



Dienvidkurzemes novada pašvaldība

Lielā iela 54, Grobiņa, Dienvidkurzemes novads, LV-3430, reģistrācijas Nr.90000058625,
tālr. 63490458, e-pasts pasts@dkn.lv, www.dkn.lv

Apstiprināts

ar Dienvidkurzemes novada pašvaldības domes
25.09.2025.sēdes lēmumu Nr.799
(prot.Nr.12 82.§)

Konkursa “Dienvidkurzemes novada uzņēmēju gada balva” nolikums

*Izdots saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma
72.panta pirmās daļas 2.punktu*

I. Vispārīgie jautājumi

1. Dienvidkurzemes novada pašvaldības konkursa “Dienvidkurzemes novada uzņēmēju gada balva” nolikums (turpmāk – Nolikums) paredz Dienvidkurzemes novada pašvaldības (turpmāk – Pašvaldība) konkursa “Dienvidkurzemes novada uzņēmēju gada balva” (turpmāk – Konkurss) organizācijas un norises kārtību, kā arī uzvarētāju un dalībnieku godināšanu.
2. Konkursa mērķis ir apzināt un godināt Dienvidkurzemes novada uzņēmējus, kuri aktīvi un godprātīgi darbojas savā nozarē, sekmējot uzņēmējdarbības attīstību novadā un veicinot novada uzņēmēju atpazīstamību, popularizējot uzņēmējdarbības labās prakses piemērus un to devumu novadam, veicinot sabiedrības izpratni par uzņēmējdarbības nozīmi.
3. Konkursu organizē Dienvidkurzemes novada pašvaldība. Finanšu līdzekļi konkursa organizēšanas izdevumu segšanai tiek paredzēti Pašvaldības kārtējā gada budžetā.

II. Konkursa norise

4. Konkurss tiek organizēts vienu reizi gada laikā, ja tam ir paredzēts finansējums Pašvaldības kārtējā gada budžetā. Tā norisi organizē Pašvaldības iestādes "Dienvidkurzemes novada Centrālā pārvalde" Attīstības un uzņēmējdarbības daļa.
5. Konkurss tiek izsludināts publicējot par to paziņojumu Pašvaldības tīmekļa vietnē www.dkn.lv (turpmāk - Pašvaldības tīmekļa vietnē) un/vai Pašvaldības informatīvajā izdevumā “Dienvidkurzeme”.
6. Paziņojumā par Konkursa izsludināšanu tiek norādīts pretendentu pieteikšanas periods, kā arī cita ar Konkursa norisi saistītā informācija.
7. Konkursa norises posmi:
 - 7.1. Pretendentu pieteikšana konkursa nominācijās norisinās no 1.oktobra līdz 31.oktobrim;
 - 7.2. Pretendentu izvērtēšana un uzvarētāju noteikšana norisinās no 1.novembra līdz 30.novembrim;
 - 7.3. Rezultātu paziņošana – svinīgais pasākums.
8. Jebkura fiziska vai juridiska persona tiek aicināta izvirzīt pretendentes balvas saņemšanai šādās Konkursa nominācijās (turpmāk – Nominācija):
 - 8.1. Gada labākais darba devējs (pielikums Nr.1);
 - 8.2. Gada mājražotājs/amatnieks (pielikums Nr.2);

- 8.3. Gada pakalpojuma sniedzējs (pielikums Nr.3);
- 8.4. Gada tūrisma uzņēmums (pielikums Nr.4);
- 8.5. Gada jaunais uzņēmums (pielikums Nr.5);
- 8.6. Gada ģimenes uzņēmums (pielikums Nr.6);
- 8.7. Gada lauksaimnieks/zvejnieks (pielikums Nr.7);
- 8.8. Gada tirgotājs (pielikums Nr.8);
- 8.9. Videi draudzīgākais uzņēmums (pielikums Nr.9).
- 9. Pretendentus izvirza, aizpildot Konkursa pretendenta izvirzīšanas anketas (turpmāk – Anketa), kuras tiek publicētas reizē ar paziņojumu Pašvaldības tīmekļa vietnē. Pašvaldības pārvaldībā esošajās Facebook lapās – Dienvidkurzeme un Dienvidkurzeme.travel, kā arī drukātās Anketas tiek izvietotas Pašvaldības klientu apkalpošanas centros un bibliotēkās.
- 10. Aizpildītās Anketas iespējams iesniegt sekojoši:
 - 10.1. elektroniski Pašvaldības tīmekļa vietnē;
 - 10.2. iesūtot Pašvaldības e-pastā pasts@dkn.lv vai caur e-adresi;
 - 10.3. papīra formā (*izdrukājot no Pašvaldības tīmekļa vietnes un aizpildot vai saņemot drukāto Anketu (Nolikuma 1.-9.pielikumi) Pašvaldības klientu apkalpošanas centros, bibliotēkās*) un iesniedz personīgi Pašvaldības klientu apkalpošanas centros, bibliotēkās.
- 11. Anketas rezultātu apkopošanu veic Konkursa pieteikumu vērtēšanas komisija (turpmāk – Komisija).
- 12. Komisijas apkopotais Konkurssam pieteikto pretendentu saraksts tiek publicēts Pašvaldības informatīvajā izdevumā “Dienvidkurzeme” un/vai Pašvaldības tīmekļa vietnē, kā arī Pašvaldības sociālo tīklu kontos.
- 13. Konkursa norises laikā var notikt foto vai video fiksācija. Uzņemtie materiāli nepieciešamības gadījumā tiks izmantoti Konkursa atspoguļošanai Pašvaldības informatīvajos kanālos - informatīvajā izdevumā “Dienvidkurzeme”, Pašvaldības tīmekļa vietnē vai sociālajos tīklos. Personas datu apstrādes pārzinis - Dienvidkurzemes novada pašvaldība, juridiskā adrese: Lielā iela 54, Grobiņa, Dienvidkurzemes novads, LV-3430.

