



Dienvidkurzemes novada pašvaldība

Lielā iela 54, Grobiņa, Dienvidkurzemes novads, LV-3430, reģistrācijas Nr.90000058625,
tālr. 63490458, e-pasts pasts@dkn.lv, www.dkn.lv

APSTIPRINĀTI:

ar Dienvidkurzemes novada pašvaldības domes
28.08.2025. sēdes lēmumu Nr.709
(prot. Nr.11 112.§)

Dienvidkurzemes novada pašvaldības domes saistošie noteikumi Nr.2025/17 “Grozījumi Dienvidkurzemes novada pašvaldības domes 2024. gada 30. maija saistošajos noteikumos Nr. 2024/9 “Dienvidkurzemes novada pašvaldības nolikums””

*Izdoti saskaņā ar Pašvaldību likuma
49. panta pirmo daļu*

1. Izdarīt Dienvidkurzemes novada pašvaldības domes 2024.gada 30.maija saistošajos noteikumos Nr.2024/9 “Dienvidkurzemes novada pašvaldības nolikums” (turpmāk – Nolikums) šādus grozījumus:
 - 1.1. Nolikuma 5.punktu izteikt šādā redakcijā:

“5. Lai nodrošinātu savu darbību un sagatavotu jautājumus izskatīšanai Domes sēdē, Dome izveido šādas komitejas (turpmāk – komiteja):

 - 5.1. Finanšu komiteja 11 locekļu sastāvā;
 - 5.2. Sociālo, veselības un mājokļu jautājumu komiteja 7 locekļu sastāvā;
 - 5.3. Tautsaimniecības komiteja 7 locekļu sastāvā;
 - 5.4. Izglītības, kultūras un sporta komiteja 7 locekļu sastāvā;
 - 5.5. Teritorijas un attīstības komiteja 7 locekļu sastāvā.”
 - 1.2. Nolikuma 6.punktu izteikt šādā redakcijā:

“6. Finanšu komiteja papildus Pašvaldību likumā noteiktajam izskata jautājumus un sniedz atzinumus:

 - 6.1. par prioritātēm līdzekļu sadalījumā no Pašvaldības budžeta līdzekļiem neparedzētiem gadījumiem, kā arī gadījumos, ja netiek izpildīta budžeta ieņēmumu daļa;
 - 6.2. par atļauju došanu savienot valsts amatpersonām amatu ar citu amatu;
 - 6.3. par Pašvaldības finanšu pārskatu un gada publisko pārskatu;
 - 6.4. par nekustamā īpašuma iegūšanu īpašumā un lietošanā;
 - 6.5. par sabiedrisko kārtību un drošību.”
 - 1.3. Nolikuma 7.punktu izteikt šādā redakcijā:

“7. Sociālo, veselības un mājokļu jautājumu komiteja izskata jautājumus un sniedz atzinumus par lēmuma projektiem:

 - 7.1. par sociālo, veselības un mājokļu politiku;
 - 7.2. par sociālo palīdzību un veselības aprūpi;
 - 7.3. par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā;
 - 7.4. par dzīvojamā fonda veidošanu, uzturēšanu, modernizēšanu;
 - 7.5. par dzīvokļu īpašumu iegūšanu un atsavināšanu;
 - 7.6. par iedzīvotāju nodarbinātību;
 - 7.7. par bērnu un aizgādībā esošo personu tiesību aizsardzību;
- Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

7.8. par sociālās palīdzības iestāžu, veselības aprūpes iestāžu, bāriņtiesas darbību.”

