Aizputes pagasta pamatskolas pašnovērtējuma ziņojums 2025./2026.m.g.

Dienvidkurzemes novada Aizputes pagastā

SASKAŅOTS
Dienvidkurzemes novada domes
priekšsēdētāja
vietnieks
tautsaimniecības un
izglītības jautājumos
Andrejs Radzevičs

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

1.1.Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2025./2026. mācību gadā

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adreses)	Licence		Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi (prof. izgl.) vai uzsākot 2025./2026. māc.g. (01.09.2025.)	Izglītojamo skaits, noslēdzot sekmīgu programmas apguvi (prof. izgl.) vai noslēdzot 2025./2026.māc.g. (31.05.2026.)
			Nr.	Licencēšanas datums		
Vispārējās pirmsskolas izglītības programma	01011111		V-6350	16.04.2013	9	8
Pamatizglītības programma	21011111		V_543	25.07.2018	71	69
Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem	21015611		V_3157	13.07.2020	9	9

1.1. Izglītības iestādes iegūtā informācija par izglītojamo iemesliem izglītības iestādes maiņai un mācību pārtraukšanai izglītības programmā

1.1.1. dzīvesvietas maiņas dēļ 1 izglītojamais 2025./2026. mācību gadā pārgāja mācīties uz citu skolu ārpus novada, jo skolēns tika ievietots krīzes centrā un skolā neatgriezās.

1.1.2. 1 skolēnam tika mainīta izglītības programma, kuru nerealizē skolā, skolēns turpināja mācības cita novada skolā.

1.1.3. 1 pirmsskolas skolēns mainīja izglītības iestādi, jo vēlējās mācīties kopā ar draugu.

1.2. Pedagogu ilgstošās vakances un atbalsta personāla nodrošinājums

NPK	Informācija	Skaits	Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.)
1.	Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2025./2026. māc. g. (līdz 31.05.2026.)	0	Nav ilgstošu vakanču
2.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls, noslēdzot 2025./2026. māc. g. (līdz 31.05.2026.)	6	Sociālais pedagogs, speciālais pedagogs, skolotājs logopēds, pedagoga palīgs, pedagogs karjeras konsultants, bibliotekārs

2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi un prioritātes

2.1. Izglītības iestādes misija – Ikviena skolēna individuālo spēju attīstības sekmēšana.

2.2. Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo – Mūsdienīga, uz attīstību vērsta skola, kur veidojas savā izaugsmē ieinteresēts un atbildīgs skolēns.

2.3. Izglītības iestādes vērtības cilvēkcentrētā veidā:

2.3.1. Vienotu prasību nostiprināšana skolas mācību un audzināšanas vidē.

2.3.2. Skolēniem veidot piederības sajūtu savai skolai, attīstot centību veikt savu darbu mērķtiecīgāk, kvalitatīvāk un produktīvāk.

2.3.3. Savā izaugsmē ieinteresēts skolēns.

2.4. 2025./2026. mācību gada darba prioritātes un sasniegtie rezultāti:

Prioritāte	Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi	Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/daļēji sasniegts/ Nav sasniegts) un komentārs
Nr.1 Motivācijas un pašvadītas mācīšanās attīstīšana skolēnos	a) kvalitatīvi- skolēni prot mācīties, izmantojot pierakstus, likumus, uzdevumi.lv PROF sniegtās iespējas, apmeklējot konsultācijas	Pašvadītās mācīšanās prasmes skolēniem attīstās atšķirīgā tempā, tāpēc nepieciešams turpināt darbu pie tā. Skolotāji veicināja pašvadītu mācīšanos, piedāvājot uzdevumus, kur patstāvīgi jānonāk pie pareizā rezultāta, tā pārbaudot savu izpratni. Grūtāk padevās tiem skolēniem, kuriem nepieciešams lielāks atbalsts un strukturēti norādījumi. Skolēni veidoja atgādnes, mācījās izmantot tās.
	b) kvantitatīvi- 75% skolēnu prot organizēt savu mācīšanās procesu (skolēnu anketēšana, skolotāju pašvērtējumi)	Nav sasniegts. Lielai daļai skolēnu joprojām nepieciešams lielāks atbalsts un papildu motivēšana uzdevumu izpildē, jo kopumā skolēnu motivācijas līmenis ir zems. Daudziem skolēniem pietiekams mērķis ir sekmīga vērtējuma ieguve, nevis dziļāka zināšanu un prasmju apguve.
Nr.2 Mērķtiecīgas formatīvās	a) kvalitatīvi- formatīvā vērtēšana ir	Formatīvā vērtēšana tiek izmantota, lai regulāri sekotu līdzi skolēnu mācību progresam un sniegtu

