

Dienvidkurzemes novada Priekules pirmsskolas izglītības iestādes „Dzirnaviņas” pašnovērtējuma ziņojums

Priekule, 2025.gada oktobris

Vadītāja Zaiga Ūdrīņa

SASKAŅOTS

Dienvidkurzemes novada domes priekšsēdētāja vietnieks
tautsaimniecības un izglītības jautājumos

Andrejs Radzevičs

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2024./2025. mācību gadā

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adreses)	Licence		Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi 2024./2025.māc.g. (01.09.2024.)	Izglītojamo skaits, noslēdzot sekmīgu programmas apguvi 2024./2025.māc.g. (31.05.2025.)
			Nr.	Licencēšanas datums		
Vispārējā pirmsskolas izglītības programma	01011111	Dzirnavu ielā 2, Priekulē "Mazā skola", Virga, Virgas pagasts	V_254	18.12.2013.	148	151
Speciālā izglītības programma izglītojamajiem ar valodas traucējumiem	01015511	Dzirnavu ielā 2, Priekulē	V_310	23.04.2015.	3	4
Speciālā izglītības programma izglītojamajiem ar jauktiem attīstības traucējumiem	01015611	Dzirnavu ielā 2, Priekulē	V_397	20.02.2017.	1	1

1.2. Izglītības iestādes iegūtā informācija par izglītojamo iemesliem izglītības iestādes maiņai un mācību pārtraukšanai izglītības programmā (2-3 secinājumi par izglītojamajiem, kuri uzsākuši vai pārtraukuši mācības izglītības iestādē):

1.2.1. Ir bijuši 5.dzīvesvietas maiņas gadījumi (cik daudzi izglītojamie izglītības iestādē 2024./2025. mācību gada laikā);

Secinājums: Mācību gadā ir bijuši 5 dzīvesvietas maiņas gadījumi, kad izglītojamie maina izglītības iestādi un 3 ir uzsākuši mācības PII "Dzirnaviņas", un 2 aizgājuši uz citu izglītības iestādi tuvāk dzīvesvietai.

1.2.2. Ir vēlme mainīt izglītības iestādi (cik daudzi izglītojamie izglītības iestādē 2024./2025. mācību gada laikā, galvenie iestādes maiņas iemesli);

Secinājums: Ir bijuši 3 izglītības iestādes maiņas gadījumi, viens no tiem- tuvāk vecāku darba vietai, otrs gadījums- izvēlas iestādi ar mazāku grupiņu bērnam, trešais gadījums- uzsāk mācības tālmācībā.

1.3. Pedagogu ilgstošās vakances un atbalsta personāla nodrošinājums

NPK	Informācija	Skaits	Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.)
1.	Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesis) 2024./2025. māc.g. (līdz 31.05.2025.)	Nav	
2.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2024./2025. māc.g. (līdz 31.05.2025.)	3	Logopēds Sociālais pedagogs Speciālais pedagogs

2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi un prioritātes

2.1. Izglītības iestādes misija – mūsdienīga, inovatīva, sabiedrībai atvērta pirmsskolas izglītības iestāde, kur drošā, radošā un veselību veicinošā vidē veidojas zinātkāra personība.

2.2. Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo – ir zinātkārs, radošs un dzīvespriecīgs bērns, kurš dzīvo aktīvi, veselīgi un droši, darbojas patstāvīgi, ieinteresēti un prieku mācās, iegūstot pieredzi par sevi, citiem un apkārtējo pasauli.

2.3. Izglītības iestādes vērtības cilvēkcentrētā veidā – aktualizēt sociāli emocionālo audzināšanu pirmsskolas vecumā iestādē un ģimenē, veidojot emocionāli drošu vidi un attīstīt pašregulācijas prasmi, saprast sevi, pārvaldīt savas emocijas, saprasties ar citiem – iestādē un ģimenē, atbildēt par savu rīcību un pieņemt atbildīgus lēmumus.

