



Dienvidkurzemes novada pašvaldība

Lielā iela 54, Grobiņa, Dienvidkurzemes novads, LV-3430, reģistrācijas Nr.90000058625,
tālr. 63490458, e-pasts pasts@dkn.lv, www.dkn.lv

APSTIPRINĀTS:

ar Dienvidkurzemes novada pašvaldības domes
26.02.2026. sēdes lēmumu Nr.112

Grozījumi DIENVIDKURZEMES NOVADA PAŠVALDĪBAS INSTITŪCIJU AMATPERSONU UN DARBINIEKU ATLĪDZĪBAS NOLIKUMĀ

*Izdots pamatojoties uz Valsts pārvaldes iekārtas likuma
72. panta pirmo daļu un
Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu
un darbinieku atlīdzības likuma 3. pantu*

1. Izdarīt “Dienvidkurzemes novada pašvaldības institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības nolikums” šādus grozījumus:
 - 1.1. Izteikt 6. punktu šādā redakcijā:

“6. Pašvaldības darbinieku amatiem atbilstošo saimi (apakšsaimi) un līmeni nosaka, kad attiecīgais amats tiek iekļauts amatu sarakstā. Attiecīgo amata saimi (apakšsaimi) un līmeni nosaka izpilddirektors vai izpilddirektora vietnieks, pieaicinot Centrālās pārvaldes Personāla daļas speciālistu un institūcijas vadītāju. Darbinieku amatu klasificēšanas rezultātus (amatu katalogu) un grozījumus tajos apstiprina iestādes/pārraugošās iestādes vadītājs, saskaņojot ar izpilddirektoru, un izdarot attiecīgus grozījumus amatu sarakstā.”;
 - 1.2. Izteikt 10. punktu jaunā redakcijā:

“10. Mēnešalgas apmērs tiek noteikts izpilddirektoram 90% apmērā un izpilddirektora vietniekam 85% apmērā no domes priekšsēdētājam noteiktās mēnešalgas.”;
 - 1.3. Svītrot 15. punktu.
 - 1.4. Izteikt 16. punktu šādā redakcijā:

“16. Amatu sarakstu un amatam noteikto mēnešalgu atbilstoši pašvaldības budžetā kārtējam gadam apstiprināto atlīdzības izdevumu apjomam:
16.1.domes priekšsēdētāja birojam (turpmāk – Birojs) un lekšējā audita daļai apstiprina domes priekšsēdētājs;
16.2.Institūcijas vadītājam apstiprina izpilddirektors;
16.3.iestādes darbiniekiem apstiprina iestādes vadītājs, iepriekš saskaņojot ar pārraugošo institūciju/izpilddirektoru.”;
 - 1.5. Izteikt 24. punktu šādā redakcijā:

“24. Komisiju priekšsēdētājiem, komisiju locekļiem, un sekretāriem (protokolistiem), kas nepilda amata pienākumus pašvaldībā, maksimālais stundu skaits par kuru var saņemt darba samaksu ir nepārsniedzot kalendāra mēnesī noteikto darba stundu skaitu.”;

- 1.6. Izteikt 34. punktu šādā redakcijā:

“34. Algoto deputātu darba laika uzskaites apkopojumu veic Birojs, pamatojoties uz darba laika uzskaites atskaiti (4. pielikums) par iepriekšējā mēnesī nostrādāto stundu skaitu. Atskaiti iesniedz, līdz nākamā mēneša trešajai darba dienai. Atskaites iesniedzējs personīgi atbild par atskaitē uzrādīto ziņu patiesumu.”;
- 1.7. Izteikt 46.2. apakšpunktu šādā redakcijā:

“46.2. pašvaldības institūciju vadītājiem, saskaņojot ar izpilddirektora vietnieku, pašvaldības izpilddirektors;”;
- 1.8. Papildināt ar 46.¹ punktu un izteikt to šādā redakcijā:

“46.¹ Institūcijas vadītājs, nosakot darbiniekam piemaksu par papildus darbu, izņemot prombūtnē esoša darbinieka aizvietošanu, saskaņo ar izpilddirektora vietnieku.”;
- 1.9. Izteikt 95. punktu šādā redakcijā:

“95. Pamatojoties uz redzes korekcijas līdzekļu iegādes apmaksas apliecinājošu dokumentu, kas nav vecāks par vienu mēnesi, darbiniekam kompensē redzes korekcijas līdzekļu iegādes izdevumus līdz 150,00 EUR apmērā vienu reizi trīs gadu periodā.”;
- 1.10. Papildināt ar 95.¹ punktu un izteikt to šādā redakcijā:

“95.¹ Kompensāciju 95. punktā noteiktajā gadījumā darbiniekam, kurš strādā vairākās institūcijās, izmaksā tikai vienā institūcijā pēc darbinieka izvēles, proporcionāli darbinieka slodzei.”;
- 1.11. Izteikt 113. punktu šādā redakcijā:

“113. 2026. gadā darbiniekam kopējais noteikto piemaksu apmērs nedrīkst pārsniegt 20% no darbiniekam noteiktās mēnešalgas apmēra, izņemot 62.punktā minētajā gadījumā un darbiniekiem, kuru mēnešalga noteikta atbilstoši 1., 2., 3. vai 4.mēnešalgu grupai.”;
- 1.12. Papildināt 2. pielikumā sadaļu Darba saturs no Nr.p.k.1- Nr.p.k.4 ar vārdiem “veiktā darba apraksts”

Domes priekšsēdētāja vietnieks tautsaimniecības
un izglītības jautājumos

Andrejs Radzevičs