

Kalvenes pamatskolas pašnovērtējuma ziņojums

Kalvenē, 2025. gada oktobris

Publiskojamā daļa

SASKAŅOTS

Dienvidkurzemes novada domes priekšsēdētāja vietnieks tautsaimniecības un
izglītības jautājumos Andrejs Radzevičs

*Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2024./2025. mācību gadā

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adreses)	Licence		Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi (prof. izgl.) vai uzsākot 2024./2025. māc.g. (01.09.2024.)	Izglītojamo skaits, noslēdzot sekmīgu programmas apguvi (prof. izgl.) vai noslēdzot 2024./2025. māc.g. (31.05.2025.)
			Nr.	Licencēšanas datums		
Pamatizglītības programma	21011111	Skolas iela – 1, Kalvenes pagasts, Dienvidkurzemes novads, LV-3443	V_504	19.06.2018	70	70
<u>Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem</u>	21015611	Skolas iela – 1, Kalvenes pagasts, Dienvidkurzemes novads, LV-3443	V_71	10.08.2010	10	11
<u>Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem</u>	21015811	Skolas iela – 1, Kalvenes pagasts, Dienvidkurzemes novads, LV-3443	V_6196	19.07.2022	3	3
Pirmsskolas izglītības programma	01011111	Skolas iela – 1, Kalvenes pagasts, Dienvidkurzemes novads, LV-3443	V_2039	21.11.2019	10	10

1.2. Izglītības iestādes iegūtā informācija par izglītojamo iemesliem izglītības iestādes maiņai un mācību pārtraukšanai izglītības programmā (2-3 secinājumi par izglītojamajiem, kuri uzsākuši vai pārtraukuši mācības izglītības iestādē):

1.2.1.1. dzīvesvietas maiņa (**1** izglītojamais **pārtraucis** mācības izglītības iestādē 2024./2025. mācību gada laikā un **4** izglītojamie **uzsākuši** mācības izglītības iestādē, jo mainījuši dzīvesvietu);

1.2.1.2. vēlme mainīt izglītības iestādi (**3** izglītojamie **pārtraukuši** mācības izglītības iestādē 2024./2025. mācību gada laikā, jo viņi mainīja izglītības iestādi).

1.3. Pedagogu ilgstošās vakances un atbalsta personāla nodrošinājums

Informācija	Skaits	Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.)
Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2024./2025. māc.g. (līdz 31.05.2025.)	0	
Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2024./2025. māc.g. (līdz 31.05.2025.)	8	Logopēds, sociālais pedagogs, speciālais pedagogs, pedagogs karjeras konsultants, pedagoga palīgs, bibliotekāre, 2 asistenti izglītojamam ar speciālām vajadzībām.

2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi un prioritātes

2.1. Izglītības iestādes **misija** – veidot drošu un mūsdienīgu vidi atbildīgas, zinātkāras un emocionāli inteligentas personības attīstībai.

2.2. Izglītības iestādes **vīzija** par izglītojamo – tradīcijām bagāta, mūsdienīga skola, kuras izglītojamie ir atbildīgi, radoši, sociāli aktīvi, ar izpratni par demokrātisku sabiedrību, motivēti apzinātai karjeras izvēlei, gatavi iesaistīties Latvijas nākotnes veidošanā.

2.3. Izglītības iestādes **vērtības** cilvēkcentrētā veidā – līdzatbildība, savstarpēja uzticēšanās, cieņa, tradīcijas.

2.4. 2024./2025. mācību gada darba prioritātes un sasniegtie rezultāti

Prioritāte	Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi	Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/daļēji sasniegts/ Nav sasniegts) un komentārs
2.4.1.Kvalitatīva mācību procesa nodrošināšana katram izglītojamam atbilstoši viņa interesēm, vajadzībām un spējām, akcentējot caurviju prasmes.	a) kvalitatīvi – tiek veikta mācību un audzināšanas procesa diferenciacija un individualizācija atbilstoši izglītojamo spējām, vajadzībām un interesēm, aktualizējot pašvadītas mācīšanās prasmju, digitālo prasmju un sadarbības prasmju veidošanos.	Sasniegts. Mācību stundās tiek veikta mācību procesa diferenciacija un individualizācija izglītojamiem, kuriem ir individuālie mācību apguves plāni. 3 izglītojamiem ar 21015811 programmu ir atbilstošs mācību plāns, lai kvalitatīvāk apgūtu mācību vielu atbilstoši viņu spējām. Vērotajās