2.4. 2024./2025. mācību gada darba prioritātes un sasniegtie rezultāti

Prioritāte	Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi	Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/daļēji sasniegts/ Nav sasniegts) un komentārs
Nr.1	a) kvalitatīvi	
Pilnveidot vērtēšanas kārtību un uzsākt monitoringa vērtēšanu 2024./2025.mācību gadā.	Iestādes vērtēšanas kārtībā iekļaut monitoringa vērtēšanu.	Sasniegts. Bērnu sasniegumu vērtēšanas kārtībā ir iekļauta monitoringa vērtēšana.
	b) kvantitatīvi	
	Piedalīties monitoringa vērtēšanas izstrādē kopā ar Dienvidkurzemes novada izglītības iestāžu vadītāju vietniekiem un metodīkiem.	Daļēji sasniegts. Vadītājas vietniece piedalījās sākotnējā monitoringa darba izveidē, bet nepiedalījās darba grupā, kura izstrādāja monitoringa darbu sešgadīgajiem izglītojamajiem.
Nr.2	a) kvalitatīvi	

Uzlabot izglītības kvalitāti, ievērot mācību procesā izglītības iestādes mērķus un prioritātes, kā arī papildus veikt darbu ar talantīgajiem izglītojamiem.	Iestādes mācību gada plānošanā ietvert izvirzītos iestādes mērķus un prioritātes, un to īstenošanu ikdienas darbā. Individuālā darbā sekmēt izglītojamo talantu attīstību.	Daļēji sasniegts. Vairāk pievērst uzmanību iestādes izvirzītiem mērķiem un prioritātēm un to īstenošanai ikdienas darbā. Jāpilnveido individuālais darbs ar talantīgajiem izglītojamajiem. Talantīgie izglītojamie ir piedalījušies VENDEN konkursā "Ūdens mūsu pasaule".
	b) kvantitatīvi	
	Sekmēt iestādes mērķu un prioritāšu realizāciju ikmēneša pirmsskolas programmas apguves plānošanā. Apzināt talantīgos izglītojamās dažādās jomās.	Daļēji sasniegts. Ikmēneša pirmsskolas programmas apguves plānošana ir sekmīga, nodarbību uzdevumi tiek pakārtoti bērnu vajadzībām un zināšanām, bet vairāk jāpievērš uzmanība talantīgajiem izglītojamajiem dažādās mācību jomās.
Nr.3.	a) kvalitatīvi	
Pilnveidot āra aktivitātes, mērķtiecīgi paredzot laiku dabā gan mācībām, gan atpūtai.	Jēgpilni realizēt mācību procesu un atpūtu dabā.	Sasniegts. Āra aktivitātes tiek iekļautas mācību plānos, turpina pilnveidot mācību procesu ārpus iestādes.
	b) kvantitatīvi	
	Sadalīt mācību procesu, paredzot laiku dabā gan mācībām, gan atpūtai.	Daļēji sasniegts. Jāturpina pilnveidot šādā veida mācību procesa norisi, jo āra nodarbības pozitīvi ietekmē bērna veselību un bērni apgūst pētnieciskā darba prasmes.

2.5. Informācija, kura atklāj izglītības iestādes darba prioritātes un plānotos sasniežamos rezultātus **2025./2026.** mācību gadā (kvalitatīvi un kvantitatīvi)

Prioritāte	Sasniežamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi	Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/daļēji sasniegts/ Nav sasniegts) un komentārs
Nr.1	a) kvalitatīvi	
Pilnveidot STEM pieeju pirmsskolas izglītībā, veicinot bērnu izpēti procesu, radošo un kritisko domāšanu.	Atbilstoši jaunajām pirmsskolas izglītības vadlīnijām un kompetenču pieejai, ieviest STEM ikmēneša plānā. Piedalīties Eiropas Sociālā fonda Plus projektā Nr.4.2.2.1/1/25/I/001 "STEM un pilsoniskās līdzdalības norises plašākai izglītības pieredzei un karjeras izvēlei".	
	b) kvantitatīvi	