1.4. Nolikuma 8.punktu izteikt šādā redakcijā:

8. Tautsaimniecības komiteja izskata jautājumus un sniedz atzinumus:

- 8.1. par uzņēmējdarbības veicināšanu, starptautisko sadarbību;
- 8.2. par komunālo pakalpojumu un transporta organizēšanu, inženierkomunikāciju ierīkošanu un uzturēšanu;
- 8.3. par neapdzīvojamo telpu un zemes nomu, lietošanu, nodošanu pārvaldīšanā vai apsaimniekošanā;
- 8.4. par Pašvaldības nekustamo īpašumu atsavināšanu, izņemot dzīvokļa īpašumus;
- 8.5. par Pašvaldības nekustāmo īpašuma apgrūtinājumiem (servitūtiem);
- 8.6. par mežsaimniecību un citām meža nozarēm;
- 8.7. par pašvaldības energo pārvaldību;
- 8.8. par civilo aizsardzību;
- 8.9. par Pašvaldības ielu, ceļu, tiltu un laukumu būvniecību un uzturēšanu, kā arī to apgaismošanu un satiksmes organizāciju;
- 8.10. par infrastruktūras objektu īpašumu vai pārvaldības tiesību iegūšanu;
- 8.11. par kuģošanas līdzekļu satiksmi iekšējos ūdeņos;
- 8.12. par komerczveju, pašpatēriņa zveju un maksšķerēšanu iekšējos un publiskos ūdeņos;
- 8.13. par Baltijas jūras un tās piekrastes, iekšējo ūdeņu apsaimniekošanu.
- 8.14. par tūrisma nozares darbu un attīstību.”

1.5. Nolikuma 9.punktu izteikt šādā redakcijā:

“9. Izglītības, kultūras un sporta komiteja izskata jautājumus un sniedz atzinumus:

- 9.1. par izglītības, kultūras, jaunatnes un sporta politiku;
- 9.2. par izglītības iestāžu tīklu un izglītības iestāžu darbības nodrošināšanu;
- 9.3. par izglītības un sporta attīstības perspektīvo un ikgadējo programmu īstenošanu;
- 9.4. par kultūrvidi;
- 9.5. par kultūras iestāžu attīstību;
- 9.6. par kultūras nozares perspektīvām programmām un koncepcijām;
- 9.7. par sadarbību ar reliģiskām organizācijām.”

1.6. Svītrot Nolikuma 10.punktu.

1.7. Svītrot Nolikuma 11.punktu.

1.8. Nolikuma 12.punktu izteikt šādā redakcijā:

“12. Teritorijas un attīstības komiteja izskata jautājumus un sniedz atzinumus:

- 12.1. par teritorijas un attīstības politiku;
- 12.2. par teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem;
- 12.3. par Dienvidkurzemes novada administratīvās teritorijas dalījumu, tā robežu grozīšanu, nosaukumu piešķiršanu un maiņu (t.sk. ielu, skvēru, parku, laukumu nosaukumu maiņu);
- 12.4. par Pašvaldības teritorijas visa veida apbūvi, labiekārtošanu, ainavas veidošanu, ēku un būvju nojaukšanu, kā arī citu teritorijas izmantošanu;
- 12.5. par būvniecības procesa tiesiskuma nodrošināšanu;
- 12.6. par Pašvaldības zemes kadastrālās vērtības zonējuma robežām;
- 12.7. par Pašvaldības teritorijā esošo parku, skvēru un zaļo zonu ierīkošanu, labiekārtošanu un apsaimniekošanu;