		mācību stundās konstatēts, ka skolēni mācību darbā plaši pielieto digitālās prasmes, kā arī spēj sadarboties savā starpā. Pašvadītas mācīšanās prasmes vēl jāturpina pilnveidot.
	b) kvantitatīvi – vidējie statistiskie sasniegumi vispārējās pamatzglītības programma mācību gada noslēgumā nav zemāki 7,00.	Nav sasniegts, jo noslēdzot mācību gadu, vidējais vērtējums bija 6,17. Šajā mācību gadā mācības skolā uzsāka daudz skolēnu no Kuldīgas novadā slēgtās izglītības iestādes ar ļoti vājām zināšanām un prasmēm.
2.4.2.Veicināt pozitīvu mikroklimatu izglītības iestādē, veidojot cieņpilnu un tolerantu sociāli emocionālu vidi un komunikāciju.	a) kvalitatīvi – skolas iekšējās kārtības noteikumos skaidri definēti katra izglītības procesā iesaistītā atbildība (skolēns, skolotājs, vecāks, tehniskais darbinieks); klases stundās tiek aktualizēti jautājumi par cieņpilnu un tolerantu savstarpējo attieksmi un komunikāciju.	Sasniegts. Mācību gada sākumā jaunie skolēni un viņu vecāki tika iepazīstināti ar iekšējās kārtības noteikumiem, daudz tika strādāts pie tā, lai visi ievērotu noteikumus. Tika organizētas klases stundas, kurās tika pārrunāti dažādi aktuāli jautājumi.
	b) kvantitatīvi – ne mazāk kā 65% aptaujāto skolēnu un vecāku apgalvo, ka skolā ir pozitīvs mikroklimats un cieņpilnas attiecības.	Aptaujā piedalījās 50 izglītojamie un 36 vecāki. Vairāk kā 75% aptaujāto izglītojamo un gandrīz 70% aptaujāto vecāku uzskata, ka skolā ir pozitīvs mikroklimats un cieņpilnas attiecības.
2.4.3.Sekmēt patriotisma un valstiskās identitātes veidošanos, veicinot skolēnu līdzdalību vērtību, tradīciju un aktivitāšu popularizēšanā.	a) kvalitatīvi – tiek organizēti pasākumi un audzināšanas stundas, kas saistīti ar mūsu tautas vēsturi, tradīcijām un vērtībām, aktīvi darbojas skolēnu līdzpārvalde.	Sasniegts. Skolā regulāri notiek dažādi pasākumi, ko organizē gan līdzpārvaldes dalībnieki, gan ārpusstundu darba organizatore, gan skolotāji.
	b) kvantitatīvi – līdzdalība vismaz 70% skolas un Dienvidkurzemes novada rīkotajos pasākumos. Skolēnu līdzpārvaldē darbojas skolēni no katras klases, līdzpārvalde iesaistās skolas	Daļēji sasniegts. Skolas rīkotajos pasākumos iesaistījās gandrīz visi izglītojamie. Novada rīkotajos pasākumos netika ņemta dalība deju un koru skatēs, jo skolā nav šādu kolektīvu.

	tradīciju un aktivitāšu popularizēšanā.	Skolas līdzpārvaldē aktīvi darbojās izglītojamie no visām klasēm. Kopā ar skolotāju A. Valkašu un līdzpārvaldes prezidenti K. Jonasi, līdzpārvaldes dalībnieki iesaistījās un popularizēja skolas tradīcijas un aktivitātes.
--	---	--

2.5. Informācija, kura atklāj izglītības iestādes darba prioritātes un plānotos sasniežamos rezultātus 2025./2026. mācību gadā (kvalitatīvi un kvantitatīvi)