	Sniegt iespēju bērniem praktiski mācīties caur rotaļām un dabas materiāliem, veicināt problēmu risināšanu un sadarbību, lai attīstītu zinātkāri un kritisko domāšanu. Sniegt iespēju bērniem mācību gada laikā apmeklēt vismaz divas norises no projektā piedāvātā saraksta.	
Nr.2	a) kvalitatīvi	
Veicināt aizraujošas un dinamiskas mācību vides izveidi, kura rosina bērnos radošumu un mācīšanās motivāciju.	Veidot tādu vidi, kura veicina izglītojamo darbošanās procesu, nodrošinot bērna iekšējās vajadzības, lai bērns pats var veikt atklājumus, patstāvīgi darboties ar materiālu, atklāt tā īpašības un funkcijas. Veicināt bērnu novērošanas spējas un kļūdu stratēģijas atrašanu.	
	b) kvantitatīvi	
	Sagatavot iestādē vidi, kur tiek nodrošinātas katra izglītojamā vajadzības- fiziskās, emocionālās, psihiskās un intelektuālās. Pedagogs iekārto vidi atbilstoši sasniedzamajam rezultātam.	
Nr.3	a) kvalitatīvi	
Turpināt pirmsskolu un skolu sadarbību, lai nodrošinātu izglītojamiem veiksmīgu izglītības pakāpes maiņu.	Sagatavot bērnu zināšanas un prasmes atbilstoši pirmsskolas izglītības vadlīnijām un pirmsskolas izglītības programmai. Tikšanās ar skolotājiem un administrāciju, lai iegūtu atgriezenisko saiti par bērnu sagatavotību skolai.	
	b) kvantitatīvi	
	Nodrošināt sešgadīgo bērnu iepazīstināšanu ar Priekules vidusskolu. Izglītojamo un viņu vecāku iepazīstināšana ar skolas skolotājiem un administrāciju.	

3. Kritēriju izvērtējums

3.1. Joma-Atbilstība mērķiem. Kritērija "Vienlīdzība un iekļaušana" stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības *Labi*

Pašvērtēšanā izmantotā kvalitātes vērtēšanas metode (-es): *dokumentu analīze, fokusgrupu diskusija, vecāku un pedagogu anketēšana.*

