



Dienvidkurzemes novada pašvaldība

Lielā iela 76, Grobiņa, Dienvidkurzemes novads, LV-3430, reģistrācijas Nr.90000058625,
tālr. 63490458, e-pasts pasts@dkn.lv, www.dkn.lv

APSTIPRINĀTI:

ar Dienvidkurzemes novada pašvaldības domes
30.11.2023. sēdes lēmumu Nr.1110
(prot.Nr.14 118.§)

NOTEIKUMI

“Par Dienvidkurzemes novada pašvaldības dzīvojamā fondā nepieciešamo remontu kompensēšanu”

I. Vispārīgie jautājumi

1. Noteikumi nosaka kārtību, kādā tiek dalēji segti īrnieka ieguldījumi (turpmāk tekstā – palīdzība) īrētajā Dienvidkurzemes pašvaldības (turpmāk - pašvaldība) īpašumā esošo dzīvojamo telpu remontam.
2. Palīdzību ir tiesības saņemt personai, kura īrē pašvaldībai piederošu dzīvojamo telpu, kā arī ir deklarēta un faktiski dzīvo mājoklī, par kuru tiek prasīta palīdzība.
3. Tiesības saņemt palīdzību ir personai, kurai ir piešķirts trūcīgas vai maznodrošinātas māsaimniecības statuss.

II. Palīdzības saņemšanas kārtība

4. Palīdzību piešķir gadījumos, ja pašvaldības izīrēto dzīvojamo telpu stāvoklis apdraud māsaimniecības/personas un/vai pārējo mājas iedzīvotāju drošību.
5. Palīdzību piešķir krāšņu, pavadu, dūmvadu vai elektroinstalācijas remontam/nomaiņai.
6. Palīdzības apmērs ir līdz 2000,00 euro vienai māsaimniecībai.
7. Lai saņemtu palīdzību jāvēršas ar iesniegumu pašvaldībā.
8. Atzinumu par konstatētajiem bojājumiem un remontdarbu tāmi sastāda apsaimniekotājs vai cits kompetents speciālists (sertificēts būvspeciālists).
9. Remontdarbu tāme tiek saskaņota ar attiecīgās teritoriālās vienības vai vienību apvienības pārvaldes (turpmāk tekstā – pārvalde) vadītāju.
10. Pārvaldes vadītājs pēc remontdarbu tāmes saskaņošanas nosūta dokumentus Dienvidkurzemes novada Sociālajam dienestam (turpmāk - Sociālais dienests) lēmuma pieņemšanai.
11. Lēmumu par ieguldījumu segšanu dzīvojamo telpu remontam pēc visu nepieciešamo dokumentu saņemšanas pieņem Sociālā dienesta vadītājs divu nedēļu laikā no remontdarbu tāmes saskaņošanas brīža.

12. Pārvaldes vadītājs organizē remontdarbu faktisko norisi un nepieciešamo speciālistu piesaisti, gadījumos kad to neveic persona, kurai piešķirta palīdzība.
13. Palīdzību izmaksā divu kalendāro nedēļu laikā pēc remontdarbu veikšanas un attaisnojuma dokumentu (Pārvaldnieka apsekošanas akts par darbu izpildi un atbilstību remontdarbu tāmei) iesniegšanas Sociālajam dienestam, bet nepārsniedzot 6. punktā minēto pabalsta summu.
14. Palīdzība tiek atteikta, ja:
 - 14.1. Pašvaldības dzīvokļa īrnieks ir noslēdzis apakšīres līgumu;
 - 14.2. Dzīvokļa īrniekam ir cits dzīvošanai derīgs īpašums;
 - 14.3. Ir stājies spēkā tiesas spriedums par pabalsta pieprasītāja izlikšanu no mājokļa.

III. Noslēguma jautājumi

15. Ja persona, kura ir saņēmusi pabalstu pašvaldības dzīvojamo telpu remontam, maina dzīvesvietu pret citu sliktā tehniskā stāvoklī esošu dzīvojamo platību, tas nevar būt par pamatu palīdzības izmaksai.
16. Palīdzību personai piešķir ne biežāk kā vienu reizi piecos gados.

Domes priekšsēdētāja vietnieks
tautsaimniecības jautājumos

A.Galeckis