Prioritāte	Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi	Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/daļēji sasniegts/ Nav sasniegts) un komentārs
2.5.1. Veicināt izglītojamo izaugsmi, sniedzot atbalstu ikviena individuālajām vajadzībām mācību un audzināšanas procesā.	a) kvalitatīvi – tiek veikta mācību un audzināšanas procesa diferenciacija un individualizācija atbilstoši izglītojamo spējām, vajadzībām un interesēm, aktualizējot pašvadītas mācīšanās prasmju veidošanos.	
	b) kvantitatīvi – vidējie statistiskie sasniegumi vispārējās pamatzglītības programmā mācību gada noslēgumā nav zemāki 6,50; 100% izglītības iestādes absolventu turpina izglītību nākamajā izglītības pakāpē.	
2.5. 2. Stiprināt skolas kolektīva vienotību, sadarbību gan plānošanā, gan prasību uzturēšanā.	a)kvalitatīvi – vienota izpratne un rīcība uzlabo skolas darbinieku, izglītojamo un vecāku sadarbību un labbūtību; ikdienā pieejama un viegli uztverama informācija e-klasē; ir vienota izpratne un rīcība par viedierīču nelietderīgas lietošanas ierobežošanu.	
	b) kvantitatīvi – visi pedagogi ievēro mācību darba noteikumus, vērtēšanas kārtību, e-klases lietošanas noteikumus, audzināšanas dokumentāciju (klašu audzinātāji).	.
2.5.3. Sekmēt izglītojamo patriotismu,	a) kvalitatīvi – uzlabojusies piederības sajūta skolai, valstij,	

piederību valstij, savam novadam un skolai.	kas izpaužas darbinieku un skolēnu savstarpējās attiecībās; tiek organizēti ārpusstundu pasākumi, kas stiprina izglītojamo patriotisma jūtas.	
	b) kvantitatīvi – visās klasēs ir notikušas vairākas tematiskās klases stundas, kurās akcentētas skolas vērtības; klašu kolektīvos pārrunāti iekšējās kārtības noteikumi un svētku apģērba lietošana.	

3. Kritēriju izvērtējums

3.1. Kritērija **“Vienlīdzība un iekļaušana”** stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības.

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Saskaņota izglītības iestādes darbinieku rīcība iekšējās kārtības noteikumu prasību ievērošanā.	Konsekventa noteikumu ievērošana no darbinieku puses.
Izglītības iestādē nav sastopama diskriminācija, ksenofobija vai cita veida neiecietība.	Organizēt lekcijas gan izglītojamiem, gan vecākiem par vienlīdzīgas attieksmes kultūru, par cieņpilnu attieksmi vienam pret otru.
Izglītības iestāde veido iekļaujošu mācību vidi un īsteno vienlīdzīgas attieksmes organizācijas kultūru.	

3.2. Kritērija **“Mācīšana un mācīšanās”** stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības.

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādē tiek veikta mācību stundu vērošana ne mazāk kā 40% pedagogu, lai iegūtu objektīvu informāciju par mācīšanas un mācīšanās procesa kvalitāti, ko pamatā veic izglītības iestādes vadība.	Turpināt katram pedagogam iesaistīties savstarpējā mācību stundu vērošanā.
Pedagogi mācību un audzināšanas procesu pārsvarā plāno efektīvi, izmantojot dažādas mācību metodes un jēgpilnus uzdevumus, kas virza uz mācību stundas sasniedzamo rezultātu.	Turpināt aktualizēt atgriezeniskās saites nozīmi, lai attīstītu izglītojamo prasmi domāt par savu mācīšanos, attīstīt izglītojamo pašvadītas mācīšanās prasmes.
Izglītības iestādē, iesaistoties dažādām mērķgrupām, ir izstrādāta mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība, kas nodrošina katra izglītojamā izaugsmi.	Izglītības iestādes vadībai veikt izskaidrojošo darbu izglītojamajiem un vecākiem, nodrošinot mācību procesā iesaistīto pušu izpratni par vērtēšanas

	kārtības mērķiem, nosacījumiem un grozījumiem.
Izglītības iestādē ir rīcības soļi, kā tiek diagnosticēts un sniegts individualizēts un/vai personalizēts atbalsts izglītojamiem. Tā nodrošināšanā iesaistās pedagogi un atbalsta personāls. Lielākā daļa pedagogu sadarbojas ar atbalsta personālu ikdienas mācību un audzināšanas procesā, ņem vērā atbalsta personāla sniegto informāciju un ieteikumus.	Piešķirtā finansējuma ietvaros un iespējās meklēt risinājumus individualizēta un/vai personalizēta atbalsta nodrošināšanai arī talantīgiem izglītojamiem.
Mācību stundās tiek veikta mācību un audzināšanas procesa diferenciacija un individualizācija, to pielāgojot atbilstoši izglītojamo spējām, interesēm un vajadzībām (papildus laiks, atgātnes, izglītības vides iekārtojums u.tml.).	