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādē tiek sekmēta vienota izpratne par vienlīdzības un iekļaušanas aspektiem izglītībā. Pēc aptaujas datiem 68 % pedagogu uzskata, ka ir sasniegts. 97% vecāku uzskata, ka iestādē nodrošina vienlīdzīgus mācību sasniegumus neatkarīgi no izglītojamā sociāli ekonomiskā stāvokļa. Pilnveido iekļaujošu mācību vidi un sekmē vienlīdzīgas attieksmes organizācijas kultūras ieviešanu. Pēc aptaujas datiem 69% pedagogu uzskata, ka ir sasniegts īstenojot pedagogu konsultācijas un sadarbību ar atbalsta personālu, individuālo darbu ar izglītojamiem, individuālo programmu izstrāde. 89% vecāku uzskata, ka nav izjutuši pret sevi vai bērnu vērstu diskrimināciju vai neiecietību iestādē. 91% vecāku uzskata, ka viņa bērns nav apcelts vai aizskarts izglītības iestādē.	32% uzskata, ka daļēji sasniegts. Sadarbībā ar atbalsta personālu, kas sniedz atbildes uz neskaidriem jautājumiem šajā jomā. Vairāk sadarboties pedagogiem ar sociālo pedagogu, lai mazinātu nevienlīdzību, kuri saistīti ar izglītojamo sociālekonomiskajiem apstākļiem. 3% uzskata, ka bērniem ir nepieciešams profesionāla atbalsta komandas palīdzība. Veicināt aktīvu atbalsta komandas sadarbību ar grupu pedagogiem. Savukārt 11% vecāku ir izjutuši pret sevi vai bērnu vērstu diskrimināciju vai neiecietību iestādē no iestādes pedagogiem pret sevi (pieaugušo). Savukārt 3% atzīst, ka pedagogs ir rājis uz bērnu, 3% atzīst, ka bērns ir ticis rauts aiz rokas, un 3% norāda, ka bērns ir apcelts no cita bērna uzvedības.
Ir izstrādāta kārtība par vadītāja un pedagogu rīcību, ja tiek konstatēta fiziska vai emocionāla vardarbība pret izglītojamo, tajā skaitā, ja izglītojamais apdraud savu vai citu izglītojamo drošību Nr.1-21/2023/4 un bērnu sūdzību iesniegšanas un izskatīšanas kārtība Nr.1-21/2025/2, un pielikumā darbinieku rīcības shēma, gadījumos, ja ir saņemta no iestādes bērna sūdzība par jebkāda veida vardarbību. 100% pedagogu uzskata, ka ir sasniegts, jo ar kārtību ir iepazīstināti gan pedagogi, gan vecāki, ir izstrādāts rīcības plāns un iestādē tiek pievērsta liela uzmanība šim jautājumam. 84 % vecāku ir iepazīnušies ar kārtību, 16% nav iepazīnušies ar kārtību. Un 70% ir iepazīstināti ar bērnu sūdzību iesniegšana un izskatīšanas kārtību, 30 % nav iepazīnušies ar šo kārtību.	Turpināt aktualizēt izstrādāto kārtību ikdienas darbā. Vecāku sapulcē atkārtoti iepazīstināt ar kārtībām.
Iestādē izglītojamie bez attaisnojoša iemesla nav kavējuši vairāk kā 20 nodarbības semestrī. Izglītības iestādē ir atbalsta personāls- logopēds, sociālais pedagogs un speciālais pedagogs.	
Izglītības iestāde nodrošina katra izglītojamā izaugsmi neatkarīgi no sociālekonomiskajiem apstākļiem u.c. aspektiem. Izglītības iestādē nodrošina vienlīdzīgas iespējas visiem izglītojamiem. Izglītības iestādē tiek uzkrāti dati un informācija, lai veiktu nepieciešamo izvērtējumu. Dati tiek izvērtēti divreiz mācību gadā. Dati ir pilnīgi. Ir veikta monitoringa vērtēšana sešgadīgajiem bērniem.	Vākt un apkopot monitoringa rezultātus, un veikt

Ir izveidota sistēma izglītības ieguvei ģimenē un piedāvātas konsultācijas, metodiskais atbalsts vecākiem un izglītojamiem (tikšanās vienu reizi mēnesī ar izglītojamo un vecākiem).	
--	--

3.3. Joma- Iekļaujoša vide. Kritērija “Drošība un psiholoģiskā labklājība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības *Labi*

Pašvērtēšanā izmantotā kvalitātes vērtēšanas metode (-es): *izglītības iestādes apskate, fokusgrupu diskusija, vecāku un pedagogu anketēšana.*

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestāde reizi gadā iegūst datus un informāciju, kura apliecina, ka 64% pedagogi un 38% vecāku vērtē iestādes mikroklimatu, fizisko un emocionālo vidi kā drošu.	Aicināt vecākus piedalīties anketēšanā, sekmējot anketēšanu rezultātu ietekmes nozīmību uz izglītības iestādes darba kvalitāti un sasniedzamiem rezultātiem.
Izglītības iestāde vadība, iesaistot lielāko daļu mērķgrupu- pedagogus un atbalsta personāls, ir izstrādājusi iekšējās kārtības un drošības noteikumus, darba kārtības noteikumus, trešo personu uzturēšanās noteikumus, un ar tiem ir iepazinušās atbilstošās mērķgrupas pedagogi, atbalsta personāls un vecāki, uz kuriem šie noteikumi ir attiecināmi, tās lielākoties izprot noteikumu nozīmi un tos ievēro. 69% pedagogi izprot kārtības un drošības noteikumu nozīmību un katra personīgo atbildību par to ievērošanu. 42% pedagogi izprot ar šīs kārtības saistīto risku identificēšanu un novēršanu, tikpat daļēji izprot. Sadarbībā ar vecāku padomi tika veikti grozījumi iestādes iekšējos kārtības noteikumos.	Pārskatot un veicot grozījumus iestādes iekšējās kārtības noteikumos, iesaistīt lielāko daļu mērķgrupas-pedagogus, vecākus un atbalsta personālu.
Izglītības iestādē ir sākotnējā informācija un dati, kuri apliecina nepieciešamību veikt papildu darbu saistībā ar emocionālo drošību. 98% vecāki norāda, ka viņu bērni jūtas fiziski droši un 95% vecāki norāda, ka viņu bērni jūtas emocionālā drošībā un pozitīva savstarpējā saskarsme ar pedagogiem un citiem bērniem.	Veikt izglītojošu darbu, palīdzot apgūt izglītojamiem, personālam un vecākiem emocionālās drošības jautājumus, to integrējot izglītības procesā un pievēršot papildus uzmanību, apzinoties, kam un cik bieži veicama pārraudzība/ vai sniedzams atbalsts.