vērtēšanas pilnveide.	jēgpilna un regulāra attiecībā pret sasniedzamajiem rezultātiem	atgriezenisko saiti skolēnam par viņa mācīšanās progresu. Nepieciešamības gadījumā tas deva iespēju savlaicīgi koriģēt mācību procesu. Tiek izmantotas daudzveidīgas formatīvās vērtēšanas metodes- mutiskā, rakstiskā, pašvērtējums, savstarpējā vērtēšana. Daļai skolēnu jāturpina attīstīt prasmi objektīvi izvērtēt savu darbu.
	b) kvantitatīvi- 95% pedagogu formatīvā vērtēšana ir regulāra ar mērķi uzlabot mācīšanas un mācīšanās procesa kvalitāti un gūt pierādījumus par procesu (ieraksti e-klasē)	Skolotāji pašvērtējumos atzīst, ka ikdienas mācību darbā visbiežāk izmanto mutisku atgriezenisko saiti, retāk atspoguļošanu e-klases sistēmā. Ne vienmēr pietiek laika regulārai un individualizētai atgriezeniskās saites sniegšanai, jo daudziem skolēniem ir lēns darba temps.
Nr.3 Montesori metodes ieviešana pirmsskolā un sākumskolā	Kvalitatīvi- pedagogi kursos iegūtās zināšanas pielieto klasē un individuālajās nodarbībās, veidojot skolēnos mācāmās vielas izpratni	Skolotāji atzīst, ka, izmantojot Montesori materiālus, palielinājās skolēnu motivācija un iesaiste mācību procesā. Turpmāk vairāk laika veltīt metodes ieviešanai mācību procesā. Jāmāca skolēniem patstāvīgi un mērķtiecīgi izmantot materiālus, tā veidojot lielāku izpratni par mācāmo vielu.
	Kvantitatīvi- papildināta Montesori metodei nepieciešamā materiālā bāze gan ar gataviem materiāliem, gan pedagogu pašu veidotiem valodas materiāliem. 100% no metodi apguvušiem pedagogiem vismaz 3 uzdevumu veidus mērķtiecīgi pielietojuši praksē. (skolotāju pašvērtējumi)	Montesori materiālā bāze ir papildināta, materiāli aptver katras jomas būtiskākos metodiskos līdzekļus. Daži iegādāti vairākos eksemplāros. Visi 5 skolotāji, kuri kursos apguva metodi, paši izstrādāja kādu valodas vai kultūras bloka materiālu. Kopā visi veidoja mācību līdzekli- latviešu valodas alfabētu ar rakstītajiem burtiem. Skolotāji vairāk nekā 3 uzdevumu veidus pielietojuši mācību procesā.
Nr.4 Mobilo ierīču lietošanas ierobežošana skolēniem ārpus mācību procesa	Kvalitatīvi- skolēni nelieto mobilās ierīces, brīvo laiku aizpildot ar konsultāciju apmeklējumu mācību priekšmetos un āra/ iekštelpu spēlēm.	Stundās skolēni telefonus izmantoja tikai tad, ja tas bija paredzēts mācību procesā. Vairāk nekā iepriekš starpbrīžos skolēni pavadīja laiku komunicējot vai spēlējot āra spēles.

	Kvantitatīvi- 90% skolēnu prot kontrolēt sevi un neizmanto mobilās ierīces skolā brīvajā laikā, kas nav saistīts ar mācīšanos. (skolēnu anketēšana)	Lielākā daļa skolēnu ievēroja noteiktās prasības uz mobilo ierīču lietošanu mācību laikā. Ārpus stundu laikā ik pa laikam kādam bija jāaizrāda. Uz aizrādījumiem skolēni reaģēja un telefonu neizmantoja.