- 12.8. par kapsētu apsaimniekošanu un izveidi;
- 12.9. par Pašvaldības zemes (zemes dzīļu), derīgo izrakteņu, ūdens, mežu, koku, apstādījumu resursu izmantošanu un izlietojumu;
- 12.10. par atkritumu apsaimniekošanu;
- 12.11. par piesārņojošo darbību un ietekmes uz vidi novērtējumu;
- 12.12. par vides un dabas aizsardzību;
- 12.13. par dabas resursu pārvaldību un vides ilgtspējas attīstības plāniem;
- 12.14. par publisku peldvietu ierīkošanu un apsaimniekošanu.”
- 1.9. Nolikuma 13.punktu izteikt šādā redakcijā:
 - “13. Komitejas savas kompetences ietvaros:
 - 13.1. sniedz atzinumus par piedalīšanos investīciju projektos, projektu izmaksām un nepieciešamo pašvaldības finansējumu;
 - 13.2. izskata jautājumus par sadarbību ar nevalstiskajām organizācijām;
 - 13.3. sniedz atzinumus par amatpersonu, iestāžu, komisiju un darba grupu budžeta līdzekļu pieprasījumiem un projektiem kompetences ietvaros;
 - 13.4. veic citus ar Domes lēmumiem noteiktos pienākumus.”
- 1.10. Papildināt Nolikumu ar 15.4., 15.5. punktiem šādā redakcijā:
 - “15.4. Dienvidkurzemes novada pašvaldības līdzdalības budžeta konkursa vērtēšanas komisija,
 - 15.5. Dienvidkurzemes novada pašvaldības projektu līdzfinansējuma iedzīvotāju iniciatīvu īstenošanas komisija.”
- 1.11. Nolikuma 16.punktu izteikt šādā redakcijā:
 - “16. Sociālo, veselības un mājokļu jautājumu komitejas pārraudzībā:
 - 16.1. Deklarētās dzīvesvietas anulēšanas komisija;
 - 16.2. Dzīvokļu komisija.”
- 1.12. Nolikuma 17.punktu izteikt šādā redakcijā:
 - “17. Tautsaimniecības komitejas pārraudzībā:
 - 17.1. Lauksaimniecības zemes darījumu izvērtēšanas komisija;
 - 17.2. Zvejas rīku sadales komisija;
 - 17.3. Medību koordinācijas komisija;
 - 17.4. Dienvidkurzemes novada pašvaldības līdzfinansējuma piešķiršanas dzīvojamo māju pieslēgšanai centralizētajai ūdensapgādes sistēmai un centralizētajai kanalizācijas sistēmai komisija;
 - 17.5. Dienvidkurzemes novada pašvaldības līdzfinansējuma piešķiršanas uzņēmējdarbības veicināšanai komisija.”
- 1.13. Nolikuma 18.punktu izteikt šādā redakcijā:
 - “18. Izglītības, kultūras un sporta komitejas pārraudzībā:
 - 18.1. Interesu izglītības programmu izvērtēšanas un mērķdotācijas sadales komisija;
 - 18.2. Izglītības programmas licencēšanas komisija;
 - 18.3. Publisko pasākumu un citu atļauju izsniegšanas komisija;
 - 18.4. Dienvidkurzemes novada pašvaldības finansiālā atbalsta sportam piešķiršanas komisija.”
- 1.14. Nolikuma 19.punktu izteikt šādā redakcijā:
 - “19. Teritorijas un attīstības komitejas pārraudzībā:
 - 19.1. Apstādījumu pārraudzības komisija;
 - 19.2. Dienvidkurzemes novada pašvaldības līdzfinansējuma piešķiršanas kultūras pieminekļu saglabāšanai komisija.”
- 1.15. Nolikuma 22.punktu izteikt šādā redakcijā:

“22. Atsevišķu pašvaldības funkciju pildīšanai ar citām pašvaldībām kopīgi izveidotas:

22.1. Liepājas valstspilsētas un Dienvidkurzemes novada sadarbības teritorijas civilās aizsardzības komisija;

22.2. Dienvidkurzemes atkritumu apsaimniekošanas reģionālā centra darbības uzraudzības komisija.”

1.16. Nolikuma 27.6.2.punktu izteikt šādā redakcijā:

“27.6.2. starptautiskās sadarbības līgumus.”

1.17. Nolikuma 28.punktu izteikt šādā redakcijā:

“28. Domes priekšsēdētājam ir divi vietnieki:

28.1. Domes priekšsēdētāja vietnieks tautsaimniecības un izglītības jautājumos;

28.2. Domes priekšsēdētāja vietnieks attīstības, kultūras un sociālajos jautājumos.”

1.18. Nolikuma 29.punktu izteikt šādā redakcijā:

“29. Domes priekšsēdētāja vietnieks tautsaimniecības un izglītības jautājumos:

29.1. aizvieto Domes priekšsēdētāju viņa prombūtnes laikā;

29.2. ar Domes priekšsēdētāja rīkojumu aizvieto Domes priekšsēdētāja vietnieku attīstības, kultūras un sociālajos jautājumos prombūtnes laikā;

29.3. koordinē un pārrauga komunālo pakalpojumu un ar infrastruktūru saistītos jautājumus Pašvaldībā;