3.3. Kritērija **“Pedagogu profesionālā kapacitāte”** stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības.

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Visiem pedagogiem, kuri strādā skolā, ir normatīvajos aktos noteiktā nepieciešamā izglītība un profesionālā kvalifikācija. Informācija par pedagogu izglītību savlaicīgi tiek ievadīta VIIS. Katru gadu tiek atjaunota informācija par personālu no soda reģistra.	Pedagogiem, kam tas nepieciešams, veikt profesionālās kompetences pilnveide kursus, vebināros, semināros.
Izglītības iestādē strādā 17 pedagogi (no tiem 10 jeb 60% ir maģistri), kuri spēj nodrošināt konsekventu, ilgtermiņa caurviju prasmju, tikumu un vērtību attīstību izglītojamiem, kā arī vienotas uzvedības, komunikācijas un audzināšanas pieejas īstenošanu.	
Izglītības iestādes pedagogi ne retāk kā reizi gadā veic sava darba pašvērtēšanu, izvērtējot sava darba stiprās puses, kā arī plāno turpmākās vajadzības.	

3.4. Kritērija **“Izglītības programmas īstenošana”** stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības.

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
VIIS sistēmā regulāri tiek ievadīta un aktualizēta nepieciešamā informācija.	

Katru gadu tiek izvērtēta izglītības satura kvalitāte, ņemot vērā izglītojamo ikdienas mācību sasniegumus, vajadzības gadījumā veicot nepieciešamās izmaiņas.	
Dažādi ārpusstundu pasākumi, kas papildina ikdienas mācību un audzināšanas procesu, tiek plānoti optimālā daudzumā. Pasākumu organizēšanā un izvērtēšanā tiek iesaistīti gan pedagogi, gan izglītojamie.	Pedagogiem vairāk sadarboties savstarpēji izglītības programmu īstenošanā, nodrošinot starppriekšmetu saikni, starpdisciplināro mācīšanos, caurviju prasmju, vērtību un tikumu apguvi.

3.5.Kritērija “**Drošība un psiholoģiskā labklājība**” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības.

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Iekšējās kārtības noteikumi katru gadu tiek izvērtēti, atjaunoti, lai nodrošinātu to aktualitāti un veidotu pozitīvu, drošu un labvēlīgu vidi izglītības iestādē.	
	Vajadzības gadījumā fiziskās drošības problēmu risināšanā iesaistīt visas puses (arī no citām institūcijām), lai izprastu situāciju un novērstu šādu situāciju atkātošanos.
	Katru gadu izvērtēt esošo kārtību, pielāgot to, lai arī turpmāk veicinātu emocionālo drošību ne tikai izglītības iestādē, bet arī digitālajā vidē.
Izglītības iestādei ir savas tradīcijas un vērtības, kas veicina pozitīvu, taisnīgu, cieņpilnu kopienas sajūtu.	

4. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem par 2024./2025. mācību gadā.

4.1 Kultūrizglītības programma iniciatīva "Latvijas skolas soma". Skola iesaistījies projektā no 2018. gada. Programmas ietvaros katra skolas klase vienu reizi semestrī apmeklēja kādu Latvijas mākslas un kultūras norisi, kas bija saistītas ar mācību un audzināšanas darba saturu. Izmantojot iniciatīvas “Latvijas skolas soma” iespējas, mācību un audzināšanas darbā, ir bagātināta skolēnu kultūrvēsturiskā izpratne un pieredze.

5. Informācija par institūcijām, ar kurām noslēgti sadarbības līgumi

Nav attiecināms uz 2024./2025.m.g.

6. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana

6.1. Prioritātes (bērncentrētas, domājot par izglītojamā personību).

2025./2026. m.g. prioritāte – izglītojamo pašpārvaldes stiprināšana, aktualizējot tās lomu izglītības iestādes sabiedriskajā dzīvē un sadarbības veicināšanā starp izglītojamiem, pedagogiem un administrāciju.

6.2. 2-3 teikumi par galvenajiem secinājumiem pēc mācību gada izvērtēšanas.

2024./2025.m.g. prioritāte – izglītības iestādes kā mācīšanās organizācijas kultūras stiprināšana, stimulējot pozitīvu izglītības iestādes mikroklimata attīstību, veicinot gan pedagogu, gan izglītojamo sociāli atbildīgu un cieņpilnu sadarbību.