Piederības sajūta tiek veicināta izglītības iestādes vidē, lai veidotu kopienas sajūtu, kas ir pozitīva, taisnīga, cieņpilna un iekļaujoša. Piederības sajūtas veicināšana notiek grupās un iestādē, sekmējot vienotu izpratni, kā arī caur dažādiem pasākumiem, kas palīdz saliedēt iestādes kolektīvu (izglītojamo ģimeņu un darbinieku talka iestādes ārā vides sakopšanā un labiekārtošanā, Tēvu diena, ģimeņu diena, Ziemassvētku pasākumi grupās, pieredzes apmaiņas pasākums iestādes kolektīvam, Eiropas jūdzes izaicinājums, kolektīva saliedēšanas pasākumi Zinību diena, Ziemassvētku pasākums un mācību gada noslēguma pasākums). 95% vecāki norāda, ka viņu bērns jūtas piederīgs iestādei. 67% pedagogi jūtas piederīgi iestādei un 29% norāda, ka daļēji piederīgi, 4% jeb viens pedagogs nejūtas piederīgs iestādei. Izglītības iestādē tiek atbalstīti izglītojamie un viņu ģimenes, kuriem ir grūtības izglītības vidē (5 bērni ar speciālo izglītības programmu un 3 bērni ar individuāli izstrādātu mācību plānu), ar sociālo vidi (5 bērniem atbalsts uzvedību grūtību mazināšanā) un ar ģimeni saistīti riski (7 ģimenēm- 12 bērniem, sniegts atbalsts iesaistot sociālo un speciālo pedagogu).	Turpināt veicināt piederības un kopienas izjūtu, definējot vienotas vērtības un prasības attiecībā uz katra izglītojamā, vecāku un darbinieka uzvedību un cieņpilnām attiecībām. Aktīvāk iesaistīt izglītojamos, darbiniekus un vecākus sadarbībā labizjūtas veicināšanā, un uzticēt atbildību par noteiktām aktivitātēm un pienākumiem. Attīstīt spēcīgu piederības sajūtu izglītības iestādes kopienai, kas iz pozitīva, taisnīga, cieņpilna un iekļaujoša.
---	--

Pedagogu aptauja "Izglītības iestādes darba prioritātes un plānotie sasniegjamie rezultāti 2024./2025.mācību gadā" (kvalitatīvi un kvantitatīvi) un iekļauti jautājumi par četrām kvalitātes jomām un četriem kritērijiem			
Anketā piedalās	Vairāk kā 60% iespējamo respondentu	40-59% iespējamo respondentu	mazāk kā 40% iespējamo respondentu
Pedagogi	76%		
Vecāku aptauja "Par labbūtību, fiziskās un emocionālās vides drošību izglītības iestādē"			
Vecāki			25%

3.4.Joma- Laba pārvaldība. Kritērija "Vadības profesionālā darbība" stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības *Labi*

Pašvērtēšanā izmantotā kvalitātes vērtēšanas metode (-es): *situāciju analīze, fokusgrupu diskusija, vecāku un pedagogu anketēšana.*