29.4. koordinē sabiedriskā transporta pakalpojumu nodrošināšanu;

29.5. koordinē jautājumus, kas attiecas uz sabiedrisko kārtību un drošību, civilo aizsardzību;

29.6. koordinē Pašvaldības īpašumu pārvaldību;

29.7. koordinē izglītības jomu;

29.8. koordinē sporta nozares, sporta infrastruktūras attīstību Pašvaldībā;

29.9. koordinē darbu ar jaunatni;

29.10. koordinē jautājumus, kas saistīti ar Pašvaldības funkcijām civilstāvokļa aktu reģistrācijā;

29.11. sniedz Domes priekšsēdētājam priekšlikumus par komisiju, darba grupu izveidi;

29.12. veic citus uzdevumus un pilda pienākumus, kurus pilnvarojis veikt Domes priekšsēdētājs.”

1.19. Nolikuma 30.punktu izteikt šādā redakcijā:

“30. Domes priekšsēdētāja vietnieks attīstības, kultūras un sociālajos jautājumos:

30.1. aizvieto Domes priekšsēdētāju viņa prombūtnes laikā;

30.2. ar Domes priekšsēdētāja rīkojumu aizvieto Domes priekšsēdētāja vietnieku tautsaimniecības un izglītības jautājumos;

30.3. koordinē Eiropas Savienības fondu, investīciju un budžeta līdzekļu piesaistīšanu Pašvaldībai;

30.4. koordinē jautājumus par publisko ūdeņu, t.sk., Baltijas jūras un ar tās piekrastes apsaimniekošanu saistīto jautājumu apzināšanu, attīstību, nodrošinot to risināšanu;

30.5. koordinē nodarbinātības jautājumus pašvaldībā;

30.6. koordinē mājokļu jautājumu pašvaldībā;

30.7. koordinē kultūras jautājumu pašvaldībā;

30.8. koordinē tūrisma attīstības jautājumus pašvaldībā;

30.9. koordinē būvniecības procesa tiesiskuma nodrošināšanas jautājumus;

- 30.10. koordinē nevalstisko organizāciju jautājumus;
- 30.11. koordinē komunikācijas, mārketinga un sabiedrisko attiecību jautājumus;
- 30.12. organizē savas kompetences ietvaros Pašvaldības perspektīvo mērķu sasniegšanai dažādu nozaru ekspertu diskusijas par Pašvaldībai stratēģiski svarīgu projektu realizāciju;
- 30.13. koordinē sociālo problēmu atbalsta risināšanas un sociālās palīdzības, sociālo pakalpojumu jautājumus;
- 30.14. koordinē veselības, aprūpes jautājumus;
- 30.15. sniedz Domes priekšsēdētājam priekšlikumus par komisiju, darba grupu izveidi.
- 30.16. veic citus uzdevumus un pilda pienākumus, kurus pilnvarojis veikt Domes priekšsēdētājs."
- 1.20. Svītrot Nolikuma 31.punktu.
- 1.21. Nolikuma 32.punktu izteikt šādā redakcijā:
 "32. Domes priekšsēdētājam atvaļinājumu piešķirt - Domes priekšsēdētāja vietnieks tautsaimniecības un izglītības jautājumos. Atvaļinājumu Domes priekšsēdētāja vietniekiem piešķir Domes priekšsēdētājs."
- 1.22. Svītrot Nolikuma 36.9.30., 36.9.42.punktus.
- 1.23. Nolikuma 39.punktu izteikt šādā redakcijā:
 "39. Pašvaldības iestādes "Dienvidkurzemes novada Nekustamā īpašuma pārvalde" vadītājs ir pilnvarots:
 39.1. pieņemt lēmumus un slēgt līgumus (vienošanās) par:
 39.1.1. pašvaldības nekustamā īpašuma (zemes) iznomāšanu: sakņu dārza ierīkošanai; personisko palīgsaimniecību vajadzībām; ēku, būvju, t.sk., garāžu uzturēšanai;
 39.1.2. medību tiesību piešķiršanu;
 39.1.3. pašvaldības nekustāmā īpašuma (zemes) atsavināšanu ēku īpašniekam;
 39.1.4. pašvaldības nekustāmā īpašuma (zemes) nodošanu īpašumā bez atlīdzības viendzīvokļu dzīvojamo māju vai daudzdzīvokļu dzīvojamo māju dzīvokļa un palīgēku īpašniekiem.
 39.2. pieņemt lēmumus par daudzdzīvokļu dzīvojamo māju un palīgēku kopīpašuma domājamo daļu noteikšanu;
 39.3. slēgt par pašvaldības tiesiskā valdījumā un īpašumā esošiem nekustāmiem īpašumiem nomas līgumus, saskaņā ar domes lēmumiem;
 39.4. parakstīt nostiprinājuma līgumus un uzziņas par pašvaldības nekustamā īpašuma: pirmreizējo reģistrāciju zemesgrāmatā; tiesību pārgrozīšanu; sadalīšanu vai apvienošanu; un parakstīt iesniegumus zemesgrāmatai."
- 1.24. Nolikuma 43.1.12. punktu izteikt šādā redakcijā:
 "43.1.12. Reizi trijos mēnešos Domes sēdē sniedz pārskatu par savu darbību".
- 1.25. Nolikuma 45.pantu izteikt šādā redakcijā
 "45. Domes kārtējās sēdes notiek katru mēnesi pēdējās nedēļas ceturtdienā, ja Domes priekšsēdētājs nenosaka citu dienu. Domes priekšsēdētājs ir tiesīgs mēnesī sasaukt vairākas kārtējās sēdes, ievērojot domes sēžu izsludināšanas kārtību."