Izglītības iestādē tiek saglabātas un pilnveidotas skolas tradīcijas, akcentējot izglītības iestādes mikroklimata attīstību, veicinot pedagogu, izglītojamo un vecāku atbildīgu un cieņpilnu sadarbību.

Lai stiprinātu izglītības iestādes kā mācīšanās organizācijas kultūru, mācību gada sākumā tiek plānoti daudzveidīgi pasākumi, kas ietver gan audzināšanas, gan mācību darbu. Pasākumu organizēšanā un vadīšanā tiek iesaistīti arī vecāki.

Visām ieinteresētajām pusēm tika piedāvāta N. Saksa Konstantinova lekcija par atbildīgu un cieņpilnu sadarbību.

7. Citi sasniegumi

7.1. Jebkādi citi sasniegumi, par kuriem vēlas informēt izglītības iestāde (galvenie secinājumi par izglītības iestādei svarīgo, specifisko):

- angļu valodas olimpiādē speciālās izglītības programmā 7. klašu skolēniem iegūta 1. vieta,
- angļu valodas olimpiādē 4. klašu skolēniem iegūta 2. vieta ,
- matemātikas olimpiādē 5.-8.kl.. klasēm iegūta 2. vieta novadā,
- vizuālās un vizuāli plastikās mākslas konkurss StaroJums iegūtas piecas 3. pakāpes, 2. un 1. pakāpe novadā, Kurzemes zonā 3. pakāpe,
- skatuves runas konkursā iegūtas trīs 1. pakāpes un divas 2. pakāpes.

7.2. Izglītības iestādes informācija par galvenajiem secinājumiem:

7.2.1. pēc izglītojamo snieguma izvērtējuma valsts pārbaudes darbos par 2024./2025. mācību gadu:

2024./2025.m.g, lai saņemtu sertifikātu par centralizētā eksāmena nokārtošanu, bija jāsasniedz vismaz 10% līmenis. Analizējot pedagogu iesniegtos VPD darbu analīzes materiālus, var secināt, ka izglītojamie eksāmenos ir sasnieguši rezultātus, kas atbilst izglītojamo spējām. Visos eksāmenos vidējais vērtējums ir zemāks nekā valsts un novada vidējais vērtējums. Četri izglītojamie no 8, kuri kārtoja eksāmenus, pēdējā mācību gadā iestājās skolā no Kuldīgas novadā slēgtās skolas. Viņu zināšanas un prasmes bija vājas, tāpēc arī zemi rezultāti valsts pārbaudes darbos.

Vidējais vērtējums **angļu valodas** centralizētajā eksāmenā skolā ir 53,13% (valstī - 65,80%), **matemātikā** vidējais vērtējums centralizētajā eksāmenā skolā ir 35,63 % (valstī – 53,80%), **latviešu valodā** vidējais vērtējums centralizētajā eksāmenā ir 52,90%, (valstsī - 58,50%).

7.2.2. par sasniegumiem valsts pārbaudes darbos pēdējo trīs gadu laikā:

	2024./2025.m.g.	2023./2024.m.g.	2022./2023.m.g.
--	-----------------	-----------------	-----------------

Latviešu valoda	52,90%	73,6%	66,4%
Matemātika	35,63%	59,5 %	58,4 %
Angļu valoda	53,13%	72,88 %	81,7 %

7.3. Izglītības iestādes galvenie secinājumi par izglītojamo sniegumu ikdienas mācībās.

Ikdienas mācību darbu vērtējot, tiek ņemta vērā izglītības iestādes izstrādāta mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība.

2024./2025. mācību gadā 33% izglītojamo pabeidza skolu ar optimālu zināšanu līmeni, 67% - ar pietiekamu zināšanu apguves līmeni, nebija neviena izglītojamā ar nepietiekamu zināšanu apguves līmeni, kā arī nebija izglītojamie ar augstu zināšanu apguves līmeni.

Gada vidējais vērtējums 4.-9.klašu grupā ir 6,71, kur visaugstākos vērtējumus sasniedza 8. un 5. klases izglītojamie – 7,25 balles, bet zemāko vidējo vērtējumu sasniedza 9.klases izglītojamie – 6, 03 balles.

Izglītojamo vidējie statistiskie ikdienas mācību sasniegumi summatīvajos vērtējumos 4.-9.klašu grupā ir 6,56. 37 % izglītojamo summatīvajos vērtējumos vidējie ikdienas mācību sasniegumi ir augstāki par 7,5 ballēm.