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Vadītājam ir pietiekamas zināšanas par iestādes darbības tiesiskuma jautājumiem un vadītāja atbildību. Vadītāja nodrošina iestādes darbības tiesiskumu. Vadītājam ir nepieciešamā profesionālā kompetence, lai pielāgotu iekšējos normatīvos aktus pēc Skolu tiesību parauga, veikt to regulāru atjaunošanu. 81% pedagogu uzskata, ka vadītājs spēj nodrošināt iestādes darbības tiesiskumu, un 19% uzskata, ka daļēji sasniegts.	Izstrādāt izglītības iestādes attīstības plānu trīs gadiem.
Vadītājs pieņem lēmumus un uzņemas atbildību ikdienišķās situācijās, konsultējās ar lielāko daļu no iesaistītajām pusēm (vadības komandu, pedagogiem un darbiniekiem, vecākiem un dibinātāju), lai demokrātiski vadītu lēmumu pieņemšanas procesu. Vadītājs sniedz atgriezenisko saiti saviem darbiniekiem, lai sekmētu uz augšu vērstu izaugsmi iestādē. 68% pedagogu piekrīt, ka vadītājs konsultējas ar visiem iesaistītajiem, pastāvīgi, argumentēti un demokrātiski vada lēmumu pieņemšanu un uzņemas atbildību par to. 32% pedagogu jūtas daļēji iesaistīti lēmumu pieņemšanā.	Vadītājam jāpilnveido zināšanas par līderības stratēģijām un taktikām, kuras tiek izmantotas demokrātisku lēmumu pieņemšanā izglītības iestādē.

3.5.Joma- Kvalitatīvas mācības. Kritērija "Izglītības programmu īstenošana"

stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības *Labi*

Pašvērtēšanā izmantotā kvalitātes vērtēšanas metode (-es): *nodarbību vērošanas rezultāti, dokumentu analīze, fokusgrupu diskusija.*

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Iestāde ir aktualizējusi informāciju VIIS sistēmā un Dienvidkurzemes novada mājaslapā.	
Iestāde īsteno mūsdienīgu, aktuālu un pieprasītu izglītības programmu, ņemot vērā tiesību aktos noteiktās prasības (kompetenču izglītība, izglītojamo aktuālās vajadzības, prasmes un priekšzināšanas). Izglītības iestādē lielākajai daļai iesaistīto (administrācijai, pedagogiem, atbalsta personālam) ir vienota izpratne par tās izglītības programmas mērķi un 1-3 gadu laikā sasniedzamiem rezultātiem (izglītojamais, kas patstāvīgi darbojas, pašvadīti mācās ar ieinteresētību, ir aktīvs un gūst pieredzi par sevi, citiem un apkārtējo pasauli).	
Iestādē tiek īstenotas speciālās izglītības programmas, atbalsta komandas darbība, pēc nepieciešamības izstrādāti un sekmīgi īstenoti individuālo izglītības programmu plāni, kuru realizē kopā ar vecākiem un to precizē un aktualizē.	Turpināt veidot iekļaujošu mācību vidi un attīstīt vienlīdzīgas attieksmes organizācijas kultūru.

4. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem par 2024./2025. mācību gadā

4.1. Nav

5. Informācija par institūcijām, ar kurām noslēgti sadarbības līgumi

5.1. (Izglītības programmu īstenošanai) nav.

6. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana

6.1. Prioritātes (bērncentrētas, domājot par izglītojamā personību).

Veicināt tikumu izkopšanu – centīgums, godīgums, laipnība, līdzietība un savaldība.

Aktualizēt caurviju prasmju attīstību un akcentēt pašvadītu mācīšanos un izzinošo darbību.

Atbalsta personālam turpināt regulāri apzināt izglītojamo vajadzības un sniegt atbalstu, sadarbojoties ar pedagoģisko personālu, iestādes medmāsu un izglītojamo vecākiem.

Sekmēt pozitīvas attieksmes, drošības un kārtības noteikumu ievērošanu, vērtībās balstītu ieradumu veidošanu.

6.2. 2-3 teikumi par galvenajiem secinājumiem pēc mācību gada izvērtēšanas.