2.5. Informācija, kura atklāj izglītības iestādes darba prioritātes un plānotos sasniedzamos rezultātus 2026./2027. mācību gadā (kvalitatīvi un kvantitatīvi)

Prioritāte	Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi	Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/daļēji sasniegts/ Nav sasniegts) un komentārs
Nr.1 Motivācijas un pašvadītas mācīšanās attīstīšana skolēnos.	a) kvalitatīvi- skolotāji dalās pieredzē, kā savos priekšmetos veicina skolēnu motivāciju un attīsta pašvadītu mācīšanos	
	b) kvantitatīvi- 70% vēroto stundu apliecina pašvadītas mācīšanās iestrādnes (stundu vērošana, skolēnu anketēšana)	
Nr.2 Regulārs un mērķtiecīgs darbs ar talantīgajiem skolēniem, veicinot viņu dalību olimpiādēs un konkursos.	a) kvalitatīvi- skolotājiem darbs ar skolēniem norit visa gada garumā, lai mērķtiecīgi sagatavotos. (pedagogu pašvērtējuma ziņojumos aprakstītas gatavošanās metodes)	
	b) kvantitatīvi- 60% pedagogu regulāri un mērķtiecīgi strādāja, lai sagatavotu skolēnus olimpiādēm/ konkursiem (ieraksti e-klasē, sarunas ar skolēniem)	
Nr.3 Montesori metodes ieviešana mācību procesā pirmsskolā un sākumskolā.	Kvalitatīvi- pedagogi dalās pieredzē, kā veicināt skolēnu sadarbību stundās	
	Kvantitatīvi- visi skolotāji, kuri apguvuši Montesori metodi, izvērtē mācību metodes veiksmīgu pielietošanu mācību procesā un izaicinājumus. (saruna ar skolotājiem)	

1. Kritēriju izvērtējums

1.1.Kritērija "Kompetences un sasniegumi" stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
88% izglītojamo ikdienas mācību procesā sasniedz 5-10 balles.	Paaugstināt izglītojamo skaitu, kas ikdienas mācību procesā sasniedz 7-10 balles no 44% uz 50%.
Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos katru gadu tiek izvērtēti, salīdzinot ar valsts vidējiem rādītājiem. Pedagogi secina,	Samazināt atšķirību 9.klasei starp sasniegumiem ikdienas mācību darbā un iegūtajiem rezultātiem valsts pārbaudes darbos no 25% līdz 20% un mazāk.

kāda turpmākā darbība nepieciešama konkrētā mācību priekšmeta apguvē.	
Izglītības iestāde sadarbībā ar dibinātāju izvirza darba prioritātes katram mācību gadam.	Iesaistīt pedagogus talantīgo skolēnu apzināšanā un mērķtiecīgā darbā visa gada garumā, sagatavojot olimpiādēm un konkursiem.
Skolai ir izstrādāts audzināšanas plāns 3 gadiem, plānu izstrādājot tiek ņemtas vērā aktualitātes sabiedrībā, skolā.	Jāizstrādā jauns audzināšanas plāns nākošajiem 3 gadiem. Jāturpina skolēnos attīstīt audzināšanas vērtības, īpašu uzsvaru liekot uz atbildību un centību, kas skolēniem ir jāpilnveido un jāattīsta.
Skolā tiek izvērtēts audzināšanas darbs-metodiskajās sanāksmēs, pedagoģiskajās sēdēs, audzinātāju atskaitēs un audzināšanas darba analīzēs noslēdzot mācību gadu. Skolēnu pašpārvalde tiek iesaistīta audzināšanas jautājumu apspriešanā, jaunieši dalās ar idejām un izsaka savu viedokli.	
Audzinātāji cieši sadarbojoties ar vecākiem kopā mēģina risināt problēmas, audzinātāji atbalsta vecākus ar ieteikumiem audzināšanas jomā.	
Skolā notiek ar STEM projekta finansējumu vai Skolas somas finansējumu saistīti pasākumi, kuri pārstāv pilsoniskās līdzdalības jomu.	

1.2.Kritērija "Izglītības turpināšana un nodarbinātība" stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādē tiek veikts mērķtiecīgs un daudzveidīgs preventīvais darbs ar izglītojamiem, kuriem ir zemi mācību sasniegumi vai ilgstoši stundu kavējumi, lai nodrošinātu skolas apmeklējumu un mācīšanos. Atbalsta pasākumos tiek iesaistītas visas puses- pedagogi, atbalsta personāls, vecāki un paši izglītojamie.	Turpmākai sekmīgai rezultātu pilnveidei ir būtiski stiprināt vecāku līdzatbildību un aktīvāku ikdienas iesaisti savu bērnu mācību procesa atbalstīšanā.
Katra mācību gada noslēgumā tiek izzināts absolventu vērtējums par mācību procesu, izvērtēta iegūtā informācija un nepieciešamības gadījumā pilnveidota iestādes darbība atbilstoši saņemtajai atgriezeniskajai saitei.	
Nav novērojama izglītības iestādes maiņa, kas saistīta ar iestādes darba kvalitāti. Atsevišķi gadījumi saistīti ar dzīvesvietas maiņu.	
Izglītības iestāde regulāri iepazīstina izglītojamos ar dažādiem karjeras izglītības	Iepazīt dažādu profesiju pārstāvjus darba vidē.