Jāaktualizē izglītojamo pašvadītas mācīšanās prasmes, darbs konsultācijās, lai novērstu nepietiekamos vērtējumus, kā arī jāattīsta izglītojamo mācīšanās motivācija augstāku mācību sasniegumu iegūšanai.

Informācija par izglītības iestādes, izglītības programmu akreditācijā un izglītības iestādes vadītāja profesionālās darbības novērtēšanā norādīto uzdevumu izpildi (2021./2022.māc.g., 2022./2023.māc.g.)

Akreditācija notika 2022./2023.m.g.

Uzdevumi	Izpilde
Līdz 2023.gada 30.augustam noteikt konkrētus un izmērāmus metodiskā darba rezultātus, noteikt iestādes kompetencēs balstītā mācību satura un pieejas ieviešanas secību, pārvērtēt attīstības vajadzības pedagogu profesionālajā pilnveidē, izvērtēt lietpratībā balstītā mācību satura īstenošanas efektivitāti.	Izpildīts. Ir sagatavots metodiskā darba plāns, kurā noteikti sasniedzamie rezultāti. Pedagogi ir iesaistījušies profesionālās tālākizglītībasursos, lai pilnveidotu savas prasmes mācību satura īstenošanā.
Iestādei kopā ar pašvaldības izglītības ekosistēmas stratēģiskās attīstības plānu definēt mērķus un virzienus 1-3 un 3-5 gadu periodam. Iestādes attīstības plānā izvirzītajām prioritātēm definēt skaidrus un izmērāmus kritērijus.	Izpildīts. Attīstības plānā mērķi un uzdevumi ir skaidri definēti 3 gadiem. Nav MK noteikumu, kas nosaka, ka attīstības plānu vajag 5 gadiem.
Līdz 2023. gada 30. oktobrim organizēt pedagogu profesionālo pilnveidi par jēgpilnu tehnoloģiju	Izpildīts. Lielākā daļa pedagogu ir apmeklējuši kursus un vebinārus, kuros papildinājuši savas zināšanas dažādās ar

lietojumu un diferencēšanas metodēm mācību procesā.	mācību procesu saistītās jomās (kursu apliecības skatāmas VIIS).
Līdz 2024. gada 1. maijam veikt vismaz 1 stundu hospitēšanu pie visiem pedagogiem, fokusējoties uz mācību procesa diferenciaciju un jēgpilnu tehnoloģiju lietojumu.	Izpildīts. Gandrīz pie visiem pedagogiem ir vērotas mācību stundas, kurās tika demonstrēta IT pielietošana mācību procesā.
Nodrošināt vismaz 70% klašu ar iespēju demonstrēt digitālus uzskates līdzekļus, uzlabot interneta sakaru kvalitāti, WIFI tīkla stabilitāti.	Izpildīts. Mācību kabineti, kuros tas nepieciešams, ir nodrošināti ar projektoriem.
Izveidot skolai funkcionējošu tīmekļa vietni.	Daļēji izpildīts. Izglītības iestādei ir profils vietnē Facebook, kurā tiek ievietota informācija un foto par izglītības iestādes aktivitātēm. Dokumentu publicēšanai tiek izmantota Dienvidkurzemes novada pašvaldības mājas lapa.
Iestādes vadītājam pilnveidot zināšanas par aktuālajiem izglītības attīstības un nozares politikas jautājumiem.	Izpildīts. Izglītības iestādes vadītājam ir zināšanas par aktuāliem izglītības attīstības un nozares politikas jautājumiem. Ir iegūta apliecība par IKVD organizētajiem 72 stundu kursiem "Demokrātiska pārvaldība izglītības iestādē". Regulāri tiek sekots līdzi aktualitātēm izglītības nozarē.
Līdz 2023.gada 30.augustam pilnveidot pedagogu prasmi veidot un organizēt summatīvās vērtēšanas darbus, lai izglītojamajiem ir iespēja katrā mācību priekšmetā demonstrēt sniegumu visos apguves līmeņos.	Izpildīts. Pedagogi pieredzes apmaiņas sanāksmē pārrunāja, kā veidot summatīvās vērtēšanas darbus, lai izglītojamajiem būtu iespēja demonstrēt sniegumu visos apguves līmeņos. Sasniedzamie rezultāti tiek atspoguļoti pārbaudes darbu vērtēšanas tabulā.

Skolas direktore

*Skaidrīte Segliņa