III. Pretendenti dalībai konkursā

- 14. Pretendents var būt:
 - 14.1. Juridiska persona, kura kā savas uzņēmējdarbības veikšanas vietu ir reģistrējusi Dienvidkurzemes novada teritoriju, kā arī uzņēmumi un to struktūrvienības, kuras savu darbību veic Dienvidkurzemes novada teritorijā.
 - 14.2. Saimnieciskās darbības veicēji, kuri ir reģistrēti vai veic saimniecisko darbību Dienvidkurzemes novada teritorijā.
- 15. Konkursā nepiedalās kapitālsabiedrības, kuru kapitāldaļu turētāja ir Pašvaldība.
- 16. Lemjot par pretendenta atbilstību Nominācijai un tā izvirzīšanu balvai, Komisija papildus vērtē :
 - 16.1. pozitīvu nodokļu nomaksas disciplīnu;
 - 16.2. vai nominētais pretendents nav ar tiesas lēmumu atzīts par maksātnespējīgu, tai skaitā, neatrodas tiesiskās aizsardzības procesā, tā saimnieciskā darbība nav izbeigta vai saskaņā ar komercreģistrā pieejamo informāciju, tas neatrodas likvidācijas procesā.

IV. Konkursa vērtēšanas komisija

- 17. Komisijas organizatorisko un tehnisko apkalpošanu nodrošina Attīstības un uzņēmējdarbības daļa.
- 18. Vērtēšanas komisijas 10 locekļu sastāvs:
 - 18.1. Vērtēšanas komisijas priekšsēdētājs – Pašvaldības domes priekšsēdētājs;

- 18.2. Vērtēšanas komisijas locekļi:
 - 18.2.1. Pašvaldības domes priekšsēdētāja vietnieks attīstības jautājumos;
 - 18.2.2. Liepājas rajona partnerības izpilddirektors;
 - 18.2.3. Dienvidkurzemes novada uzņēmēju biedrības "Uzņēmēju klubs – Grobiņa" valdes priekšsēdētājs;
 - 18.2.4. Pašvaldības sabiedrisko attiecību un mārketinga daļas vadītājs;
 - 18.2.5. Latvijas Tirdzniecības un rūpniecības kameras Kurzemes reģiona nodaļas koordinators;
 - 18.2.6. Finanšu institūcijas "ALTUM" Kurzemes reģiona vadītājs;
 - 18.2.7. Latvijas investīciju un attīstības aģentūras (LIAA) Kurzemes reģiona vadītājs;
 - 18.2.8. Latvijas lauku konsultāciju un izglītības centra Liepājas biroja vadītājs;
 - 18.2.9. Pašvaldības aģentūras "Dienvidkurzemes novada tūrisma centrs" vadītājs.
 19. Komisijas sekretāra pienākumus veic Attīstības un uzņēmējdarbības daļas vecākais komercdarbības speciālists.
 20. Par darbu komisijā nav paredzēts atalgojums un tā ir brīvprātīga iniciatīva.
 21. Komisijas priekšsēdētājs:
 - 21.1. organizē un vada komisijas darbu, bet viņa prombūtnes laikā – komisijas loceklis Pašvaldības domes priekšsēdētāja vietnieks attīstības jautājumos;
 - 21.2. nosaka komisijas sēžu laiku un darba kārtību;
 - 21.3. sasauk un vada komisijas sēdes;
 - 21.4. paraksta komisijas sēdes protokolus un lēmumus.
 22. Komisijas sekretārs:
 - 22.1. kārtro komisijas organizatoriskos jautājumus;
 - 22.2. sagatavo komisijas sēdes darba kārtību un saskaņo to ar priekšsēdētāju;
 - 22.3. protokolē komisijas sēdes, sagatavo sēžu protokolus;
 - 22.4. kārtro komisijas lietvedību un risina citus ar komisijas darbu saistītus organizatoriskos un tehniskos jautājumus;
 - 22.5. vērtēšanās procesā veic nepieciešamo saraksti ar uzņēmējiem.
 23. Komisiju sēdes ir slēgtas. To norise un pieņemtie lēmumi tiek protokolēti.
 24. Komisijas sēdes protokolā tiek atspoguļoti pieņemtie lēmumi, nevis diskusijas saturs.
 25. Komisijas sēdes veidu, vietu un laiku nosaka tās priekšsēdētājs.
 26. Komisija ir lemttiesīga, ja tās sēdē piedalās ne mazāk kā puse komisijas locekļu.
 27. Komisijas lēmums tiek pieņemts ar klātesošo komisijas locekļu balsu vairākumu, un komisijas lēmumi nav apstrīdami.
 28. Ja komisijas locekļu balsis sadalās vienādi, izšķirošā ir komisijas priekšsēdētāja (viņa prombūtnes laikā – komisijas locekļa Pašvaldības domes priekšsēdētāja vietnieka attīstības jautājumos) balss.
 29. Sēdes protokolu paraksta komisijas priekšsēdētājs un sekretārs.
- V. Pretendentu vērtēšana un lēmuma pieņemšana**
30. Komisija ir tiesīga izvirzīt savu pretendentu kādai no Nominācijām, ja tajā nav izvirzīts neviens pretendents.
 31. Vērtēšanas procesā, Komisijai ir tiesības publiskajos valsts reģistros, pārbaudīt datus par pieteikto pretendentu.
 32. Komisija var aicināt pieteiktos pretendentes sadarboties papildu informācijas iegūšanai, ja tā nepieciešama vērtēšanas procesā, tai skaitā apmeklēt uzņēmumus klātienē, ie-

