizisko personu datu apstrāde

- 14.1. Puses apliecina, ka tās ir informētas, ka vienas puses iesniegtos personas datus, ja tas nepieciešams līguma izpildei drīkst apstrādāt tikai saskaņā ar līguma priekšmetu, līgumā noteiktajā apjomā, uz līguma darbības termiņu un tikai saskaņā ar spēkā esošo tiesību aktu prasībām.
- 14.2. Puses nodrošina šajā līgumā par kontaktpersonām norādīto darbinieku informēšanu par tiesībām nodot ar tiem saistīto kontaktinformāciju darba tiesisko attiecību ietvaros un amata pienākumu izpildes nodrošināšanai, kā arī par darbinieku kā datu subjektu tiesībām saskaņā ar spēkā esošajiem tiesību un normatīvajiem aktiem personas datu aizsardzības jomā.
- 14.3. Puses apņemas nodrošināt spēkā esošajiem tiesību aktiem atbilstošu aizsardzības līmeni otras puses iesniegtajiem personas datiem.
- 14.4. Puses apņemas nenodot tālāk trešajām personām otras puses iesniegtos personas datus. Ja saskaņā ar spēkā esošajiem tiesību aktiem pusēm var rasties šāds pienākums, tās pirms personas datu nodošanas informē par to otru pusi, ja vien to neaizliedz spēkā esošie tiesību akti.
- 14.5. Katra no pusēm patstāvīgi ir atbildīga datu subjekta priekšā par personas datu aizsardzības un apstrādes noteikumu neievērošanu un, ja tiek konstatēta puses atbildība, pusei jāapmierina datu subjekta prasījumi saistībā ar personas datu pārkāpumu un tā novēršanu, kā arī jāapmaksā ar personas datu pārkāpumu saistītie administratīvie sodi un jāatlīdzina ar tiesas spriedumu piespriestās zaudējumu summas.
- 14.6. Puses apņemas iznīcināt otras puses iesniegtos personas datus, tiklīdz izbeidzas nepieciešamība tos apstrādāt.

15. Nobeiguma noteikumi

- 15.1. Visas Līguma izmaiņas stājas spēkā no brīža, kad tās parakstījušas abas Puses, vai arī Pušu rakstiski noteiktajos termiņos.
- 15.2. Puses apņemas neizpaust trešajām personām informāciju, kas saistīta ar Līgumu un varētu skart Pasūtītāja vai Uzņēmēja intereses. Puses apņemas nodrošināt minētās informācijas neizpaušanu no trešo personu puses, kas piedalās Līguma izpildīšanā. Puses ir savstarpēji materiāli atbildīgas par šajā līgumā paredzēto konfidencialitātes noteikumu pārkāpšanu. Šim noteikumam nav laika ierobežojuma un tas nav atkarīgs no Līguma darbības termiņa.
- 15.3. Korespondence, ko viena Puse vēlas iesniegt otrai Pusei, ir iesniedzama pret parakstu vai nosūtāma uz šajā Līgumā noteikto adresi. Korespondence, kas adresētam tiek iesniegta pret parakstu, ir uzskatāma par saņemtu dienā, kas ir norādīta atzīmē par saņemšanu, savukārt korespondence, kas tiek sūtīta pa pastu, ir uzskatāma par saņemtu 3. (trešajā) dienā, skaitot no dienas, kad ierakstīts sūtījums ir nodots pasta iestādē, neatkarīgi no faktiskās saņemšanas dienas.
- 15.4. Ja vien attiecīgajā dokumentā nav noteikts citādi, Līgumā lietotie jēdzieni, termini, definīcijas un definējumi, tiek lietoti tādā pašā nozīmē arī visos dokumentos, ko Puses vai katra no Pusēm sagatavo saistībā ar Līgumu.

- 15.5. Pusei ir pienākums 3 (trīs) darba dienu laikā rakstveidā informēt otru Pusi par Līgumā norādītās adreses vai Puses kontaktpersonas maiņu.
- 15.6. Puses apliecina, ka tām ir saprotams Līguma saturs un nozīme, ka tās atzīst Līgumu par pareizu, abpusēji izdevīgu un vienlaicīgi paziņo, ka Līgums slēgts labprātīgi, bez viltus un spaidiem, pilnībā un vispusīgi ievērojot Pušu gribu un intereses.
- 15.7. Līgums stājas spēkā ar dienu, kad Puses ir to parakstījušas. Līgums ir spēkā līdz pilnīgai tajā noteikto saistību izpildei vai brīdim, kad tas tiek izbeigts Līgumā noteiktajā kārtībā.
- 15.8. Līgums ir sastādīts latviešu valodā, divos identiskos eksemplāros, – viens eksemplārs tiek nodots Pasūtītājam, bet otrs – Uzņēmējam.

16. Pušu atbildīgās personas

- 16.1. Pilnvarotais Pasūtītāja pārstāvis ir Mārtiņš Grundmanis, tālr. 29609890, e-pasts: info@aizputesnami.lv, kurš ir tiesīgs darboties Pasūtītāja vārdā saistībā ar Darbu izpildi un var nodrošināt operatīvu lēmumu pieņemšanu.
- 16.2. Pilnvarotais Uzņēmēja pārstāvis ir _____, tālr. _____, e-pasts: _____, kurš ir tiesīgs darboties Uzņēmēja vārdā saistībā ar Darbu izpildi un var nodrošināt operatīvu lēmumu pieņemšanu.

Pielikumi:

1. Daudzdzīvokļu mājas, kas atrodas Cepļa ielā 4, Aizputē, (daudzdzīvokļu mājas kadastra apzīmējums 64050040020) vienkāršotas renovācijas apliecinājuma karte ar pielikumiem, kas akceptēta Aizputes novada domes būvvaldē 2018.gada 10.oktobrī (netiek caursūts kopā ar līgumu);
2. Darbu izpildes grafiks uz 1 lapas;
3. Veicamo darbu un pielietojamo materiālu izmaksu tāme uz ___ lapām;
4. Objekta būvlaukuma pieņemšanas nodošanas akta veidne uz 1 lapas;
5. Darbu pieņemšanas – nodošanas akta veidlapa un Būvniecības ikmēneša izpildes akta par padarītajiem darbiem veidne kopā uz 3 lapām;
6. Defektu akta veidne uz 1 lapas;
7. Sākotnējā visu Darbu pieņemšanas- nodošanas akta veidne uz 1 lapas;
8. Galīgā Darbu pieņemšanas – nodošanas akta veidne uz 1 lapas;
9. Materiālu apstiprināšanas akta (Forma Nr.A1) veidne uz 2 lapām;
10. Izmaiņu akta (Forma Nr.A2) veidne uz 2 lapām;
11. Izmaiņu akta (Forma Nr.A3) veidne uz 2 lapām;
12. Izmaiņu akta (Forma Nr.A4) veidne uz 2 lapām.

Pasūtītājs

Uzņēmējs