jautājumiem, atbilstoši vecumposmam. Karjeras izglītību nodrošina karjeras konsultants sadarbībā ar klašu audzinātājiem. Katru gadu notiek tikšanās ar skolas bijušajiem absolventiem- dažādu profesiju pārstāvjiem. Tiek apzinātas iestādes mācību turpināšanai.	
Izglītības iestāde katru gadu izzina absolventu turpmākās gaitas.	

1.3. Kritērija "Vienlīdzība un iekļaušana" stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestāde veido iekļaujošu vidi un īsteno vienlīdzīgas attieksmes kultūru. Ir izstrādāts rīcības plāns, kad kāds tiek fiziski/ emocionāli aizskarts. Personāls rīkojas, lai novērstu aizskaršanas gadījumus. Nepieciešamības gadījumā problēmsituāciju risināšanā iesaistās atbalsta speciālisti.	Speciālistu piesaiste, kas ar skolēniem izspēlē situāciju spēles, veicinot izpratni par vienaudžiem un viņu emocijām.
Izglītības iestāde nodrošina katra izglītojamā izaugsmi neatkarīgi no sociālekonomiskajiem apstākļiem.	Vairāk motivēt talantīgos skolēnus ieguldīt darbu ārpus stundām, lai sagatavotos un piedalītos mācību priekšmetu olimpiādēs.

1.4. Kritērija "Mācīšana un mācīšanās" stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Apgūta Montesori metode un teorētiski un praktiski iepazīstināti pārējie skolotāji. Skolotāji, kuri apguvuši metodi, sniedz konsultācijas skolotājiem par pieejamiem materiāliem un to izmantošanu stundās.	Izmantot cita veida stundu vērošanas lapas ar precīzākiem aprakstiem datu ieguvei.
Mācību stundai ir 3 daļas-ierosināšana, apjēgšana un refleksija. Mācību stundā tiek izmantotas dažādas metodes.	Izglītojamiem ir izpratne par to, kas raksturo pilnveidojamu, labu un ļoti labu mācīšanos. Skolēnu anketēšana datu ieguvei.
Pedagogi izmanto dažādu līmeņu uzdevumus, kurus diferencē pēc sarežģītības pakāpes un skolēnu spējām. Skolēniem, kuri darbu paveic agrāk, tiek piedāvāti papildus uzdevumi vai augstāka līmeņa uzdevumi.	Ievākt datus par mācību procesa diferenciāciju un individualizāciju, personalizāciju.
Tiek sniegts individualizēts atbalsts izglītojamajiem ar mācīšanās grūtībām.	Sniegt atbalstu dažādiem izglītojamajiem, atbilstoši viņu vajadzībām. Datu ieguve vērotajās stundās.

4. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem 2025./2026. mācību gadā

4.1. No 01.08.2025.- 30.06.2026. skola īstenoja Jaunatnes līdzdalības projektu „ Dzīvot zaļi ir stilīgi", Nr. 2025-1-LV02-KA 154-YOU- 000303951, kuru līdzfinansēja Eiropas Savienība. Projekta mērķis bija mainīt 13-16 gadus vecu jauniešu ieradumus, padarot atkritumu šķirošanu par viņu ikdienas dzīves normu. Aktivitātes aptvēra skolas teritoriju un Latviju. Projekta laikā pašpārvaldes skolēni kopā ar skolēniem no sociāli maznodrošinātākām ģimenēm devās iegūt informāciju un prasmes uz atkritumu šķirošanas poligoniem Grobiņā un Getliņos. Pēc tam pašpārvaldes skolēni izglītoja vienaudžus pareizā atkritumu šķirošanā. Projekta īstenošanas laiks bija ļoti intensīvs un piepildīts ar daudzveidīgām aktivitātēm, katru mēnesi notika kāds pasākums. Projekta laikā katrā klasē tika izveidotas paštaisītas dalīto atkritumu šķirošanas kastes, tika izgatavota komposta kaste skolas teritorijā, kā arī izveidota skolas abreviatūra- puķu kastes veidā, kas novietota skolas priekšā. Pašpārvaldes skolēniem projekta realizēšanā palīdzēja direktore un direktores vietniece.