priekš saskaņojot vizīti ar pretendentiem, ievērojot vienlīdzības principu (t.i., katram pretendents tiek noteikts iespējami vienāds ilgums apmeklējuma laikam, un neviens no pretendentiem netiek diskriminēts).

33. Komisijai ir tiesības vērtēšanas procesā mainīt pieteiktā pretendenta Nomināciju, ja pretendents pēc vērtēšanas kritērijiem atbilst citai Nominācijai.
34. Komisija no konkursam izvirzītajiem pretendentiem katrā Nominācijā izvirza ne vairāk kā trīs pretendētus balvas iegūšanai, veicot balsošanu.
35. Vērtēšanas komisija Konkursa uzvarētājus nosaka balsojot.
36. Gadījumā, ja kādam no Komisijas, kāds no pretendentiem ir saistītā persona, tad tas komisijas loceklis nepiedalās lēmuma pieņemšanā attiecībā uz konkrēto Nomināciju, pirms vērtēšanas mutiski informējot komisijas priekšsēdētāju.
37. Gadījumā, ja Komisijas priekšsēdētājam, kāds no pretendentiem ir saistītā persona, tad tas viņš nepiedalās lēmuma pieņemšanā attiecībā uz konkrēto Nomināciju, pirms vērtēšanas mutiski informējot komisiju.
38. Komisijai ir tiesības kādā no Nominācijām balvu nepiešķirt, ja uz to nav izvirzīts neviens pretendents vai izvirzītie pretendenti neatbilst Konkursa prasībām.
39. Izvirzītās Nominācijas ieguvējs Konkursā nepiedalās turpmākos divus gadus.

VI. Uzvarētāju godināšana

40. Konkursa uzvarētāji tiek godināti svinīgajā ceremonijā, kuru organizē Pašvaldība.
41. Katrā Nominācijā var tikt pasniegts viens (1) apbalvojums.
42. Pašvaldība svinīgajā ceremonijā pasniedz arī īpašas balvas:
 - 42.1. pateicība trīs (3) lielākajiem iedzīvotāju ienākuma nodokļa maksātājiem Dienvidkurzemes novadā, kuri tiek noskaidroti pēc statistikas datiem, vērtējot uzņēmuma samaksāto iedzīvotāju ienākuma nodokļa apmēru par Dienvidkurzemes novadā deklarētajiem darbiniekiem iepriekšējā gadā;
 - 42.2. pasniedz specbalvu – atraktīvākajam, inovatīvākajam un attapīgākajam uzņēmējam.

VII. Noslēguma jautājumi

43. Ar šī nolikuma spēkā stāšanos brīdi, spēku zaudē Dienvidkurzemes novada pašvaldības 2023.gada 26.oktobra konkursa “Dienvidkurzemes novada uzņēmēju gada balva” Nolikums.

Domes priekšsēdētājs

Andris Jankovskis