**Dienvidkurzemes novada pašvaldības domes saistošo noteikumu Nr. 2025/17
"Grozījumi Dienvidkurzemes novada pašvaldības domes 2024. gada 30. maija
saistošajos noteikumos Nr. 2024/9 "Dienvidkurzemes novada pašvaldības
nolikums""
paskaidrojuma raksts**

Paskaidrojuma raksta sadaļa	Norādāmā informācija
1. Mērķis un nepieciešamības pamatojums	1.1. Ar Dienvidkurzemes novada pašvaldības domes 2024. gada 30. maija lēmumu apstiprināti Dienvidkurzemes novada pašvaldības (turpmāk - pašvaldība) domes saistošie noteikumi Nr. 9 "Dienvidkurzemes novada pašvaldības nolikums" (turpmāk - nolikums), kas nosaka pašvaldības institucionālo sistēmu un darba organizāciju, tostarp: 1) pašvaldības administrācijas struktūru; 2) publisko tiesību līgumu noslēgšanas procedūru; 3) pašvaldības administrācijas izdoto administratīvo aktu apstrīdēšanas kārtību; 4) kārtību, kādā domes deputāti un pašvaldības administrācija pieņem apmeklētājus un izskata iesniegumus; 5) kārtību, kādā pašvaldības amatpersonas rīkojas ar pašvaldības mantu un finanšu resursiem; 6) kārtību, kādā pašvaldība sadarbojas ar pilsoniskās sabiedrības organizācijām (biedrībām un nodibinājumiem) un nodrošina sabiedrības iesaisti pašvaldības darbā; 7) kārtību, kādā organizējama publiskā apspriešana; 8) kārtību, kādā iedzīvotāji var piedalīties domes un tās komiteju sēdēs; 9) citus likumā noteiktos jautājumus. Ar Dienvidkurzemes novada pašvaldības domes 2025.gada 30.janvāra lēmumu apstiprināti pašvaldības saistošie noteikumi Nr. 2025/1 ``Grozījumi Dienvidkurzemes novada pašvaldības domes 2024. gada 30. maija saistošajos noteikumos Nr. 2024/9 "Dienvidkurzemes novada pašvaldības nolikums``, kas precizēja un papildināja: Nolikuma izdošanas tiesisko pamatojumu, izveidotās komisijas; kārtību kādā pašvaldības amatpersonas rīkojas ar pašvaldības mantu un finanšu līdzekļiem; kārtību, kādā sabiedrība var izteikt viedokli par saistošo noteikumu projektiem; pilnvarojumu pašvaldības administrācijas amatpersonām. 1.2. Sakarā ar jaunievēlētās domes darba organizācijas izmaiņām konstatējama nepieciešamība veikt grozījumus nolikumā. 1.3. Nepieciešams grozīt: 1.3.1. komiteju nosaukumus un skaitlisko sastāvu; 1.3.2. komiteju pienākumus un pārraudzībā esošās komisijas; 1.3.3. priekšsēdētāja vietnieku skaitlisko sastāvu, nosaukumus un pienākumus; 1.3.4. pilnvarojuma apjomu iestādei ``Dienvidkurzemes novada Nekustāmā īpašuma pārvalde``; 1.3.5. svītrot likvidētās iestādes; 1.3.6. papildināt domes sasaukšanas kārtību.
2. Fiskālā ietekme uz pašvaldības budžetu	2.1. Saistošo noteikumu projekts samazinās ietekmi uz 2025. gada pašvaldības budžetu un turpmākajiem budžeta gadiem. Plānots, ka tiks ietaupīti ~ 8700,- EUR mēnesī jeb ~ 104000,- EUR gadā.
3. Sociālā ietekme, ietekme uz vidi, iedzīvotāju veselību, uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā, kā arī plānotā regulējuma ietekme uz konkurenci	3.1. sociālā ietekme - nav ietekmes; 3.2. ietekme uz vidi - nav ietekmes; 3.3. ietekme uz iedzīvotāju veselību - nav ietekmes; 3.4. ietekme uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā - nav ietekmes; 3.5. ietekme uz konkurenci - nav tiešas ietekmes.
4. Ietekme uz administratīvajām procedūrām un to izmaksām	4.1. institūcija, kurā privātpersona var vērsties saistošo noteikumu piemērošanā - Dienvidkurzemes novada pašvaldības iestādes "Centrālā pārvalde", "Nekustāmā īpašuma pārvalde"; 4.2. saistošo noteikumu projekts neparedz obligātas papildu darbības privātpersonām; 4.3. saistošo noteikumu projekts neparedz izmaksas saimnieciskās darbības veicējiem, fiziskajām personām, nevalstiskā sektora organizācijām un budžeta finansētām institūcijām administratīvo procedūru veikšanai.