4.2. 6.klase mācību gada garumā piedalījās projektā „ Sporto visa klase". Koordinatori bija klases audzinātāja un sporta skolotāja. Turpinās projektā piedalīties arī 2026./2027.m.g. 4. klase.

4.3. 5 pedagogi pusotra gada garumā apguva Montesori metodi.

4.4. Tika iekārtots Montesori kabinets.

4.5. Tika iekārtota telpa pašpārvaldes skolēniem.

4.6. Bibliotēkas telpā tika uzstādīti 2 stacionārie datori skolēnu ārpusstundu interesēm.

4.7. Notika skolas padomes pārstāvju, skolas pedagogu un pašpārvaldes skolēnu iepazīstināšana ar Montesori materiāliem un pielietojumu.

4.8. programmas "Latvijas skolas somas" ietvaros skolēni apmeklēja tehniski radošo nodarbību motormuzejā "Vēja enerģija: no vējdzirnavām līdz elektroauto," sākumskolas skolēni apmeklēja leļļu teātra izrādi "Sapņu kuģis," apmeklējām virtuālās realitātes nodarbību "Mūzika un skaņa," kā arī muzikālu nodarbību " Latviešu tradicionālās rotaļas un danči," "Aizraujoši izzinošs 360^0 3D videoceļojums ar morāli un jaunām zināšanām Operetes radošajā laboratorijā 1. epizode- Mežonīgajos rietumos" un piedalīšanās Vaira Nartiša koncertlekcijā pūšaminstrumentu iepazīšana "Pūt un palaid."

4.9. "STEM un pilsoniskās līdzdalības norises plašākai izglītības pieredzei un karjeras izvēlei" projekta ietvaros piedalījās: pirmās palīdzības nodarbībās- "Mazie glābēji-pirmās palīdzības draugi," "Pirmās palīdzības piedzīvojums," "Kad notiek kas negaidīts," "Es zinu, kā rīkoties." Tika apmeklētas Roboskolas nodarbības: "Ceļojums kosmosā," "Zaļais ceļš: no atkrituma līdz resursam," "Digitālā nākotne VR vidē: no pieredzes līdz profesijai," " Pitagora kods" no teorijas līdz robotam." Pirmsskolas skolēni apmeklēja nodarbības " Skudra zem lupas" un "Dabīgā druka."

4.10. Skola piedalās programma „Skolas piens” un „Skolas auglis”

5. Citi sasniegumi

5.1. Iegūts ERASMUS+ līdzfinansējums skolas otrajam projektam, kas ir turpinājums iepriekšējam **2026-1-LV01-KA122-SCH-000440015 — “Māci zaļi, māci gudri”, kas šoreiz aptvers plašāku teritoriju- Eiropas mērogu. Projekta ietvaros būs šādas aktivitātes: trīs braucieni- skolotāju mobilitātes (kopā 6 pedagogiem) un skolēnu mobilitāte (8 skolēni, 2 skolotāji)**
5.2.DKN vokālās mūzikas konkursā “Balsis 2026” skolas ansamblis ieguva I pakāpi.
5.3. Izglītības iestādes informācija par galvenajiem secinājumiem:
Vērība tiek pievērsta pozitīvajai motivēšanai, kas veicina augstāku rezultātu sasniegšanu (zelta, sudraba liecības, atzinība par augstiem mācību sasniegumiem). Izglītojamo skaits, kuriem vidējais vērtējums ir 7,5 balles un augstāk ir 33% no kopējā skolēnu skaita, kas ir par 11% augstāks nekā iepriekšējā mācību gadā.

Tiek motivēti arī izglītojamie, kuriem nav augsti mācību sasniegumi, bet ir ieguldīts godprātīgs mācību darbs un ir bijusi izaugsme atbilstoši savām spējām (saņem pateicību par centību).

6. Informācija par izglītības iestādes akreditācijā vai izglītības iestādes vadītāja novērtēšanā norādīto uzdevumu izpildi

Akreditācijas komisijas ieteikumi ir izpildīti, bet joprojām turpinām strādāt pie regulāras formatīvās vērtēšanas kā neatņemamas ikdienas mācību procesa daļas, lai uzlabotu sniegumu, sekmētu izglītojamo līdzatbildību, savu rezultātu izvērtēšanā un turpmāko mācīšanās mērķu definēšanā, tādējādi veidojot pašvadītas mācīšanās prasmes.

Izglītības iestādes vadītājs

(paraksts) Renāte Goldberga