Iestādē piesaistīts speciālais pedagogs (iepriekš sociālais pedagogs un speciālais pedagogs bija viens darbinieks).

Uzsāka sadarbību ar Rīgas 1. Valodas skolu, ieviešot angļu valodas nodarbības izglītojamiem.

Divi pedagogi apguvuši Rīgas Montessori sākumskolas 148 h kursus "Praktiskā montessori pedagoģija".

Visi skolotāju palīgi atkārtoti apguva Bērnu tiesību aizsardzības kursus.

7. Citi sasniegumi

7.1. Jebkādi citi sasniegumi, par kuriem vēlas informēt izglītības iestāde (galvenie secinājumi par izglītības iestādei svarīgo, specifisko).

1. „Džimbas drošības soļu programma”. Programma kļūst par drošu pamatu bērna pašapziņas un iemaņu stiprināšanai.

2. „Eiropas sporta nedēļa” Eiropas Sporta nedēļa ir Eiropas Komisijas iniciatīva, lai rosinātu sportu un fiziskās aktivitātes kopienā.

7.2. Izglītības iestādes galvenie secinājumi par izglītojamo sniegumu ikdienas mācībās.

1. 1. un 2. posma izglītojamiem mācību sasniegumi – turpina apgūt 22% un 70% ir apguvuši, 8% apguvuši padziļināti.

2. 3. posmā pirmsskolas izglītības programmu apguvuši 41%, turpina 53% izglītojamo, 6% apguvuši padziļināti. 22 absolventi uzsāka mācības 1. klasē. Viens izglītojamais turpina apgūt pirmsskolas izglītības programmu iestādē otro gadu un astoņi izglītojamie mācību programmu apgūs pēc

individuālā mācību plāna.

8.Uzdevumi izglītības iestādes vadītāja profesionālās darbības pilnveidei

1. Vadītājam nepieciešams veidot sistēmu regulārai visu mērķgrupu iesaistei iestādes darba pašvērtēšanas un plānošanas procesos, iegūstot un analizējot datus par izglītības kvalitāti izglītības iestādē, tādējādi veicinot vienotu redzējumu par mērķu sasniegšanu visām iesaistītajām mērķgrupām.

Izpildes gaita-pedagoģiskās sēdēs tika apspriestas izglītības iestādes darba prioritātes, analizēts kā kvalitatīvi un kvantitatīvi varētu sasniegt rezultātu mūsu iestādē. E-klasē vecāki tika informēti par angļu valodas nodarbību realizēšanu sadarbībā ar Rīgas 1.Valodas skolu. Tika rīkotas izglītības padomes sēdes par pašvērtēšanas, pedagoģiskiem un vides labiekārtošanas procesiem iestādē.

2. Ne retāk kā vienu reizi gadā veikt visu mērķgrupu anketēšanu, iegūstot datus balstītu informāciju par labbūtību, fiziskās un emocionālās vides drošību izglītības iestādē un plānojot preventīvos pasākumus, identificēto risku mazināšanai.

Izpildes gaita- Pedagogu aptauja “Izglītības iestādes darba prioritātes un plānotie sasniegjamie rezultāti 2024./2025.mācību gadā” (kvalitatīvi un kvantitatīvi) un iekļauti jautājumi par četrām kvalitātes jomām un četriem kritērijiem, kurus izvērtē 2024./2025.mācību gada pašnovērtējuma ziņojumā (aptauja veikta no 08.05.2025.-08.07.2025.). Vecāku aptauja “Par labbūtību, fiziskās un emocionālās vides drošību izglītības iestādē” (aptauja veikta no 20.05.2025.-12.06.2025.). Abas anketas izanalizēja administrācija un ar rezultātiem iepazīstināja pedagoģiskajā sēdē, identificējot riskus, kuri atklājās anketās un kuriem ir nepieciešams pievērts īpašu uzmanību ikdienas darba procesā. Vecāki ar anketas rezultātiem tika iepazīstināti vecāku sapulcē.

Izglītības iestādes vadītājs

(*paraksts)

Zaiga Ūdriņa