5. Ietekme uz pašvaldības funkcijām un cilvēkresursiem	5.1. Nav būtiskas ietekmes uz pašvaldības funkcijām un cilvēkresursiem.
6. Informācija par izpildes nodrošināšanu	6.1. Saistošo noteikumu izpildes nodrošināšanai nav paredzēts izveidot jaunu institūciju.
7. Prasību un izmaksu samērīgums pret ieguvumiem, ko sniedz mērķa sasniegšana	7.1. Ar saistošajiem noteikumiem noteiktās prasības ir samērīgas attiecībā pret ieguvumiem, ko sniedz saistošo noteikumu mērķa sasniegšana.
8. Izstrādes gaitā veiktās konsultācijas ar privātpersonām un institūcijām	Saistošo noteikumu projekts un tam pievienotais paskaidrojuma raksts tika publicēts pašvaldības oficiālajā tīmekļvietnē www.dkn.lv no 2025. gada 29. jūlija līdz 2025. gada 12. augustam, paredzot iespēju ikvienam interesentam iesniegt savus priekšlikumus un komentārus. 2025.gada 10.augustā saņemts deputāta Jāņa Neimaņa priekšlikumi: 1. Nolikuma 28.punktu papildināt ar 28.3. šādā redakcijā: `28.3. Domes priekšsēdētāju viņa prombūtnes laikā rotācijas kārtībā aizvieto Domes priekšsēdētāja vietnieks tautsaimniecības un izglītības jautājumos un Domes priekšsēdētāja vietnieku attīstības, kultūras un sociālajos jautājumos.` 2. No Nolikuma izslēgt 29.1. punktu. Priekšlikums daļēji tiek ņemts vērā un papildināts Nolikums ar 30.1. punktu šādā reakcijā ``30.1. aizvieto Domes priekšsēdētāju viņa prombūtnes laikā``.

Domes priekšsēdētājs

Andris Jankovskis